



YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

# STRATEJİK PLAN 2011-2015



**YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

# **STRATEJİK PLAN**

## **2011-2015**

Elektronik örneğini <http://www.stg.yildiz.edu.tr/> adresinde bulabilirsiniz.



Gençler cesaretimizi takviye ve idame eden sizlersiniz. Siz, almakta olduğunuz terbiye ve irfan ile insanlık ve medeniyetin, vatan sevgisinin, fikir hürriyetinin en kıymetli timsali olacaksınız. Yükselen yeni nesil, istikbal sizsiniz. Cumhuriyeti biz kurduk, onu yükseltecek ve yaşatacak sizsiniz.

*M. Atatürk*



## İÇİNDEKİLER

### Üst Yönetici Sunuşu

|    |   |
|----|---|
| 1  | <b>1. GENEL BİLGİLER</b>  |
|    | 1.1 Tarihçe   |
| 3  | 1.2 Kuruluş ve Yerleşim   |
|    | 1.2.1 Yıldız Yerleşkesi   |
| 5  | 1.2.2 Davutpaşa Yerleşkesi  |
| 7  | 1.2.3 Maslak (Ayazağa) Yerleşkesi                                       |
| 8  | <b>2. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ</b>                                     |
|    | 2.1 2006-2008 Dönemi Stratejik Planı ile ilgili Genel Bilgi             |
|    | 2.2 2007-2010 Dönemi Stratejik Planı ile ilgili Genel Bilgi             |
| 9  | 2.3 2011-2015 Dönemi Stratejik Plan Süreci                              |
|    | 2.3.1 Ön Hazırlık   |
| 10 | 2.3.2 Ortak Akıl Arama Konferansı                                       |
| 11 | 2.3.3 Çıktıların Bütünleştirilmesi                                      |
| 12 | 2.3.4 Stratejik Planlama Takvimi  |
| 15 | <b>3. YTÜ KAYNAKLARININ İSTATİSTİKSEL DEĞERLENDİRMESİ</b>               |
| 19 | <b>4. KURUMSAL ÖZ DEĞERLENDİRME ÇIKTILARI</b>                           |
|    | 4.1 Akademik Birimler Kurumsal Öz Değerlendirme Anket Çıktıları         |
| 23 | 4.2 Öğrenci Memnuniyet Değerlendirmesi Çıktıları                        |
| 25 | 4.3 İdari Personel Memnuniyet Değerlendirmesi Çıktıları                 |
| 26 | <b>5. ORTAK AKIL ARAMA KONFERANSI ÇIKTILARI</b>                         |
|    | 5.1 YTÜ'yü Etkileyecek Eğilimler ve Değişimler                          |
| 27 | 5.2 Ortak Kuvvetli ve Zayıf yönler                                      |
| 28 | 5.3 YTÜ Gelecek Tasarımı Çerçevesi                                      |
| 29 | 5.4 YTÜ Strateji ve Uygulama Kurgusu                                    |
| 36 | <b>6. ÇIKTILARIN BÜTÜNLEŞTİRİLMESİ</b>                                  |
|    | 6.1 Vizyon  |
|    | 6.2 Misyon  |
| 37 | 6.3 Tematik Ana Hedefler  |
| 38 | 6.4 Yıldız Kültürü  |
| 39 | 6.5 Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsat ve Tehditler                          |
| 41 | 6.6 YTÜ 2012-2015 Bütçe Tahmini   |
| 42 | <b>7. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER</b>                                    |
| 43 | 7.1 Stratejik Amaç 1: Araştırma Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi |
| 47 | 7.2 Stratejik Amaç 2: Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi       |
| 51 | 7.3 Stratejik Amaç 3: İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi      |
| 56 | 7.4 Stratejik Amaç 4: Uygulama Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi      |

|    |   |
|----|---|
| 59 | <b>8. PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>   |
| 60 | 8.1 Araştırma ve Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi İle İlgili Performans Göstergeleri |
| 62 | 8.2 Eğitim - Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi İle İlgili Performans Göstergeleri        |
| 64 | 8.3 İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi İle İlgili Performans Göstergeleri         |
| 67 | 8.4 Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi İle İlgili Performans Göstergeleri      |
| 69 | <b>9. İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>   |
| 90 | <b>10. EKLER</b>  |
|    | Ek 1. Kilit Yöneticiler   |
| 92 | Ek 2. Örgütsel Yapı   |
| 94 | Ek 3. Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (ADEK) Üyeleri                     |
| 95 | Ek 4. ADEK İş Akış Süreçleri Çalışma Grupları   |
| 97 | Ek 5. YTÜ Stratejik planında yer alan tanım ve kavramlar                                    |
| 98 | Ek 6. Yasal Dayanak   |



## Üst Yönetici Sunuşu

**Saygıdeğer YILDIZ Mensupları, Sevgili Öğrencilerimiz ve Değerli Yıldız Paydaşları,**

Kondüktör Mekteb-i Alisi, Nafia Fen Mektebi, İstanbul Teknik Okulu, İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi, Yıldız Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi isimleri 100 yıllık bir eğitim çınarının geçmişten günümüze yolculuğunu, değişimini ve dönüşümünü açıkça ortaya koymaktadır. Geçmişinden aldığı bu güçle Üniversitemiz sahip olduğu misyon ile vizyonel hedeflerini belirlemiş ve bu hedeflere ulaşmak için gerekli girişim ve çalışmaları başlatmıştır.

Yıldız Teknik Üniversitesi olarak bilimsel bir yaklaşım ve huzur ortamı altında katma değer sağlayan projeler üretmek ve bilimsel, sosyal ve kültürel alanlarda uluslararası üniversitelerle rekabet edebilecek çağdaş bir dünya üniversitesi oluşturmayı amaçlamaktayız. Bu gerçekten hareketle, eğitim ve araştırmada nitelik ve nicelik olarak dünya standartlarını yakalamayı hedefleyen ve 100. yılını büyük bir coşku içerisinde kutlamaya hazırlanan Üniversitemiz, nitelikli insan gücü yetiştiren ve bulunduğu ülkeye ve topluma her anlamda katkı sağlayan modern bir üniversite olma yolunda ilerlemektedir.

Üniversitemizin tüm akademik birimlerini kapsamak üzere tasarlanan Yıldız Teknik Üniversitesi Stratejik Planlama çalışması, hedeflerimize ulaşmaya çalışırken sağlam ve akıllı adımlar atmamızı sağlayacak bir belge ortaya çıkarmıştır. Süreç boyunca, Üniversitemizin dengeli ve adil bir şekilde gelişimi için kaynak kullanımı ve insan gücü planlaması konusunda alacağı kararlarda kurum olarak akademik birimlerin özelliklerinin korunduğu bir üniversite olarak yol haritamızın çizilmesi amaçlanmıştır.

Tüm akademik ve idari personelimizi, öğrencilerimizi, mezunlarımızı ve Yıldız paydaşlarını, planlama aşamasına olduğu gibi, uygulama aşamasına da aktif olarak katılmaya ve destek vermeye çağırıyorum. “2011-2015 Yıldız Teknik Üniversitesi Stratejik Planı” uygulamasıyla, hep birlikte, daha güçlü bir üniversite oluşumuna katkıda bulunacağız.

Geleceğin üniversitesini oluşturma çalışmalarımızın yönünü belirleyecek olan “2011-2015” dönemi Stratejik Planımızı kamuoyunun bilgisine sunar, hazırlanmasında emeği geçen bütün çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, şükranlarımı sunarım.

Saygılarımla.

Prof. Dr. İsmail YÜKSEK  
Rektör

# **1. GENEL BİLGİLER**

## **1.1 Tarihçe**

Üniversitemiz; günümüzdeki durumuna gelinceye kadar aşağıdaki aşamalardan geçmiştir;

### **Kondüktör Mekteb-i Âlisi Dönemi (1911-1922)**

Vilayet Nafia idarelerinin “fen memuru” (eski adıyla kondüktör, yeni adıyla tekniker) gereksinimlerini karşılamak amacıyla 1911’de Kondüktör Mekteb-i Âlisi adıyla, Paris’teki “Ecol de Conducteur”ün müfredat programı esas alınarak Bayındırlık Bakanlığı’na bağlı bir okul kurulmuş ve okula öğrenci kaydına 22 Ağustos 1911’de başlanmıştır.

### **Nafia Fen Mektebi Dönemi (1922-1937)**

1922’de okulun adı Nafia Fen Mektebi’ne dönüştürülmüş, öğrenim süresi 1926’da 2,5 yıla ve 1931’de 3 yıla çıkarılmıştır.

### **İstanbul Teknik Okulu Dönemi (1937–1969)**

Türkiye’de imar işlerinin ve teknik hizmet gereksinimin artması karşısında fen memurları ile yüksek mühendisler arasında oluşan boşluğu doldurmak amacıyla 19 Aralık 1936 tarihinde yayımlanan ve 1 Haziran 1937 tarihinde yürürlüğe giren 3074 sayılı yasayla Nafia Fen Mektebi kapatılarak yerine Teknik Okul kurulmuştur. 2 yıllık fen memuru ve 4 yıllık mühendislik bölümleri olan okula Yıldız Sarayı müştemilatından, bugün de kullanılmakta olan binalar tahsis edilmiş ve buraya taşınmıştır.

İlk kuruluşta fen memuru ve mühendislik dalında öğrenci yetiştiren inşaat ve makine bölümleri varken 1942 ve 1943 ders yılından itibaren mühendislik kısmında elektrik ve mimarlık bölümleri açılmıştır. Okul, 26 Eylül 1941 tarihinde yayımlanan İstanbul Yüksek Mühendis Okulu ve Teknik Okulu’nun Maarif Vekaleti’ne devri hakkında kanun uyarınca Nafia Vekaleti’nden alınarak Maarif Vekaletine bağlanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı’nın 07 Haziran 1949 tarihli kararıyla Harita ve Kadastro Mühendisliği Bölümü kurulmuş ve Türkiye’de bu dalda mühendis yetiştiren ilk kuruluş olarak 1949–1950 ders yılında öğretime başlamıştır. 1951–1952 ders yılından itibaren teknikerlik kısmı kapatılmıştır.

1959-1960 ders yılında İstanbul Teknik Okulu içinde bir ihtisas bölümü açılarak bir yıllık öğrenim sonunda yüksek mühendis ve yüksek mimar unvanları verilmeye başlanmıştır.



**Şekil1.1 Geçmişte YTÜ Yerleşkeleri**

## **İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi Dönemi (1969–1982)**

İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi, 03 Haziran 1969 tarihinde yayımlanan 1184 sayılı Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademileri Yasasıyla, özerkliği olan yüksek dereceli bir öğretim ve araştırma kurumu olarak kurulmuştur.

1971’de özel yüksekokullar 1472 sayılı yasa ile kapatılmış, bunlardan mühendislikle ilgili olanları İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi’ne bağlanmıştır.

## **Yıldız Üniversitesi Dönemi (1982-1992)**

İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi ile bu kuruma bağlanmış olan mühendislik yüksekokulları, Kocaeli Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi ve Kocaeli Meslek Yüksekokulu’nun ilgili fakülte ve bölümleri, 20 Temmuz 1982 tarihli 41 sayılı kanun hükmünde kararname ve bu kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair 30 Mart 1983 tarihli 2809 sayılı yasa ile Yıldız Üniversitesi adı ile kurulmuştur.

Yeni kurulan üniversite; Fen-Edebiyat, Mühendislik, Kocaeli’nde bulunan Meslek Yüksekokulu, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Rektörlüğe bağlı Yabancı Diller, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Beden Eğitimi ve Güzel Sanatlar bölümlerinden oluşmuştur.

## **Yıldız Teknik Üniversitesi Dönemi (1992- )**

03 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı yasayla üniversitemiz Yıldız Teknik Üniversitesi adını almış; Mühendislik Fakültesi dört fakülteye ayrılarak, Elektrik-Elektronik, İnşaat, Makine ve Kimya-Metalurji Fakülteleri olarak yeniden yapılandırılmış, ayrıca İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi’ni bünyesine eklemiştir. Kocaeli Mühendislik Fakültesi ile Kocaeli Meslek Yüksekokulu üniversitemizden ayrılarak Kocaeli Üniversitesi adı altında yeniden yapılandırılmıştır.

Günümüzde üniversitemiz 10 Fakülte, 2 Enstitü, 2 Meslek Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu ve 24000’i aşan öğrencisi ile eğitim-öğretimi sürdürmektedir.

*“Tarihi mekânlarda çağdaş eğitim.”*



**Şekil 1.2 Günümüzde YTÜ Yerleşkeleri**

## 1.2 Kuruluş ve Yerleşim

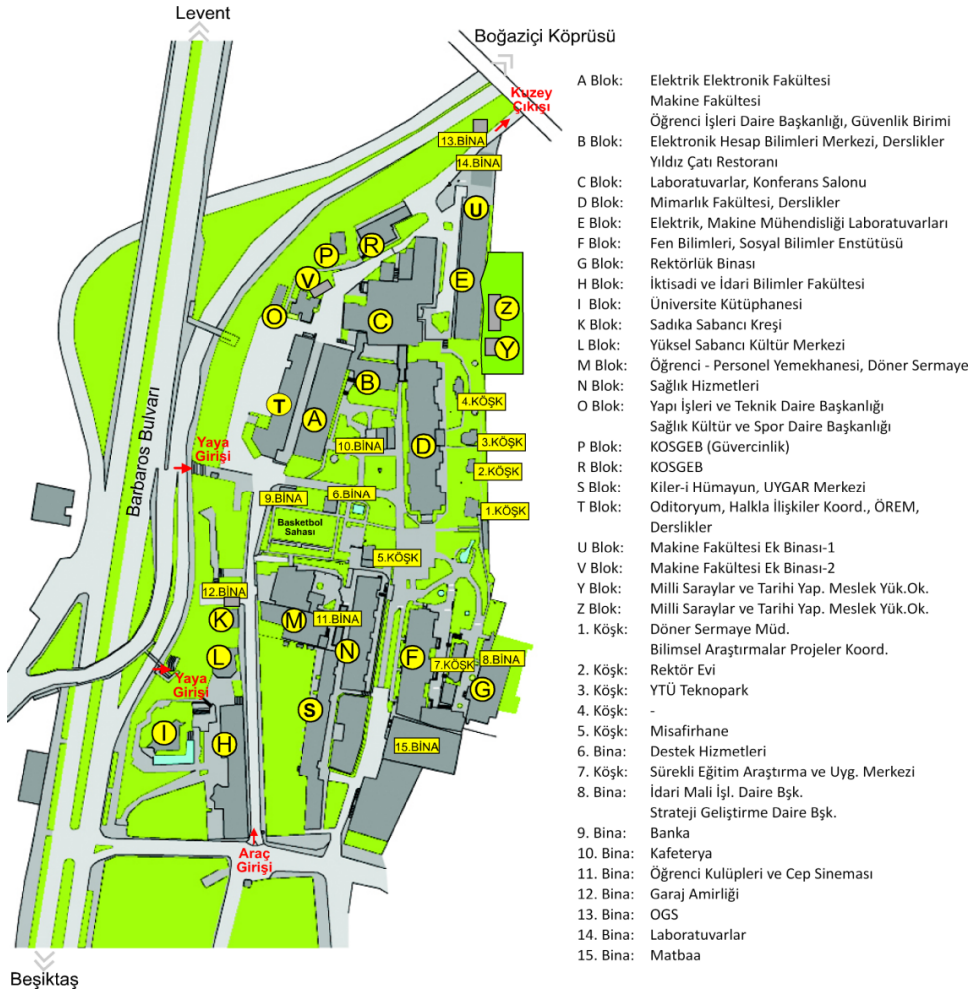
Üniversitemiz Yıldız Merkez, Davutpaşa ve Maslak (Ayazağa) olmak üzere 3 yerleşkeye sahiptir.

### 1.2.1 Yıldız Yerleşkesi

Beşiktaş tepesindeki koruluk ilk kez I. Ahmed tarafından küçük bir köşk yaptırılarak avlanma amacıyla kullanılmıştır. II. Abdülhamid tahta çıktığında, kardeşinin ve amcasının saltanatına son verildiği Dolmabahçe Sarayını güvenli bulmadığından, 1877 yılında Yıldız Sarayı'na taşınmıştır. Yıldız Sarayı, Osmanlı padişahlarının İstanbul'da devamlı oturduğu dördüncü saray olup, Beşiktaş'ta sahilden başlayarak kuzeybatıya doğru yükselip sırt çizgisine kadar tüm yamacı kaplayan yaklaşık 500.000 metrekare yüzölçümü olan bir bahçe ve koruluk içine yerleşmiş saraylar, köşkler, yönetim, koruma, servis yapıları ve parklar bütünüdür. Bu birleşimin önemli yapıları arasında yer alan Hünkar Dairesi ( Valide Sultan Köşkü veya Hünkar Sofrası adıyla da anılmaktadır.), 1937 yılında Yıldız Teknik Okulu'nun kurulmasıyla okula verilmiş olup, bugün Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörlük binası olarak kullanılmaktadır. Ayrıca, Çukur Saray (Hanım Sultanlar Dairesi), Bekar Sultanlar, Şehzade Köşkleri, Sünnet Köşkü, Damatlar Dairesi, Agavat, Kileri-i Hümayun da Üniversitemizde kullanılan binalardır.

**İletişim Bilgileri:** Barbaros Bulvarı 34349 Yıldız-İSTANBUL

**Tel:** 0212 383 70 70



**Şekil 1.3 Yıldız Yerleşkesi Planı**



**Tablo 1.1. Yıldız Yerleşkesi'nde bulunan Fakülte ve Bölümler**

| <b>FAKÜLTELER</b>                                   | <b>BÖLÜMLER</b>  |
|---|--|
| Elektrik-Elektronik Fakültesi                       | Bilgisayar Mühendisliği Bölümü<br>Elektrik Mühendisliği Bölümü<br>Elektronik ve Haberleşme Müh. Bölümü<br>Kontrol ve Otomasyon Müh. Bölümü |
| Enstitüler  | Fen Bilimleri Enstitüsü<br>Sosyal Bilimler Enstitüsü   |
| Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi                | Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği<br>Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği   |
| İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi                | İktisat Bölümü<br>İşletme Bölümü<br>Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü  |
| Makine Fakültesi                                    | Endüstri Mühendisliği Bölümü<br>Makine Mühendisliği Bölümü<br>Mekatronik Mühendisliği Bölümü   |
| Mimarlık Fakültesi                                  | Mimarlık Bölümü<br>Şehir ve Bölge Planlama Bölümü  |
| Milli Saraylar ve Tarihi Yapılar Meslek Yüksekokulu | Teknik Programlar Bölümü<br>- Bina Koruma ve Yenileme Programı<br>- İç Mekan Koruma ve Yenileme Programı                                   |
| Rektörlüğe Bağlı Bölümler                           | Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü<br>Enformatik Bölümü   |



**Şekil 1.4 Yıldız Yerleşkesi Görünümü**

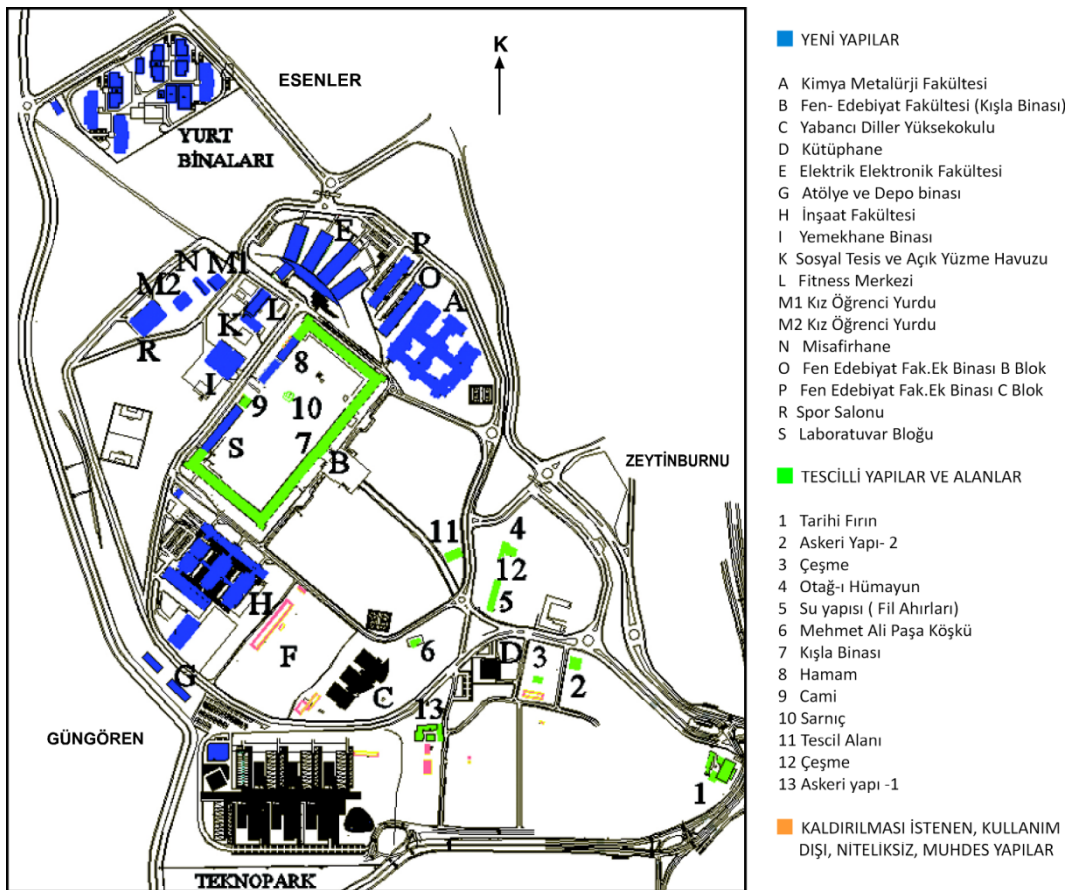
## 1.2.2 Davutpaşa Yerleşkesi

Davutpaşa Kışlasının bulunduğu alandaki askeri yerleşim Bizans dönemine kadar uzanmaktadır; bölgen askeri ve saray törenlerine hizmet eden konumda olup; İstanbul'un alınması sırasında da askerin konaklamasına hizmet vermiş ve Fatih Sultan Mehmed'in otağı burada kurulmuştur.

Bu işlevler Osmanlı döneminde de sürdürülmüş, bölge 15.yy'dan itibaren saray ve askeri törenlere hizmet veren bir alan olmuştur. Davutpaşa Kışla'sı, II.Mahmud'un (1808-1839) Yeniçeri Ocağı'nı tamamen ortadan kaldırarak yerine oluşturduğu Asakir-i Mansure-i Muhammediye adlı orduya kışla olarak yapılmıştır. Mimarı Kirkor Balyan olduğu tahmin edilen yapının 1826-1827 yılında başlanan inşaatı 1831-1832'de bitirilmiştir. Kışla, Balkan Savaşı sırasında onarılarak göçmenlerin barınması için kullanılmış, I.Dünya Savaşı sırasında ise bir askeri hastane açılmış ve hastane 1920'de kapatılmıştır. Özgün işleviyle günümüze ulaşan Davutpaşa Kışlası, Yıldız Teknik Üniversitesi mülkiyetine verilmesi (1999 yılında) ile askeri işlevini tamamlayarak, eğitime hizmet veren kışla yapıları arasına katılmıştır.

**İletişim Bilgileri:** Davutpaşa Mah. Davutpaşa Cad.  
34220 Esenler- İstanbul

**Tel:** 0212 383 70 70



Şekil 1.5 Davutpaşa Yerleşkesi Planı



**Tablo 1.2 Davutpaşa Yerleşkesi'nde Bulunan Fakülte ve Bölümler**

| <b>FAKÜLTELER</b>           | <b>BÖLÜMLER</b>  |
|-----------------------------|--|
| Eğitim Fakültesi            | Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Böl.<br>Eğitim Bilimleri Bölümü<br>Yabancı Diller Eğitimi  |
| Fen-Edebiyat Fakültesi      | Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü<br>Biyoloji Bölümü<br>Felsefe Bölümü<br>Fizik Bölümü<br>İnsan ve Toplum Bilimleri Bölümü<br>İstatistik Bölümü<br>Kimya Bölümü<br>Matematik Bölümü<br>Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü |
| İnşaat Fakültesi            | Çevre Mühendisliği Bölümü<br>İnşaat Mühendisliği Bölümü<br>Harita Mühendisliği Bölümü  |
| Kimya-Metalurji Fakültesi   | Biyomühendislik Bölümü<br>Kimya Mühendisliği Bölümü<br>Matematik Mühendisliği Bölümü<br>Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü   |
| Rektörlüğe Bağlı Bölümler   | Beden Eğitimi Bölümü<br>Türk Dili Bölümü   |
| Sanat ve Tasarım Fakültesi  | İletişim Tasarımı Bölümü<br>Müzik ve Sahne Sanatları Bölümü<br>Sanat Bölümü  |
| Yabancı Diller Yüksek Okulu | Modern Diller Bölümü<br>Temel İngilizce Bölümü   |



**Şekil 1.6 Davutpaşa Yerleşkesi Görünümü**

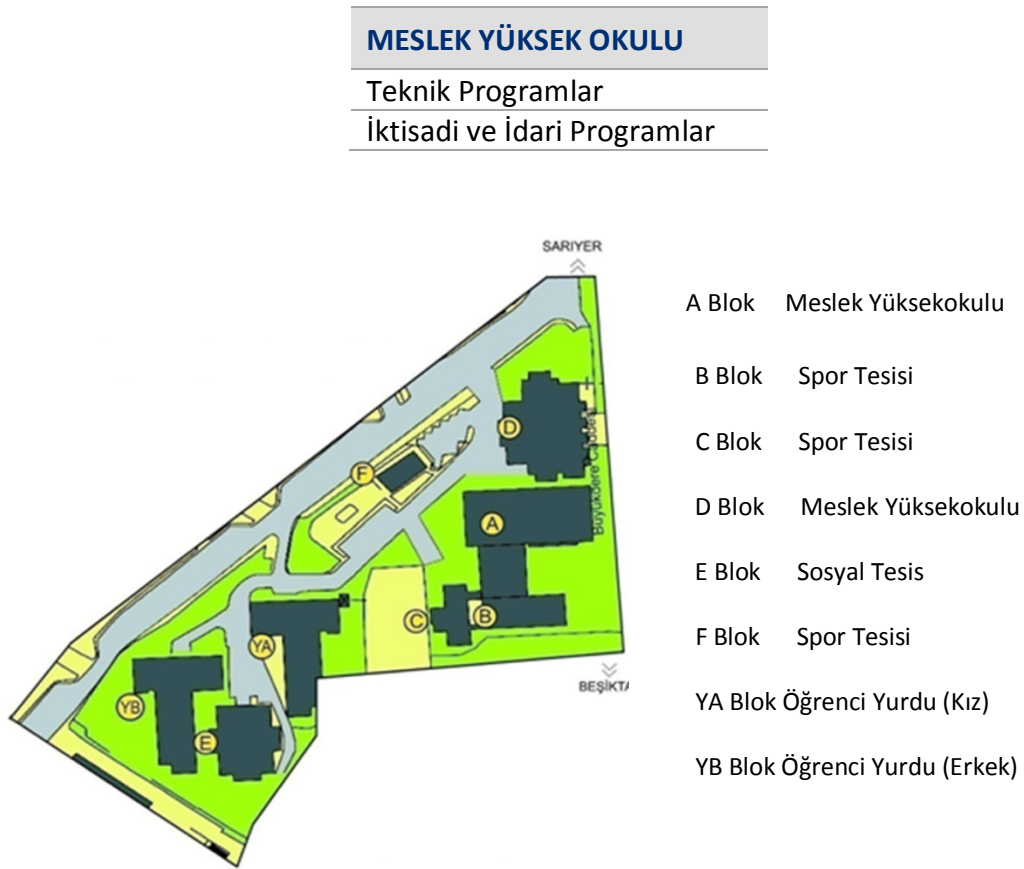
### 1.2.3 Maslak (Ayazağa) Yerleşkesi

Maslak kampüsü Beşiktaş'tan Sarıyer yönüne gidişte Maslak Büyükdere Caddesi üzerinde yer almaktadır. Meslek Yüksek Okulu ile Kız ve Erkek öğrenci yurtları bu Kampus içinde yer almaktadır. Yemekhane, spor alanları ve sağlık merkezi öğrencilerin yaşamını kolaylaştırmaktadır.

**İletişim Bilgileri:** Büyükdere Caddesi 80670  
Maslak-İstanbul

**Tel:** 0 212 285 05 30(4Hat)

**Tablo 1.3 Maslak (Ayazağa) Yerleşkesi'nde Bulunan Bölümler**



**Şekil 1.7 Maslak (Ayazağa) Yerleşkesi Yerleşim Planı**

## **2. YTÜ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**

### **2.1. 2006-2008 Dönemi Stratejik Planı ile ilgili Genel Bilgi**

İlk olarak 2002 yılında üniversitemiz bünyesindeki akademik ve idari tüm birimlerin mevcut durum analizleri ile başlayan çalışmalar sonucunda, üniversitemizin güçlü ve zayıf yönleri ile üniversitemize yönelik fırsat ve tehditler tespit edilmiştir. Bunu takip eden çalıştaylarla hem genel olarak üniversitemizin, hem de tüm fakülte ve birimlerin ayrı ayrı misyon ve vizyon ifadeleri ile değer ve ilkeleri ortaya konulmuştur. Bundan sonra gelen adım, üniversitemizin stratejilerini tespit etmek ve bu stratejilere paralel olarak geliştirilen amaç ve hedefleri, bu amaç ve hedeflere ulaşmamızı sağlayacak faaliyet ve programları, sonrasında da bu faaliyetlerin arzu edilen düzey ve nitelikte gerçekleşip gerçekleşmediğini kontrol etmemizi sağlamıştır. Tüm bunlar ise, bugün ve gelecekte her zaman aynı üstün nitelikte eğitim vermeyi ilke edinen üniversitemizin stratejik planını oluşturmuştur. Bu döneme ait tüm veri ve bilgiler “YTÜ Stratejik Planı (2006-2008)” kitapçığında yer almaktadır.

YTÜ 2006 - 2008 Stratejik Planı Senatamızın 14 Temmuz 2005 tarihli 14 Sayılı Toplantısı'nın 2 sıra sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

### **2.2. 2007-2010 Dönemi Stratejik Planı ile ilgili Genel Bilgi**

2007 - 2010 Stratejik plan hazırlıkları, YTÜ Senatosu'nun 25 Ocak 2007 tarihli ve 2 sayılı kararı ile başlatılmıştır. Hazırlık ve kurumsal temellerin oluşturulması aşamasında, ADEK ekipleri ve SP alt komisyonları kurulmuş, stratejik plan birim sorumlularına eğitim verilmiştir. Kurumsal analiz aşamasında, YTÜ Misyon – Vizyon değerleri revize edilmiş, SWOT çalışmaları yenilenmiş, YTÜ ana stratejileri belirlenmiş ve yapılan tüm kurumsal analiz çalışmaları birimlere duyurulmuştur. Tüm akademik ve idari birimler stratejik plan taslaklarını Üst Yönetim ve ADEK Ekibine sunmuştur. Yapılan çalışmalar ile birimlerin stratejik planları değerlendirilmiş ve üniversitemizin Stratejik Plan Taslağı hazırlanmış ve sunulmuştur. Taslak metne gelen görüş ve öneriler değerlendirilerek Stratejik Plana son şekli verilmiş ve Rektör onayına sunulmuştur. Rektör onayının ardından Stratejik plan ilgili kurumlara sunulmuş ve kamuoyuna duyurulmuştur. Bu döneme ait tüm veri ve bilgiler “YTÜ Stratejik Planı (2007-2010)” kitapçığında yer almaktadır.

YTÜ 2007 - 2010 Stratejik Planı Senatamızın 27 Eylül 2007 tarihli 2007/13 Sayılı kararı ile kabul onaylanmıştır.

## 2.3. 2011 - 2015 Dönemi Stratejik Planlama Süreci

2011 - 2015 Stratejik plan hazırlık süreci “Ön hazırlık”, “Ortak akıl arama konferansı” ve “Çıktıların bütünleştirilmesi” adı altında üç aşamadan oluşmuş, bu süreçlerde tüm paydaşların katılımları gözetilmiştir.

### 2.3.1 ÖN HAZIRLIK

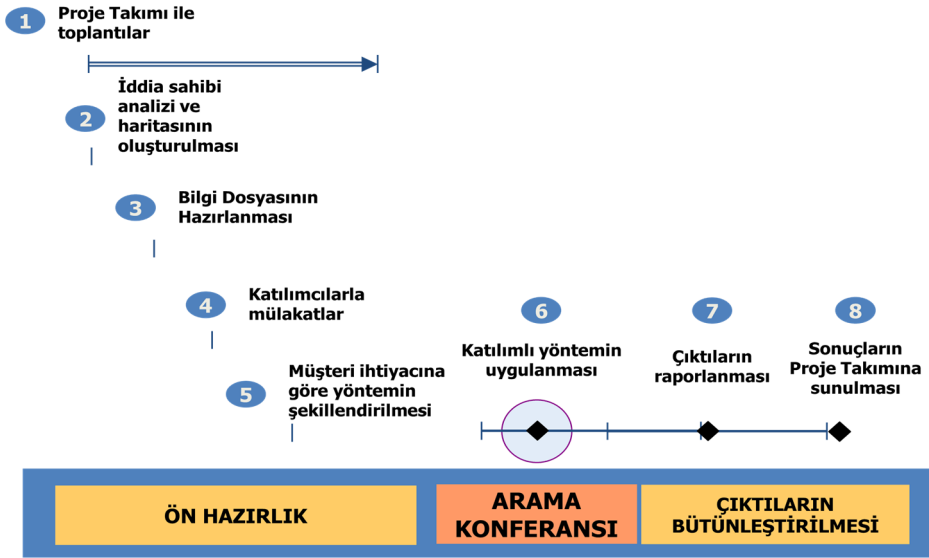
Stratejik plan yapılandırması, akademik birimlerin münferit hazırlamış olduğu planların Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na sunulmalarıyla “aşağıdan-yukarıya” yaklaşımıyla başlatılmış, oluşturulan ADEK ve Stratejik Plan Alt Komisyonları'nın sunulan planları inceleme ve değerlendirmeleri ile devam etmiştir. Bu süreçte, münferit planların değerlendirmesi ile üniversitenin genel stratejilerine ait ortak bir akılda buluşulması hedeflenmiştir. Ortak akıl arayışı, üniversitenin mevcut durumu hakkındaki istatistiksel bilginin yanı sıra, öğretim elemanı, öğrenci ve idari personele uygulanan kurumsal öz değerlendirme anket çalışmaları ile desteklenmiştir. Üç boyutlu ele alınan ön hazırlık aşamaları aşağıda sıralanmıştır.

- 1. Akademik Birimlerin münferit hazırlamış olduğu stratejik planların hazırlanma, incelenme, değerlendirme ve sentezlenmesi** aşamasında tüm akademik birimler, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, idari ve destek, uygulama ve hizmet süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik hedef ve önceliklerini belirlemişlerdir. Birim raporları ile iletilen misyon-vizyon-amaç ve hedefler ayrıntılı biçimde incelenmiş, üniversitenin bütününe ulaşma yönünde ihtiyaç ve beklentilere dayalı bir boyut elde edilmiştir.
- 2. YTÜ'nün eğitim-öğretim ve araştırma altyapılarına ait istatistiksel verilerin toplanması ve değerlendirilmesi**, ön hazırlık aşamasının ikinci boyutu olup, nereden geldik ve neredeyiz sorularına somut verilere ve delillere dayalı yanıtlar üretmiştir (Bkz. 4. YTÜ Kaynaklarının İstatistiksel Değerlendirmesi).
- 3. Akademik birim, öğrenci ve idari personele uygulanan kurumsal öz değerlendirme anket çalışmaları** ile YTÜ iç paydaşlarının, kaynaklar, yetenekler, yetkinlikler ve sunulan hizmetler hakkındaki görüş ve önerileri alınmıştır. YTÜ'nün güçlü ve zayıf yönleri ile YTÜ'ye yönelik fırsat ve tehditlerin belirlenmesi amacıyla yapılan Kurumsal Öz Değerlendirme neticesinde, kurumsal temellerin, strateji önerileri ile tekrar ortaya konulması ve belirlenecek vizyon boyutları ve performans hedefleri çerçevesinde stratejik plan önceliklerine yer verilmesi öngörülmüştür. Ön hazırlık aşamasını derinleştiren üçüncü boyut olarak da adlandırılacak kurumsal öz değerlendirme anket çalışmasının web tabanlı uygulanması resmi yazışmalardan doğacak gecikmeleri önlediği gibi, anketin cevaplanması ve değerlendirilmesi aşamasında kolaylık sağlamıştır (Bkz. 5. Kurumsal Öz Değerlendirme Çıktıları).

### 2.3.2 ORTAK AKIL ARAMA KONFERANSI

Arama Konferansı, YTÜ paydaşlarının, üniversitenin geleceğinin tasarım sürecinde bizzat yer alması ve ortak akıl üretmesi için bir yöntem olarak kullanılmıştır. Bu katılımlı yöntem yaklaşımı ile YTÜ'nün gelecek tasarımı ve değişimi için paydaşların bilgi ve tecrübelerinden yararlanarak ortak akıl ortaya çıkartılmış ve bu değişime sistemsel yaklaşım getirilmiştir. Bu amaçla 10-12 Aralık 2010 tarihlerinde, bir araya gelen her akademik ve idari birimin üst düzey yetkilisi Yıldız Teknik Üniversitesi'nin geleceğini tasarlamak amacıyla iki gün süreyle bir çalıştay gerçekleştirmiştir.

Arama Konferansı süreci, ön hazırlık, Arama Konferansı'nın uygulanması ile sonuçların derlenmesi ve raporlanması olmak üzere üç ana fazdan oluşturulmuştur.



Şekil 2.1 Arama konferansı uygulanma planı

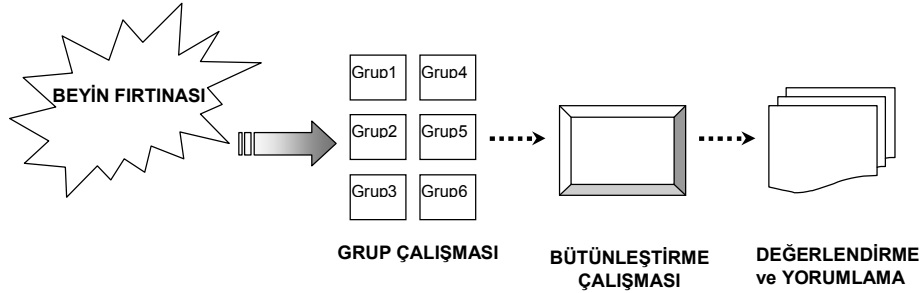
Hazırlık aşamasında YTÜ'den ilgili kişiler ile toplantılar yapılmış, Arama Konferansı'nın katılımcı listesi belirlenmiş ve Arama Konferansı'nda tartışılan YTÜ gelecek tasarımı çerçevesi hazırlanmıştır.

Arama Konferansı akışı içerisinde aşağıdaki adımlar gerçekleştirilmiştir:

- Türkiye'de ve dünyada YTÜ'yü ilgilendiren veya etkileyen eğilimler ve değişimler bir beyin fırtınası seansı ile listelenmiştir.
- Beyin fırtınasının ardından, iki grup çalışması gerçekleştirilmiştir. İlk çalışmada gruplar, listelenen eğilimlerin üzerinden geçerek önümüzdeki dönemde üniversiteyi en çok etkileyecek olan eğilimleri önceliklendirmişlerdir. İkinci grup çalışmasında ise YTÜ'nün mevcut durumu analiz edilmiş ve üniversitenin kuvvetli ve zayıf yönleri belirlenmiştir. Grupların çalışmaları tüm katılımcılarla paylaşılmış, ortaklaştırılmış ve yorumlanmıştır.
- Mevcut durumun ve değişim gündeminin değerlendirilmesinin ardından, YTÜ'nün geleceğinin projeksiyonu niteliğinde belirlenen "Gelecek Tasarımı Çerçevesi"

doğrultusunda, katılımcılar yine gruplar içinde “Kurumsal temeller”i oluşturan vizyon, temel görev, ana hedefler ve Yıldız kültürü üzerinde çalışmışlardır. Gruplarda ortaya çıkan ve bütün katılımcılara sunulan öneriler, moderatörler tarafından bütünleştirilmiş ve değerlendirilmeye açılmıştır.

- Gelecek tasarımının son bölümü olarak katılımcılar, strateji ve uygulama kurgusu başlığı altında, daha önce belirlenmiş olan hedef ve önceliklerin nasıl hayata geçirileceği üzerine bir çalışma yapmışlardır. Bu öneriler de büyük grupla paylaşılmış, yorumlanmış ve uygun görülen katkılar yapılmıştır.



**Şekil 2.2 Arama konferansı çıktılarının bütünleştirilmesi**

Arama Konferansı Sonuçları, Arama Konferansı'nda grup çalışmalarından sonra ortak akılla üretilmiş ve sonra bütünleştirilmiş olan en önemli eğilimleri, kurumun yetkinlik ve zaafalarını ve geleceği şekillendirmek amacıyla üretilen kurumsal temeller, strateji ve uygulama kurgusu çıktıları içerir (Bkz. 6. Ortak Akıl Arama Konferansı Çıktıları).

### 2.3.3 ÇIKTILARIN BÜTÜNLEŞTİRİLMESİ

Sürecin bu aşamasında öz hazırlık aşaması ve arama konferansı çıktıları ışığında vizyon – misyon – amaç ve öncelikli stratejik hedefler belirlenmiş ve buna bağlı olarak YTÜ 2011–2015 Stratejik Planı son halini almıştır.



**Şekil 2.3 2011 – 2015 Stratejik plan süreci çıktılarının bütünleştirilmesi**

## 2.3.4 YTÜ 2011 - 2015 DÖNEMİ STRATEJİK PLANLAMA TAKVİMİ

| AŞAMALAR  | FAALİYETLER   | TAMAMLANACAĞI TARİH | SORUMLU BİRİMLER/ KİŞİLER   |
|---|---|---------------------|---|
| I . HAZIRLIK VE KURUMSAL TEMELLERİN OLUŞTURULMASI AŞAMASI | <ul style="list-style-type: none"> <li>• STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALARININ BAŞLATILDIĞININ DUYURULMASI</li> <li>• YTÜ STRATEJİK PLANLAMA EKİPLERİNİN ÇALIŞMAYA BAŞLAMASI</li> <li>• STRATEJİK PLAN HAZIRLAYACAK BİRİM VE BİRİM SORUMLULARININ BELİRLENMESİ<br/>(ALT KOMİSYONLARININ KURULMASI)<br/>STRATEJİK PLAN HAZIRLAYACAK TÜM AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLERDEN BİRİM SORUMLULARININ TESPİT EDİLEREK REKTÖRLÜĞE BİLDİRİLMESİ İSTENMESİ</li> </ul>  | Kasım 2009          | ÜST YÖNETİCİ<br><br>ÜST YÖNETİCİ/EKİP LİDERLERİ<br><br>STRATEJİK PLAN HAZIRLAYACAK TÜM BİRİMLER |
|   | <p><b><u>FAKÜLTE / ENSTİTÜ / YÜKSEKOKUL</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ HER BİR FAKÜLTE, ENSTİTÜ, VE YÜKSEKOKULDA EN AZ 3 ÜYEDEN KURULU STRATEJİK PLANLAMA KOMİSYONLARI OLUŞTURULACAK (İDARİ BİRİM: DEKANLIK/ MÜDÜRLÜK)</li> <li>▪ HER BİR BÖLÜM/ENSTİTÜ/ANABİLİM DALI/YÜKSEKOKUL PROGRAM DÜZEYİNDE EN AZ 3 ÜYEDEN KURULU STRATEJİK PLANLAMA KOMİSYONU OLUŞTURULACAK</li> </ul> <p><b><u>MESLEK YÜKSEKOKULU</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ MESLEK YÜKSEKOKULUNDA EN AZ 3 ÜYEDEN KURULU STRATEJİK PLANLAMA KOMİSYONLARI OLUŞTURULACAK</li> <li>▪ PROGRAM DÜZEYİNDE (TEKNİK PROGRAMLAR/SOSYAL PROGRAMLAR OLMAK ÜZERE) EN AZ ÜÇ ÜYEDEN KURULU STRATEJİK PLANLAMA KOMİSYONU OLUŞTURULACAK</li> </ul> <p><b><u>REKTÖRLÜĞE BAĞLI BÖLÜMLER</u></b></p> <p><b><u>REKTÖRLÜK İDARİ BİRİMLER</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ İDARİ BİRİMLERİN HER BİRİNDE EN AZ 3 ÜYEDEN KURULU STRATEJİK PLANLAMA KOMİSYONU OLUŞTURULACAK</li> </ul> <p><u>GENEL SEKRETERLİK</u><br/> <u>HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ</u><br/> <u>REKTÖRLÜK BİRİMLERİ</u><br/> <u>BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ BİRİMİ</u><br/> <u>REKTÖRLÜĞE BAĞLI MERKEZLER</u></p> | Aralık 2009         | BİRİMLERE AİT HARCAMA YETKİLİLERİ   |

|                                     |   |            |                                      |
|-------------------------------------|---|------------|--------------------------------------|
|                                     | <p><u>DAİRE BAŞKANLIKLARI</u></p> <p>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİ.BŞK.LIĞI<br/> PERSONEL DAİ.BŞK.LIĞI<br/> SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİ.BŞK.LIĞI<br/> STRATEJİ GELİŞTİRME DAİ.BŞK.LIĞI<br/> DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ MDR.<br/> YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİ.BŞK.LIĞI<br/> KÜTÜPHANE VE DOK.DAİ.BŞK.LIĞI<br/> BİLGİ İŞLEM DAİ.BŞK.LIĞI<br/> ÖĞRENCİ İŞL.DAİ.BŞK.LIĞI</p>   |            |                                      |
|                                     | STRATEJİK PLAN BİRİM SORUMLULARININ İLGİLİ UZMANLAR TARAFINDAN EĞİTİLMESİ İÇİN SEMİNER DÜZENLENMESİ   | Şubat 2010 |                                      |
| <b>II – KURUMSAL ANALİZ AŞAMASI</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>YTÜ MİSYON – VİZYON DEĞERLERİNİN REVİZE EDİLMESİ</b></li> <li>▪ <b>YTÜ ANA STRATEJİLERİNİN BELİRLENMESİ</b></li> <li>▪ <b>YAPILAN TÜM KURUMSAL ANALİZ ÇALIŞMALARININ BİRİMLERE DUYURULMASI</b></li> <li>▪ <b>WEB’DE YAYINLANMASI</b></li> </ul>   | Şubat 2010 | ÜST YÖNETİCİ                         |
|                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>BİRİMLERE ANA STRATEJİLERE UYGUN AMAÇ-HEDEF-PROJE HAZIRLAMA FORMLARININ GÖNDERİLMESİ</b></li> <li>▪ <b>TÜM AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLERCE STRATEJİK PLANLARIN HAZIRLANMASI</b></li> </ul> <p>BİLİM/ANABİLİM DALI/PROGRAM DÜZEYİNDE HAZIRLANAN STRATEJİK PLANLAR BİR ARAYA GETİRİLEREK BİRİM DÜZEYİNDE (FAKÜLTE/ENSTİTÜ/YÜKSEKOKUL/MESLEK YÜKSEKOKULU ) STRATEJİK PLANLAR OLUŞTURULACAKTIR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>BİRİMLERCE HAZIRLANAN FORMLARIN BÖLÜM-ENSTİTÜ ANA BİLİM DALI – PROGRAM BAZINDA FAKÜLTE ENSTİTÜ-YÜKSEKOKUL Y.K. KARARI İLE ÜST YÖNETİME GÖNDERİLMESİ (WEB ORTAMINDA GÖNDERİLMESİ)</b></li> </ul> | Mart 2010  | HARCAMA BİRİMLERİ                    |
|                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>BİRİM STRATEJİK PLAN TASLAKLARININ ÜST YÖNETİM VE STRATEJİK PLAN KOMİSYONUNA SUNULMASI</b></li> <li>▪ <b>BİRİMLERDEN ALINAN FORMLARIN İNCELENMESİ, DEĞERLENDİRİLMESİ</b></li> </ul> <p>BİRİMLERCE HAZIRLANAN VE REKTÖRLÜĞE SUNULAN STRATEJİK PLAN TASLAKLARI, ADEK TARAFINDAN DEĞERLENDİRİLMESİ BİRİMLERDEN ALINAN VERİLER ADEK GÖREV GRUPLARINCA DEĞERLENDİRİLEREK DURUM ANALİZİNİN YAPILMASI VE GEREKLİ GÖRÜLMESİ HALİNDE BİRİM STRATEJİK PLANLARINDA DÜZELTME YAPILMASI İSTENECEK.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>BİRİM STRATEJİK PLAN TASLAKLARININ WEB SAYFASINDA YAYIMLANMASI</b></li> </ul>                     | Nisan 2010 | STRATEJİK PLAN HAZIRLAYACAK BİRİMLER |



|   |   |             |   |
|---|---|-------------|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>ORTAK AKIL ARAMA KONFERANSI</b></li> </ul> <p>YTÜ'NÜN GELECEK TASARIMI VE DEĞİŞİMİ İÇİN PAYDAŞLARIN BİLGİ VE TECRÜBELERİNDEN YARARLANARAK ORTAK AKIL ORTAYA ÇIKARTILMASI VE BU AMAÇLA ARAMA KONFERANSI YÖNTEMİYLE BİR ÇALIŞTAY GERÇEKLEŞTİRİLMESİ.</p>  | Aralık 2010 | ÜST YÖNETİCİLER, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER |
| <b>III- KURUMSAL PLAN AŞAMASI</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>ÜNİVERSİTE STRATEJİK PLAN TASLAĞININ HAZIRLANMASI</b></li> </ul> <p>BİRİMLERDEN GELEN VERİLER ÇERÇEVESİNDE ÜNİVERSİTE STRATEJİK PLANININ HAZIRLANMASI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ WEB'DE YAYIMLANARAK GÖRÜŞ VE ELEŞTİRİLERE AÇILMASI</li> <li>▪ ÜNİVERSİTE STRATEJİK PLANININ YAZILMASI</li> <li>▪ WEB'DE SUNULMASI</li> </ul> | Ocak 2011   | ÜST YÖNETİM VE ADEK                         |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>ÜNİVERSİTE STRATEJİK PLANININ ONAYA SUNULMASI</b></li> </ul> <p>ÜNİVERSİTE STRATEJİK PLANININ SENATO/YÖNETİM KURULU ONAYINA SUNULMASI</p>   |             | YTÜ SENATOSU                                |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>DEĞERLENDİRME</b></li> </ul> <p>SENATO/YÖNETİM KURULU ONAYINI MÜTEAKİP ÜNİVERSİTE STRATEJİK PLANININ KURUMDA RESMEN UYGULAMAYA KONULMASI İLE İLGİLİ İLANLARIN YAPILMASI VE DPT'NİN DEĞERLENDİRMESİNE SUNULMASI.</p>   |             | ÜST YÖNETİM                                 |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>ÜNİVERSİTE STRATEJİK PLANINA SON ŞEKLİNİN VERİLMESİ</b></li> </ul> <p>DPT MÜSTEŞARLIĞINDAN GELEN DEĞERLENDİRME RAPORU DİKKATE ALINARAK STRATEJİK PLANA SON ŞEKLİ VERİLEREK, SUNULMAYA HAZIR HALE GETİRİLMESİ</p>  |             | ÜST YÖNETİM                                 |
| <b>IV - ÜNİVERSİTE STRATEJİK PLANININ İLGİLİ KURUMLARA SUNULMASI VE KAMUOYUNA DUYURULMASI</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REKTÖR ONAYINI MÜTEAKİP PERFORMANS PROGRAMI VE BÜTÇE HAZIRLIKLARINDA ESAS ALINMAK ÜZERE,</b></li> </ul> <p>-MALİYE BAKANLIĞINA GÖNDERİLMESİ<br/>-DPT MÜSTEŞARLIĞINA GÖNDERİLMESİ<br/>-STRATEJİK PLANIN BİRER NÜSHASI, TBMM'NE GÖNDERİLMESİ<br/>-SAYIŞTAY BAŞKANLIĞINA GÖNDERİLMESİ</p>  | Ocak 2011   | ÜST YÖNETİM                                 |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>İNTERNET ORTAMINDA KAMUOYUNA DUYURULMASININ SAĞLANMASI.</b></li> </ul>  |             | ÜST YÖNETİM                                 |

### **3. YTÜ KAYNAKLARININ İSTATİSTİKSEL DEĞERLENDİRMESİ**

YTÜ'nün çevresel fırsatları değerlendirip, güçlü yönlerini ortaya çıkarması diğer yandan zayıf yönlerini çevresel tehditlerden uzak tutabilmesi için kendi kabiliyetlerini ve sınırlarını bilmesi gerekmektedir. Bu esas alınarak yapılan ve Tablo 3.1 – 3.5, Şekil 3.1 - 3.2'de sunulan YTÜ kaynaklarına dair istatistiksel değerlendirme mevcut durum iç analizine ışık tutmaktadır.

Tablo 3.1'de YTÜ'de görev yapmakta olan akademik ve idari olmak üzere, kadrolu ve sözleşmeli çalışanların sayıları sunulmaktadır.

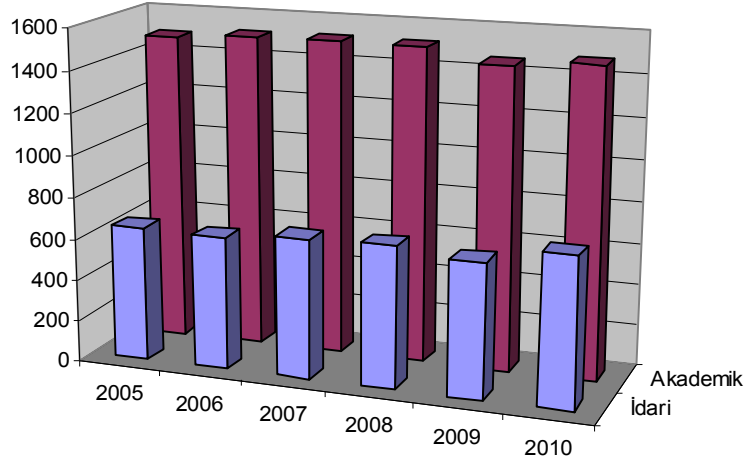
**Tablo 3.1 İnsan Kaynağı ve Kadro (Ekim 2010)**

| <b>STATÜ</b>  | <b>SAYI</b> |
|---|-------------|
| Akademik Kadro  | 1483        |
| İdari Kadro   | 720         |
| Toplam Kadrolu  | 2203        |
| Sözleşmeli Pozisyon<br>657 4/B (42)<br>Yab.Uyr.Öğr.Elem (9) | 51          |
| Daimi İşçi Pozisyonu  | 10          |
| Genel Toplam  | <b>2264</b> |

Tablo 3.2'de YTÜ'de görev yapmakta olan toplam 1483 akademik personelin ünvanlarına göre dağılımları sunulmaktadır. Buna göre Ekim 2010 itibatiyle YTÜ'de bulunan toplam 646 öğretim üyesi, toplam akademik personel sayısının %43'ünü oluşturmaktadır.

**Tablo 3.2 Akademik Personel Dağılımı (Ekim 2010)**

| <b>Unvan</b>        | <b>Adet</b> |
|---------------------|-------------|
| Profesör            | 196         |
| Doçent              | 101         |
| Yardımcı Doçent     | 349         |
| Öğretim Görevlisi   | 177         |
| Okutman             | 90          |
| Araştırma Görevlisi | 526         |
| Uzman               | 42          |
| Eğt.Öğrt.Plan.      | 2           |
| Toplam              | 1483        |

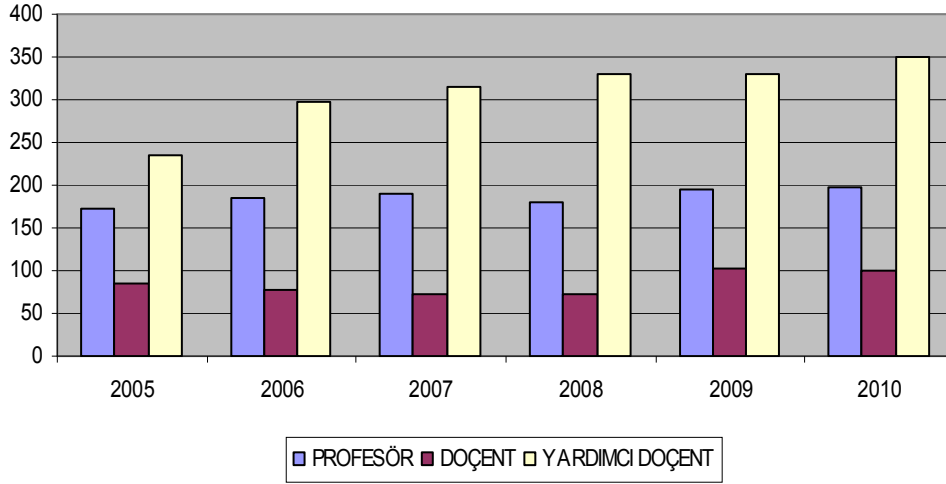


**Şekil 3.1 Yıllar İtibariyle Personel Sayıları (Ekim 2010)**

Şeki 3.1-3.2 ve Tablo 3.3’de yıllara göre sunulan akademik personel sayıları, son beş yıl itibariyle öğretim üyesi (profesör, doçent, yardımcı doçent) oran ve sayılarında artan bir ivme olduğunu göstermektedir. Buna karşılık, idari personele ait grafikler önceki yıllar ile benzerlik göstermektedir.

**Tablo 3.3 Yıllara Göre Öğretim Üyesi Sayıları (13.10.2010)**

| YIL  | PROFESÖR | DOÇENT | YARDIMCI DOÇENT | TOPLAM ÖĞRETİM.ÜYESİ |
|------|----------|--------|-----------------|----------------------|
| 2005 | 172      | 86     | 234             | 492                  |
| 2006 | 185      | 77     | 298             | 560                  |
| 2007 | 190      | 73     | 314             | 577                  |
| 2008 | 181      | 73     | 329             | 583                  |
| 2009 | 195      | 103    | 331             | 629                  |
| 2010 | 197      | 101    | 350             | 648                  |



**Şekil 3.2 Yıllara Göre Öğretim Üyesi Sayıları (13.10.2010)**

Tablo 3.4 ve 3.5 YTÜ’de öğrenim görmekte olan öğrencilerin öğrenim derecelerine göre son beş yıl içerisindeki sayılarını sunmaktadır. Buna göre, lisans ve önlisans öğrenci sayıları son 5 yıllık periyotta artış gösterirken, lisansüstü öğrenci sayılarının beklenen düzeyde bir değişim göstermediği gözlenmektedir.

**Tablo 3.4 Öğrenci Sayıları**

| SINIFLAR          | BÖLÜM/PROGRAM | HAZIRLIK  |      | I.   |      | II.  |      | III. |      | IV.  |      | TOPLAM |       | GENEL  |
|-------------------|---------------|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--------|-------|--------|
|                   |               | K         | E    | K    | E    | K    | E    | K    | E    | K    | E    | K      | E     | TOPLAM |
| LİSANS            | I.ÖĞRETİM     | 688       | 1099 | 837  | 1290 | 1106 | 1537 | 911  | 1388 | 1310 | 3053 | 4852   | 8367  | 13219  |
|                   | II.ÖĞRETİM    | 172       | 566  | 203  | 667  | 195  | 708  | 151  | 569  | 178  | 1114 | 899    | 3624  | 4523   |
| LİSANS TOPLAM     |               | 860       | 1665 | 1040 | 1957 | 1301 | 2245 | 1062 | 1957 | 1488 | 4167 | 5751   | 11991 | 17742  |
| ÖNLİSANS          | I.ÖĞRETİM     |           |      | 240  | 279  | 415  | 634  | -    | -    | -    | -    | 655    | 913   | 1568   |
|                   | II.ÖĞRETİM    |           |      | 37   | 124  | 73   | 285  | -    | -    | -    | -    | 110    | 409   | 519    |
| ÖNLİSANS TOPLAM   |               |           |      | 277  | 403  | 488  | 919  | -    | -    | -    | -    | 765    | 1322  | 2087   |
| LİSANSÜSTÜ        | YÜKSEK LİSANS | I.ÖĞRETİM |      |      |      |      |      |      |      |      |      | 706    | 803   | 1509   |
|                   | II.ÖĞRETİM    |           |      |      |      |      |      |      |      |      |      | 42     | 94    | 136    |
| (Fen Bil.Ens.)    | DOKTORA       | I.ÖĞRETİM |      |      |      |      |      |      |      |      |      | 263    | 395   | 658    |
|                   | II.ÖĞRETİM    |           |      |      |      |      |      |      |      |      |      | -      | -     | -      |
| LİSANSÜSTÜ        | YÜKSEK LİSANS | I.ÖĞRETİM |      |      |      |      |      |      |      |      |      | 198    | 116   | 314    |
|                   | II.ÖĞRETİM    |           |      |      |      |      |      |      |      |      |      | 74     | 49    | 123    |
| (Sos. Bil.Ens.)   | DOKTORA       | I.ÖĞRETİM |      |      |      |      |      |      |      |      |      | 64     | 57    | 121    |
|                   | II.ÖĞRETİM    |           |      |      |      |      |      |      |      |      |      | -      | -     | -      |
| LİSANSÜSTÜ TOPLAM |               |           |      |      |      |      |      |      |      |      |      | 1347   | 1514  | 2861   |
| GENEL TOPLAM      |               |           |      |      |      |      |      |      |      |      |      | 7863   | 14827 | 22690  |

**Tablo 3.5 Yıllara Göre Öğrenci Sayıları**

| <b>YIL</b>  | <b>LİSANS</b> | <b>ÖNLİSANS</b> | <b>LİSANSÜSTÜ</b> | <b>GENEL TOPLAM</b> |
|-------------|---------------|-----------------|-------------------|---------------------|
| <b>2005</b> | 15642         | 1904            | 2915              | 20461               |
| <b>2006</b> | 15791         | 1862            | 2847              | 20500               |
| <b>2007</b> | 15953         | 1717            | 2430              | 20100               |
| <b>2008</b> | 16818         | 2053            | 2155              | 21026               |
| <b>2009</b> | 17058         | 2053            | 2486              | 21597               |
| <b>2010</b> | 17742         | 2087            | 2861              | 22690               |

YTÜ’de bulunan temel kaynaklara dair verileri ve delilleri sunan çıktılar, Kurumsal Öz Değerlendirme ve Ortak Akıl Arama Konferansı için girdi teşkil etmiş, YTÜ iç paydaşları kurumlarını, yukarıda temel seviyede sunulmuş kaynaksal istatistiklerin yanı sıra, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve uygulama-hizmet süreçlerine ait mevcut durumu belgeleyen diğer istatistiksel çıktılardan (örn. yayın sayısı, proje sayısı, vb.) faydalanarak değerlendirmişlerdir.

## **4. KURUMSAL ÖZ DEĞERLENDİRME ÇIKTILARI**

YTÜ'nün güçlü ve zayıf yönleri ile YTÜ'ye yönelik fırsat ve tehditlerin belirlenmesi amacıyla yapılan Kurumsal Öz Değerlendirme neticesinde, kurumsal temellerin, strateji önerileri ile tekrar ortaya konulması ve belirlenecek vizyon boyutları ve performans hedefleri çerçevesinde stratejik plan önceliklerine yer verilmesi öngörülmüştür. Bu amaçla, YTÜ'ye bağlı tüm Fakülte ve Bölümlerin de dahil olduğu bir anket hazırlanmıştır. Sürecin sağlıklı bir biçimde yürütülmesi için öğrenci ve idari personelin sürece dahil edilmesini sağlamak üzere anketler hazırlanmış ve sonuçları değerlendirilmiştir. Aşağıda bu sonuçların bir değerlendirmesi verilmektedir.

Anket çalışması sonucu elde edilen istatistikî verilere göre yüksek, orta ve düşük çıkan faktörler Tablo 4.1 – Tablo 4.8'de sıralanmıştır.

### **4.1. AKADEMİK BİRİMLER KURUMSAL ÖZ DEĞERLENDİRME ANKET ÇIKTILARI**

Kurumsal Öz Değerlendirme sürecinin amacı, stratejik planlama çalışmalarında Yıldız Teknik Üniversitesi'nin kurumsal anlamda öz değerlendirme ve çevre değerlendirmesini gerçekleştirmek, zayıf ve kuvvetli yönleri ile önündeki fırsatları ve karşılaşılabilecek tehditleri ortaya çıkarmaktır. Bu bağlamda, üniversitenin kurum düzeyinde farklı bakış açıları ile değerlendirilmesi ve bu sayede çıkacak sonuçların güvenilirlik ve geçerliliğini arttırmak üzere, YTÜ'de bulunan tüm akademik birimleri temsilen üst düzey yetkililerine yönelik olarak hazırlanan kurumsal öz değerlendirme anket çalışması sonuçları Tablo 4.1 – 4.7'de sunulmaktadır.

Anket çalışmasında sorulan soruların, 1-5 arası Likert göstergesi ile yanıtlanması beklenmiştir. Buna göre, 1-çok düşük, 2-düşük, 3-orta, 4-yüksek, 5-çok yüksek olarak tanımlanmıştır. Anket çalışması sonucunda tüm akademik birimlerden geri bildirim sağlanmıştır.

Akademik birimlerden, öncelikle YTÜ'yü sahip olduğu kaynaklar bakımından değerlendirmesi istenmiştir. YTÜ'nün değerlendirilmesi beklenen kaynakları ve akademik birimlerin bu kaynakların yeterliliğine dair görüşleri sayısal veriler ile Tablo 4.1'de sunulmaktadır. Tablolardaki dolgu renkleri aşağıdaki biçimde tanımlanmıştır.

|        |      |       |
|--------|------|-------|
| Yüksek | Orta | Düşük |
|--------|------|-------|

**Tablo 4.1 Kaynaklar**

|   |      |
|---|------|
| Akademik personel niteliği                                | 3,75 |
| Lisans öğrenci niteliği                                   | 3,60 |
| Lisansüstü öğrenci niteliği                               | 3,60 |
| İdari personel niteliği                                   | 3,32 |
| Bilgi kaynakları  | 3,13 |
| Kampüslerdeki kültür mirası ve çevreyi koruma yeterliliği | 3,09 |
| Teknoloji kaynakları                                      | 2,91 |
| Akademik personel sayıları                                | 2,75 |
| Fiziksel kaynaklar  | 2,73 |
| İdari personel sayıları                                   | 2,46 |
| Finansal kaynaklar  | 2,37 |
| Sosyal tesislerin yeterliliği                             | 2,27 |
| Uluslararası öğrenci sayıları                             | 1,76 |
| Yurt ve lojman yeterliliği                                | 1,76 |

Tablo 4.1'de sunulan anket sonuçlarına göre YTÜ'de bulunan akademik ve idari personel ve öğrenciler niteliksel olarak yüksek değerlendirilirken, uluslar arası öğrenci sayıları ve barınma olanakları yetersiz bulunmuştur.

Tablo 4.2, YTÜ'yü paydaşları ile ilişkileri yönünden değerlendirmektedir. Öne çıkan sonuçlara göre, YTÜ'de öğrenciler ile kurum arasındaki iletişim düzeyi yüksek, mezunlar ile iletişim düzeyi orta seviyede, medya kuruluşları ile ilişkiler ise düşük seviyede seyretmektedir.

**Tablo 4.2 Paydaşlar ile ilişkiler**

|  |      |
|--|------|
| Öğrenciler ile ilişkiler   | 3,27 |
| Ulusal eğitim ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliği       | 2,95 |
| Sanayi ile iletişim ve işbirliği                                     | 2,91 |
| Kamu kurumları ile iletişim ve işbirliği                             | 2,89 |
| Mezunlar ile ilişkiler   | 2,69 |
| Sivil toplum örgütleri ile ilişkiler                                 | 2,61 |
| Uluslararası eğitim ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliği | 2,53 |
| Medya ile ilişkiler  | 2,50 |

Eğitim ve öğretim kapasitesinin değerlendirilmesinin beklendiği Tablo 4.3’de sıralanmış alt faktörler, değerlendirilen diğer tüm faktörler arasında yüksek gösterge puanları ile öne çıkmaktadır. Buna göre YTÜ’deki eğitim- öğretim süreçleri büyük ölçüde beklentileri karşılamakta ancak disiplinler arası ve yabancı dilde eğitim yapan programların eksikliği vurgulamaktadır.

**Tablo 4.3 Eğitim ve öğretim**

|   |      |
|---|------|
| Programların kapsamının yeterliliği                                   | 3,65 |
| Programların ulusal ihtiyaçlara uygunluğu                             | 3,56 |
| Programların ve ders içeriklerinin güncellik seviyesi                 | 3,53 |
| Programların toplumsal ihtiyaçlara uygunluğu                          | 3,30 |
| YTÜ’deki eğitimin kişisel ve sosyal gelişime katkısı                  | 3,22 |
| Programların sanayi ihtiyaçlarına uygunluğu                           | 3,21 |
| Ulusal ve uluslararası programlarla uyumu                             | 3,19 |
| Öğrenci değerlendirme yöntemlerinin yeterliliği                       | 3,18 |
| Programların uluslararası ihtiyaçlara uygunluğu                       | 3,11 |
| Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı             | 3,11 |
| Öğrencilere sunulan danışmanlık hizmetlerinin yeterliliği             | 3,00 |
| Disiplinler arası programlar  | 2,55 |
| İngilizce eğitim-öğretim yapan programların yeterliliği               | 2,40 |
| Engelli öğrencilere sunulan eğitim hizmetlerinin yeterliliği          | 2,00 |
| Uzaktan eğitim ile ulusal veya uluslar arası programların yeterliliği | 1,80 |

YTÜ’nün kurum içi akademik birimler tarafından araştırma ve geliştirme kapasitesi yönünden değerlendirme göstergelerinin orta ve düşük seviyelerde seyretmesi, YTÜ’nün stratejik planında esas alacağı ana temalar için ışık tutar niteliktedir (Tablo 4.4).

**Tablo 4.4 Araştırma ve geliştirme**

|   |      |
|---|------|
| Akademisyenlerin ulusal bilimsel yayın yapma performansı                  | 3,22 |
| Araştırmaların ulusal ihtiyaçlara uygunluğu                               | 3,04 |
| Araştırmaların toplumsal ihtiyaçlara uygunluğu                            | 2,90 |
| Araştırmaların sanayi ihtiyaçlarına uygunluğu                             | 2,85 |
| Akademisyenlerin uluslararası bilimsel yayın yapma performansı            | 2,81 |
| Araştırmaların uluslararası ihtiyaçlara uygunluğu                         | 2,77 |
| Araştırma olanak ve kaynaklarının yeterliliği                             | 2,76 |
| YTÜ’de yürütölen ulusal proje sayısı                                      | 2,67 |
| Araştırmayı destekleyen mekanizmaların yeterliliği                        | 2,40 |
| Araştırma sonuçlarının paylaşılması ile ilgili mekanizmaların yeterliliği | 2,33 |
| YTÜ’de yürütölen disiplinler arası proje sayısı                           | 1,96 |
| YTÜ’de yürütölen uluslararası proje sayısı                                | 1,92 |



Akademik birimler, YTÜ'yu toplumsal faydaya dönük yeterlikleri bakımından Tablo 4.5'de sunuldu üzere, orta seviyede değerlendirmişlerdir.

**Tablo 4.5 Toplumsal fayda**

|  |      |
|--|------|
| Ulusal sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterliliği       | 2,74 |
| Yaşam boyu eğitim faaliyetlerinin yeterliliği                        | 2,71 |
| YTÜ sosyal sorumluluk projeleri                                      | 2,68 |
| Uluslararası sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterliliği | 2,23 |

Tablo 4.6'da YTÜ'de bulunan İdari ve destek birimlerin değerlendirmesi sunulmaktadır.

**Tablo 4.6 İdari ve destek birimleri**

|   |      |
|---|------|
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı        | 3,31 |
| YTÜ Sürekli Eğitim Merkezi                  | 3,28 |
| Personel Daire Başkanlığı                   | 3,27 |
| Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı           | 3,25 |
| Bilimsel Araştırma ve Proje Koordinatörlüğü | 3,25 |
| AB Ofisi                                    | 3,16 |
| E-Yıldız                                    | 3,09 |
| YTÜ Vakfı                                   | 2,88 |
| Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                | 2,79 |
| Sağlık Hizmetleri                           | 2,75 |
| YTÜ Teknopark                               | 2,72 |
| Kütüphane                                   | 2,72 |

Öğrencilere sunulan olanakların yeterliliğinin değerlendirilmesi, öğrenci memnuniyeti anketinden bağımsız olarak akademik birimlere de sunulmuş, Tablo 4.7'de görülmekte olan değerlendirme sonucuna göre söz konusu olanakların, orta seviyede gelişmeye açık oldukları gözlenmiştir.

**Tablo 4.7 Öğrencilere sunulan olanaklar**

|  |      |
|--|------|
| Öğrenci konseylerine sağlanan hizmetlerin yeterliliği      | 2,98 |
| Öğrenci bilim, kültür ve sanat topluluklarının yeterliliği | 2,96 |
| Öğrencilere sunulan spor olanaklarının yeterliliği         | 2,72 |
| Staj destek hizmetlerinin yeterliliği                      | 2,60 |
| Öğrenci kariyer planlama hizmetlerinin yeterliliği         | 2,47 |

YTÜ eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uygulama-hizmet, idari-destek süreçlerine dair kaynak, yeterlik ve yetkinlikleri içeren faktörler tüm akademik birimler tarafından

değerlendirilmiş, çıkan sonuçlar Tablo 4.1 - 4.7'de sunulmuş, öne çıkan anket sonuçları stratejik planın ana temalarını önceliklendirmeye destek olmuştur.

## **4.2. ÖĞRENCİ MEMNUNİYET DEĞERLENDİRMESİ ÇIKTILARI**

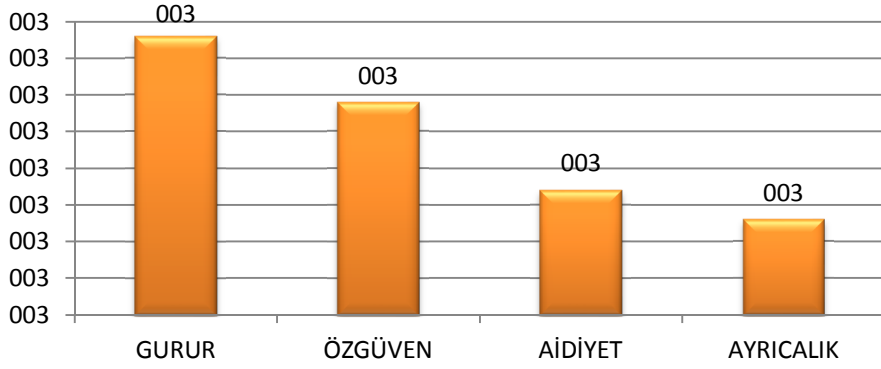
Öğrencilere yönelik memnuniyet değerlendirmesi, YTÜ'de lisans, önlisans ve lisansüstü seviyede öğrenim görmekte olan öğrencilerin tümünü kapsayacak biçimde, almakta oldukları eğitimi oluşturan ve çevreleyen faktörler hakkındaki görüş ve önerilerini almak üzere, ve bu bağlamda bu değerlendirme aracılığıyla öğrencileri de üniversite kalite geliştirme ve strateji oluşturma sürecine dahil etme amacıyla gerçekleştirilmiştir. Anket YTU ana web sayfası aracılığı ile duyurulmuş ve web tabanlı olarak uygulanmıştır. Değerlendirme sonunda toplanan 4557 adet tamamlanmış anket, toplam öğrenci sayısının (22690), %20'sini oluşturmaktadır. Değerlendirme sırasında toplanan sayısal verilerin yanı sıra, öğrencilerin yazılı olarak da bildirdiği toplam 1277 adet görüş ve öneri, detaylı bir biçimde okunmuş ve değerlendirilmiş, bu bağlamda strateji oluşturma safhası öğrenci görüşleri ve önerileri ile desteklenmiştir.

Öğrencilere öncelikle YTÜ'ne bağlı bölüm ve programlarda almış oldukları eğitimi oluşturan ve destekleyen faktörleri genel memnuniyet açısından değerlendirmeleri istenmiştir. Değerlendirme sonuçları Tablo 4.8'de sunulmaktadır.

**Tablo 4.8 Öğrenci genel memnuniyet değerlendirmesi**

|                                       |      |
|---------------------------------------|------|
| Ulaşım (yıldız)                       | 3,63 |
| Güvenlik (yıldız)                     | 3,14 |
| Eğitim ve öğretim                     | 3,13 |
| Ders içerikleri                       | 3,10 |
| Öğrenci kulüpleri                     | 3,09 |
| Akademik personel                     | 3,03 |
| Sağlık hizmeti                        | 2,78 |
| Güvenlik (davutpaşa)                  | 2,77 |
| Ders ölçme ve değerlendirme           | 2,77 |
| Kantinler                             | 2,70 |
| Yemekhane hizmeti                     | 2,66 |
| Sosyal yaşam                          | 2,56 |
| Lisansüstü tez danışmanı              | 2,51 |
| Kültürel aktivite olanakları          | 2,51 |
| İdari personel                        | 2,50 |
| Spor aktivitesi olanakları            | 2,47 |
| Ulaşım (davutpaşa)                    | 2,46 |
| Üniversite yönetimi                   | 2,45 |
| Fiziksel koşullar (derslik, lab, vb.) | 2,44 |
| Araştırma ve geliştirme               | 2,41 |
| Kütüphane                             | 2,41 |
| Barınma olanakları                    | 2,36 |
| Öğrenci işleri                        | 2,35 |
| Teknolojik olanaklar                  | 2,23 |
| Staj destek                           | 2,06 |
| Kariyer planlama                      | 2,05 |
| Rehberlik ve danışmanlık hizmetleri   | 1,89 |
| Engellilere yönelik fiziksel koşullar | 1,84 |

Genel memnuniyeti oluşturan ve Tablo 4.8’de sunulmakta olan somut faktörlerin yanı sıra, YTÜ’lü olmaktan duyulan memnuniyeti oluşturan soyut faktörler gurur, özgüven, aidiyet ve ayrıcalık olarak ele alınmış, öğrencilerin değerlendirmeyi bu faktörler ekseninde gerçekleştirmesi beklenmiştir. Buna bağlı çıkan sonuçlar Şekil 4.1’de sunulmaktadır.

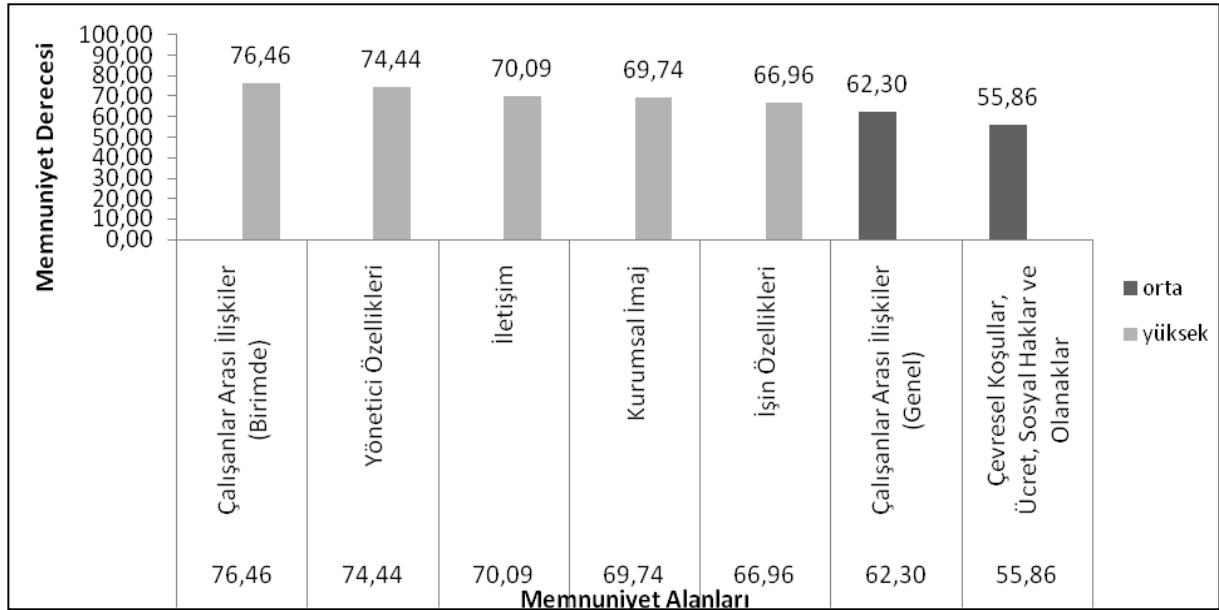


**Şekil 4.1 Soyut faktörlere dayalı öğrenci memnuniyet değerlendirmesi**

Öğrenci memnuniyet değerlendirmesi, öğrenci odaklı YTÜ anlayışıyla, “öğrenci için, öğrenci ile” yöntemi izlenerek somut verilere dönüştürülmüş, stratejik plan kurgusu aşamasında ana temalara yön vermiştir.

### 4.3. İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET DEĞERLENDİRMESİ ÇIKTILARI

Milli Prodüktivite Merkezi tarafından, kurum içi verimlilik ölçme ve değerlendirme çalışmaları sırasında elde edilen verilere dayalı çalışan memnuniyeti çıktıları Şekil 4.2’de sunulmaktadır. Buna göre idari personel birim içi iletişim, çalışma arkadaşları ile ilişkiler ve yönetici özelliklerini yüksek puanlarken, ücret, sosyal haklar ve olanaklara bağlı çevresel koşulları orta seviyede nitelendirmişlerdir.



**Şekil 4.2 İdari personel memnuniyet değerlendirmesi**

## **5. ORTAK AKIL ARAMA KONFERANSI ÇIKTILARI**

Bu bölüm 10-12 Aralık 2010 tarihlerinde, Yıldız Teknik Üniversitesi'nin geleceğini tasarlamak amacıyla, ilgili paydaşların katılımıyla gerçekleştirilen YTÜ Arama Konferansı çıktılarını içermektedir.

### **5.1 YTÜ'YÜ ETKİLEYECEK EĞİLİMLER VE DEĞİŞİMLER**

Arama Konferansı'nın ilk seansında, Türkiye'de ve dünyada, üniversiteleri ve özellikle Yıldız Teknik Üniversitesi'ni ilgilendiren veya etkileyen eğilimler ve değişimler bir beyin fırtınası seansı ile listelenmiştir. Beyin fırtınasının ardından belirlenen eğilimler üzerinde grup çalışması gerçekleştirilmiştir. Gruplar, listelenen eğilimlerin üzerinden geçerek önümüzdeki dönemde üniversiteyi en çok etkileyecek olanları önceliklendirmişlerdir. Grupların çalışmaları daha sonra tüm katılımcılarla paylaşılmış, ortaklaştırılmış ve yorumlanmıştır.

Belirlenen eğilimler arasında öne çıkanlar aşağıdaki gibidir.

- Disiplinler arası programlar, çalışmalar (esnek müfredat)
- Rekabet, küresellik: Tanınırlık ihtiyacı
- Üniversitelerin kendi uzmanlık alanlarıyla öne çıkmaları; ihtisaslaşma
- Bilgi teknolojilerinin eğitimde kullanımının artması, alternatif eğitim sistemleri
- Teknoparklar, projelere kaynak bulunması, üniversite-endüstri işbirliği
- Uluslararası alanda ortaklıklar, işbirlikleri, değişim programları
- Lisansüstü eğitim, sertifika programları
- Üniversitelerin topluma ve çevreye karşı sorumlulukları artıyor
- Üniversitelerde özerklik

Ortaklaştırılmış olan eğilim ve değişimler herkesle paylaşılmış ve değerlendirmeye açılmıştır.

## 5.2 ORTAK KUVVETLİ VE ZAYIF YÖNLER

Eğilimlerin değerlendirilmesinin ardından, ikinci bir grup çalışması ile Yıldız Teknik Üniversitesi'nin mevcut durumu analiz edilmiştir. Gruplar içinde üniversitenin kuvvetli ve zayıf yönleri tartışılarak listelenmiş ve önceliklendirilmiştir. Grupların çalışmaları daha sonra tüm katılımcılarla paylaşılmış, ortaklaştırılmış ve yorumlanmıştır.

### KUVVETLİ YÖNLER

- İstanbul'da bulunma; tarihi mekânları kullanması; kampüsleri; potansiyelinin olması.
- Eğitim alanında eski ve köklü bir marka olması; Yıldız kültürü.
- Mezun potansiyeli
- Uygulama alanında tercih edilme (sanayi ile işbirliği, teknoparklar, sektörle çalışma)
- Öğrenci kalitesinin yüksek olması
- Akreditasyon
- Çok programlı, çok bölümlü bir üniversite olması
- Etkileşimli yönetim

### ZAYIF YÖNLER

- Öğrenci sayısının yüksekliği (öğretim üyeleri ile oranda dengesizlik).
- Uluslararası yayın ve projelerin yetersizliği; lisansüstü eğitimin yetersizliği; akademik zayıflık.
- Fiziksel koşullar / Sosyal-kültürel imkânlar (alt yapı, misafirhane, vs.)
- Mezun ilişkilerindeki zafiyet; aidiyet eksikliği
- Yabancı dilde eğitim eksikliği; yabancı dilde programların olmaması
- İdari ve teknik personelin azlığı, bürokratik bir çalışma sisteminin olması, kurumsallaşmanın eksikliği
- Otomasyon sisteminin geliştirilmesi ihtiyacı
- Kaynak ihtiyacı
- Ortak çalışamama, iletişimsizlik, dersler arasındaki uyumsuzluk

Ortaklaştırılmış olan yetkinlikler ve zaafklar grup çalışmaları herkesle paylaşılmış ve değerlendirmeye açılmıştır.

### 5.3 YTÜ GELECEK TASARIMI ÇERÇEVESİ

Değişim gündeminin ve mevcut durumun değerlendirilmesinin ardından, Yıldız Teknik Üniversitesi'nin 100. yılından itibaren hedeflediği geleceğinin projeksiyonu niteliğinde tasarım çalışması yapılmış, katılımcılar aşağıda verilmiş olan gelecek tasarımı çerçevesini gruplar içinde çalışmışlardır.

#### KURUMSAL TEMELLER

##### *Vizyon*

*Temel Görev (Araştırma-Eğitim-Topluma Katkı)*

*Ana Hedefler (Sayısal, Sözel)*

*Yıldız Kültürü (Felsefe - İlkeler – Değerler)*

#### STRATEJİ VE UYGULAMA KURGUSU

*Eğitim Yaklaşımı (Öğrenme süreçleri, müfredat, programlar, yabancı dil, pedagoji, kampüs yaşamı, hedeflenen öğrenci-mezun, akreditasyon)*

*Araştırma (Yayın Sayısı, Niteliği, Disiplinlerarasılık, Projeler, Endüstri İşbirliği)*

*Topluma Katkı (Toplumsal İhtiyaçlar, Sektörlerle İlişki, Sosyal Projeler)*

*Mezunlar - Tanıtım*

*Yönetim Yaklaşımı (Katılım, Yapı, Süreçler, İdari Kadro)*

*Sosyal Kültürel İmkânlar - Altyapı*

Gelecek Tasarım Çerçevesi katılımcılar ile paylaşılmış ve bu çerçevenin kurumsal temeller bölümüne yönelik bir grup çalışması gerçekleştirilmiştir. Gruplarda ortaya çıkan stratejik kurumsal temeller çalışmaları, moderatörler tarafından bütünleştirilmiş, daha sonra katılımcılara sunularak değerlendirmesi yapılmıştır.

## 5.4 YTÜ STRATEJİ VE UYGULAMA KURGUSU

Gelecek tasarımının son bölümü olarak katılımcılar, strateji ve uygulama kurgusu başlığı altında, daha önce belirlenmiş olan hedef ve önceliklerin nasıl hayata geçirileceği konusunu çalışmışlardır. Bu çalışmaya temel oluşturması açısından, bütünleştirilmiş stratejik kurumsal temeller dokümanının yorumlanması sırasında moderatörler öncelikli konu başlıklarını oluşturmuşlardır. Katılımcılar, kendi uzmanlıkları, ilgi alanları ve önceliklerine göre katıldıkları proje gruplarında, strateji ve uygulama planlarını detaylandırma üzerine çalışmışlardır.

- a. **EĞİTİM** (öğrenme süreçleri, müfredat, programlar, yabancı dil, pedagoji, kampüs yaşamı, hedeflenen öğrenci-mezun, akreditasyon)

### LİSANS VE YÜKSEK LİSANS

- İnteraktif destekli ve gelişmiş teknolojileri kullanabilen,
- Analiz ve sentez yapabilen ve sonuç üretebilen,
- Disiplinlerarası çalışmaya olanak veren,
- Yaratıcılığı ve özgün çalışmayı destekleyen, takım çalışmasına yatkın,
- Sektör ihtiyaçlarına cevap veren proje bazlı bir eğitim.

### MÜFREDAT

- Sürekli güncellenen ve uygulamaya önem veren,
- Esnek müfredat ve ortak ders programlarına imkân veren dersler.

### YABANCI DİL

- Hazırlık sınıfının başarı koşullarının uluslararası düzeye çıkarılması
- İngilizce destekli eğitime titiz biçimde uyulması
- İngilizce eğitim veren paralel programlar açılması
- Öğretim elemanlarının yabancı dil bilgisinin gelişimi
- Öğretim elemanlarının yabancı dil bilgisinin kurumsal olarak desteklenmesi

### PEDAGOJİ / KAMPÜS YAŞAMI:

- Akademik personel, idari personel ve öğrencilerin bütün ihtiyaçlarının kampüste karşılanabilmesi
- 24 saat
  - Market



- Eğlence
- Kütüphane
- Spor alanları
- Sağlık
- Sosyal faaliyet alanı
- Engelsiz kampüs

#### HEDEFLenen ÖĞRENCİ VE MEZUNLAR:

- Geleneklerine ve kültürüne bağlı
- Dünya vatandaşı
- Çağdaş bir üniversiteli
- İletişime açık
- Yaratıcı ve alternatif düşünebilen
- Sorgulayıcı analiz ve sentez yaparak sonuç çıkarabilen mezunlar

#### AKREDİTASYON

- 2015'e kadar bütün bölümlerin ulusal ve uluslararası akredite olması
- 2023'e kadar dünya üniversiteleri arasında %10'luk dilime girebilmek

#### **b. ARAŞTIRMA** (projeler, disiplinler arası, sayı, nitelik, ortak projeler, endüstri işbirliği)

- Projelere ilgi çekmek
- Destek kaynaklarını takip etmek
- Ulusal-uluslararası ortak projeler yapmayı teşvik etmek
- Profesyonel bir AB proje ofisinin kurulması (mali idare mutlaka olsun)
- AYDEK'te proje yönetme kriterlerinin getirilmesi
- Yurt dışında bulunmanın teşvik edilmesi
- Proje yapan öğretim üyesinin teşvik edilmesi (az ders yükü, fon ayırma, ödüllendirme)
- Ülke sorunlarına çözüm getirecek problemlerin seçilmesi, desteklenmesi
- Sosyal alanda yayınların ve projelerin desteklerinin yeniden yapılandırılması
- Disiplinler arası projelerin teşvik edilmesi
- Hocalarla endüstrinin koordinasyonunun yapılandırılması (problem-çözücü ilişkisi)
- Projelerin tanıtılması (WEB+baskı)

- YTÜ içerisinde proje pazarı yapılması
- Öğrencilerin araştırma projelerinde aktif hale getirilmesi
- Misafir öğretim üyesi ve araştırmacı gelmesinin teşviki
- Yurt dışından bilim insanlarının YTÜ'ye davet edilmesi.

#### **c. DİSİPLİNLERARASI:**

- Disiplinler arası projelerin daha çok teşvik edilmesi
- Proje tasarımı ve taslaklarının üniversite içerisinde farklı birimlere duyurulması
- Araştırma ve proje konularına göre WEB sayfasında aramanın yapılabilmesi
- Nitelikli projelerin patentleşmesinin özendirilmesi, patent ofisinin daha aktif hale getirilmesi
- Yayınlarda ve proje çıktılarında kalite değerlendirmesinin ön plana çıkarılması (impact factor vs.)
- AYDEK Kriterlerinde niteliğin ön plana çıkarılması

#### **d. TOPLUMA KATKI**

##### **HALKTAN KOPUKLUK**

- Sosyal sorumluluk projeleri (müfredata konması)
- Halka açık olmak (kütüphaneyi halka açmak)
- Toplum bilgilendirme (ekolojik sorumluluk projeleri, paydaşlarla işbirliği, İBB, STK, vb.)
- Yaşam boyu eğitim (SEM)
- Yıldız Çocuk Üniversitesi kurma
- Hizmet-içi eğitim (sertifika programları)
- Danışmanlık hizmeti (kamu, adli tıp ve özel sektör)
- Halka yönelik ders açma
- Engelli dostu üniversite
- Halkı bilgilendirici web siteleri açma
- DPT projeleri, öğretim elemanı yetiştirme projesi
- STK (Kızılay, vb.) projeleri

## SEKTÖRLERLE İLİŞKİ

- Teknoparkların güçlendirilmesi
- İş dünyası ile işbirliği (sanayi-üniversite)
- Bilgi tabanlı ekonomiye geçişe katkı
- Sektörlerle AR-GE projeleri, Danışmanlık
- Sanayi ve hizmet sektörüne yönelik tezler (ilaç firmaları, vb.)
- Co-op projeleri, anlamlı staj (ücretli)
- İş dünyasından uzmanlara ders ve seminer verdirmek
- Türkiye'nin ihtiyaç duyduğu bölüm ve programlar açmak (adli mühendislik, lojistik, biyomedikal mühendisliği, mühendislik ekonomisi, hastane mimarisi, hastane otomasyonu, vb.)
- Mezuniyet sonrası sürekli eğitimde etkinlik
- Sertifika programları açmak (SEM veya bölüm bazında)
- İş dünyasında etkin sponsorluk faaliyetleri
- İş dünyasına yönelik uzaktan eğitim (SEM aracılığı ile)
- Basınla ilişkileri geliştirmek

### e. MEZUNLAR – TANITIM

#### MEZUNLAR:

- Mezunlar için fiziksel mekânlar oluşturulması
  - Kafe-restoran
  - Misafirhane
  - Yüzme havuzu
- Yıldız mezun kartı
  - İndirim (YTÜ tesisleri, lokal, otopark, vb.)
  - Okullara ve kütüphaneye serbest giriş
- Seminerler dizisi
  - Başlık: "YILDIZ'lı" olmak
- Yıldız günü (Mayıs ayı, 3.Pazar)

#### TANITIM:

- Medya ile ilişkilerin güçlendirilmesi
- Sosyal paylaşım ağlarının artırılması
- Çağrı merkezi ve toplu SMS (vefat, etkinlik, kutlama, doğum günü, evlenme)
- Öğrencilerin ulusal ve uluslararası yarışmalara katılmasının teşvik edilmesi ve desteklenmesi, bu yarışmalarda kazanılan başarıların gündem yaratmasının sağlanması
- “YILDIZ”ın EN’lerini belirlemek
- Grup sigortaları (sağlık, kasko, diğer)
- “YILDIZ”lı sanayici ve iş adamları topluluğu (dernek, vb.)

#### AİDİYET:

- Marka değerinin yükseltilmesi
- İstanbul’un her ilçesinde “YILDIZ”lılar toplantıları yapılması
- “YILDIZ” logolu ürünler (Yıldız Store)
  - Hediyelik eşya
  - Giyim
  - Aksesuar
- Mezuniyet törenlerinde mezun öğrencilere hediye paketi
  - Rozet, araç çıkartması
  - Fular, kravat
  - İçecek kupası

#### KÜLTÜR:

- “YILDIZ CAMİA” sı oluşturulması
- “CAMİA”nın da “YILDIZ KÜLTÜRÜ”nü oluşturulmasının sağlanması
- Geleneklerin yeni ve eski mezunlarca öğrenilip benimsenmesinin sağlanması
- “LOBİ”ler oluşturmak
  - Merkezi yönetimlerde
  - Yerel yönetimlerde
  - Diğer

## **f. YÖNETİM YAKLAŞIMI**

- Herkesin hem yönetici, hem katılımcı olduğu yönetim biçimi ve iletişimi
- Herkesle yakın iletişim içinde sevecen, şeffaf, güler yüzlü, eşitlikçi, adil, inisiyatif kullanabilen
- Kolay ulaşılabilen
- Profesyonel yönetim ve strateji bilen
- Hizmet içi eğitim (İdari ve Akademik kadro için: davranış ve psikoloji)
- Kendi iç sorgulama mekanizması ile dinamik ve çabuk karar verebilen
- Yenilikçi ve buna hızlı uyum sağlayabilen
- Kurumsal bilgi akışında süreklilik
- Fikir ve proje üretebilen
- Sistemin içine girme ve katkı yapma
- Kurumsal sahiplik
- Yönetilenlerin de mesul olduğu bir sistem
- Oluşturulan politikalara sahip çıkılan iletişim ve etkileşim
- Bürokrasinin azaltılması
- YÖK ve diğer üst makamların, oluşan yönetmelik ve yönerge sorunlarını çözmesinin sağlanması
- Ayrı ayrı yerlerde karar mekanizması oluşması, problemlerinin önlenmesi
- Üniversitenin dijital imza dâhil bir yazılımla yönetilmesi
- Liyakate önem verilmesi
- Modern bir arşiv yönetimi

## **g. SOSYAL-KÜLTÜREL İMKÂNLAR**

### **ALTYAPI**

- Lojman ve misafirhane binalarının yapılması
- Yurt binalarının tamamlanması
- Fakülte binalarının yapılması ve tamamlanması
- Kongre ve kültür merkezlerinin yapılması
- Spor mekânlarının çeşitlendirilmesi ve artırılması
- Yeni bir menza yapılması

- Kampüs yaşamına uygun değişik noktalarda dinlenme ve yeme içmeye yönelik sosyal mekânların arttırılarak çeşitlendirilmesi

#### İLKE

- Tarihi mekânların etkin ve uygun kullanılması
- Estetik ve nitelikli mekânlar
- Kullanıcı katılımlı tasarımlar
- Programlı kullanım

#### SOSYAL VE KÜLTÜREL HEDEFLER

- 24 saat yaşanan kampüs
- Mediko ve sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi (ekipman ve personel)
- Öğrenci kullanımına açık bilgisayar laboratuvarlarının arttırılması
- Bilgisayar ve otomasyon altyapısının ve donanımının güçlendirilmesi
- Öğrenciye dönük sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması
  - Kulüp faaliyetleri
  - Fuarlar
  - Kültür gezileri, vb.
- Çevre sakinleri ile kültürel ve sosyal ilişkilerin arttırılması
  - Sosyal sorumluluk projeleri
  - Konser
  - Sergi
- YTÜ mensupları ve mezunları arasında iletişimi güçlendirecek sosyal faaliyetlerin artırılması

## 6. ÇIKTILARIN BÜTÜNLEŞTİRİLMESİ

### 6.1. VİZYON

#### Yön veren, tercih edilen, prestijli, dünya üniversitesi olmak

- **Yön Veren:** Topluma, bilime ve insanlara yön veren, gündem oluşturan,
- **Tercih Edilen:** Öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve çalışma dünyasının tercih ettiği,
- **Prestijli:** Saygın, bilimsellikle öne çıkan, ilk sıralarda yer alan, geçmişinden güç alan,
- **Dünya Üniversitesi:** Uluslararası düzeyde eğitim veren ve bilim üreten

Yapılan değerlendirmelerde belirlenen vizyonun; dünya üniversitesi olmak kavramında iki temel nokta vurgulanmıştır. Bunlardan birincisi üniversitenin teknik ağırlıklı olmakla beraber bu ağırlığını sosyal ve temel bilim alanlarıyla tamamlaması gerekliliğidir. İkinci nokta ise yabancı dil eğitimi ve yabancı dilde eğitim programları olmadan bir dünya üniversitesi olmanın mümkün olmadığıdır. Bu kapsamda %30 yabancı dil ağırlığı hedefinde büyük ölçüde uzlaşmıştır.

### 6.2. MİSYON

#### Topluma Duyarlı Bilgi, İnsan ve Uygulama Geliştirmek

- **Topluma duyarlı:** toplum refahını ön planda tutan, hayatı kolaylaştıran, etik, insan ögesini ön plana çıkaran, ülke gelişimine katkıda bulunan, çevreye duyarlı, kültürel değerlere önem veren, işbirlikleri kuran, topluma yüksek kalitede değer kazandıran,
- **Bilgi:** Araştırma faaliyetlerinde öncülük eden, teknoloji geliştiren, çağdaş bilgiyi teknolojik yöntemlerle üreterek geliştiren,
- **İnsan:** Hayat boyu öğretmeyi hedefleyen, analitik düşünen, mükemmeliyet kültürünü benimsemiş, alanında yetkin, girişimci, sorgulayan, yenilikçi, farklı bakabilen, donanımlı, özgüvene sahip, kendi bilgi ve becerisini ifade edebilen, kendi alanında seçkin insanlar barındıran ve yetiştiren,
- **Uygulama:** Dünya çapında projeler, sanatsal ürünler, disiplinlerarası çalışmalar, bilimsel çözümler üreten, inovasyonlar, projeler üreten ve uygulayan bir üniversite olmak.

### 6.3. TEMATİK ANA HEDEFLER

- **En iyi üniversitelerle yarışma:**
  - Ulusal alanda ilk üçte olmak
  - Dünya çapında ilk 500 üniversite arasına girmek
  - Tüm alanlarda akreditasyon (uluslararası)
- **Tercih edilme:**
  - 2015'e kadar öğrencilerce tercih edilme açısından ilk 10 üniversiteden biri olmak. Üniversite genelinde tüm bölümlerde tercih edilen ilk 3 üniversite arasına girmek
  - En iyi öğrenciler tarafından tercih edilen bir üniversite olmak
  - Bütün mezunları tercih ve istihdam edilen bir üniversite olmak
  - Ulusal ve uluslararası alanda mezunları tercih edilen bir üniversite olmak
  - Alanında en yetkin meslek insanını yetiştirmek
  - Uygulayıcı denince akla gelen ilk üniversite olmak
  - Öğretim üyelerinin ve idari personelin çalışmak istediği bir üniversite olmak.
- **Eğitim yükünü dengeleme:**
  - Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısını 15'e düşürmek
- **Araştırma:**
  - Uluslararası düzeyde tanınmış bilim insanı yetiştirmek ve bünyesinde bulundurmak
  - Öğretim üyesi başına yılda en az 1 SSCI yayın yapmak, araştırma projesi sayısını 0,25'e ulaştırmak
  - 2015'e kadar AR-GE çalışmaları düzeyinde ilk 10 üniversite arasına girmek
  - Lisans öğrenci sayısını arttırmayıp, lisansüstü öğrenci sayısını arttırmak
  - Bilgiyi, çevreye ve etik değerlere duyarlı teknolojik ürünlere dönüştüren bir üniversite olmak.



- **Mezunlar:**
  - 2012 yılı sonuna kadar mezunlarla iletişim koordinatörlüğü altyapısını tamamlamak
  - Mezunlarla güçlü bağlar kurmak.
- **Uygulamalar / projeler:**
  - Ulusal ve uluslararası proje yürütücülüğünde en üst sırada yer almak
  - Türkiye'nin en tercih edilen teknoparkına sahip olmak
  - Çevre ve enerji sorunlarına duyarlı olmak
- **Altyapı:**
  - Bilgi teknolojileri ve otomasyon sistemini 2013'e kadar yaygınlaştırmak
  - 2015'e kadar kurumsallaşmayı tamamlamak
  - 2 yıl içerisinde kampüs yaşamının iyileştirilmesini sağlamak
  - 2011 yılı sonu itibariyle kütüphaneleri 24 saat açık hale getirmek
  - Fiziksel koşulları, sosyal ve kültürel imkânları, dünya üniversiteleri arasında tercih edilebilecek şekilde iyileştirmek.

## 6.4. YILDIZ KÜLTÜRÜ

### Tüm Paydaşlarıyla Aile Olan - Birbirine Sahip Çıkan - Üniversitesiyle Gurur Duyan Yıldızlılık:

- Girişimci - Uygulamacı - Özgüvenli
- Farkındalığı Yüksek - Duyarlı - Etik (Dünyaya, topluma, insana, çevreye)
- Düşünen - Sorgulayan - Araştırmacı
- Alçak Gönüllü - Ortak Çalışmaya Yatkın - Paylaşımçı
- Değer Veren - Kıymet Bilen (Bilgiye, estetiğe, toplumsal değerlere, Yıldız kültürel mirasına)

## 6.5. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER, FIRSAT VE TEHDİTLER

Tablo 6.1 Güçlü Yönler ve Zayıf Yönler

| Güçlü Yönler  | Zayıf Yönler   |
|---|--|
| 1. Eğitim alanında eski ve köklü bir marka olması; Yıldız kültürü   | 1. Yeni teknolojik alanlarda yetersiz öğretim üyesi sayısı                       |
| 2. Yüksek Mezun potansiyeli   | 2. Aşırı öğretim yükü  |
| 3. Uygulama alanında tercih edilme (sanayi ile işbirliği, teknoparklar, sektörle çalışma vb.)               | 3. Yetersiz teknik eleman ve idari personel sayısı                               |
| 4. Geniş bir yelpazede eğitim, araştırma ve endüstri tecrübesine sahip akademisyen kadrosuna sahip olmak.   | 4. Öğretim kalitesini etkileyen öğrenci sayısı fazlalığı                         |
| 5. Öğrencileri sürekli öğrenmeye yönelten ve geniş bir yelpazede kuvvetli akademik programlara sahip olmak. | 5. Lisansüstü programlarındaki öğrenci azlığı                                    |
| 6. Gelişip büyümekte olan Teknopark   | 6. Yeterli sayıda uluslararası öğrencimizin olmayışı                             |
| 7. Yönetimin bilimsel çalışmalara olan desteği  | 7. Yeterli sayıda uluslararası öğretim üyemizin bulunmayışı                      |
| 8. Öğrenci kalitesinin yüksek olması (İlk %5'lik dilime giren öğrenciler tarafından tercih edilmek)         | 8. Yetersiz laboratuvar ve araştırma merkezleri                                  |
| 9. Yönetimin kurumsallaşma yönünde ciddi çaba harcaması   | 9. Sosyal ve eğitsel altyapı, tesis, donanım, lojman ve kongre merkezi eksikliği |
| 10. Etkileşimli yönetim   | 10. Kütüphane yetersizliği   |
| 11. Öğrenci bursları  | 11. Halkla ilişkiler ve marka yönetimi yetersizliği                              |
| 12. ERASMUS programına dahil olmak  | 12. Öğretim üyelerimizin yabancı dil eksikliği                                   |
| 13. Davutpaşa kampüsü   | 13. Vakfın yeterince aktif olmaması  |
| 14. Yıldız ve Davutpaşa kampüslerindeki tarihi mekanlar   | 14. Mezunlar derneğinin yeterince aktif olmaması                                 |
| 15. Aktif öğrenci kulüpleri   | 15. Disiplinler arası çalışma eksikliği  |
| 16. Kreş ve Anaokuluna sahip olmak.   | 16. Araştırmaların patente dönüşmemesi   |
| 17. Mediko-Sosyal hizmetinin devam ediyor olması  | 17. Öğretim üyesi piramidindeki (sayısal) dengesizlik                            |
|   | 18. Kurum içi eğitim ve kariyer yönetiminin yetersizliği                         |
|   | 19. Akreditasyon çalışmalarının yetersizliği                                     |
|   | 20. Otomasyon sisteminin geliştirilmesi ihtiyacı.                                |

Tabloda sıralanan maddeler önem sırasına göre dizilmemiştir.

**Tablo 6.2 Fırsatlar ve Tehditler**

| <b>Fırsatlar</b>   | <b>Tehditler</b>  |
|--|---|
| 1. Bilimsel faaliyetlere verilen ulusal ve uluslararası desteğin giderek artıyor olması      | 1. Vakıf üniversitelerinin daha dinamik, esnek prensiplerle yönetiliyor olup daha güçlü donanımlara sahip oluşu ve eğitim gücünü transfer tehdidi |
| 2. Özel ve devlet sektöründe giderek artan iyi eğitilmiş insan gücü ihtiyacı                 | 2. Döner sermaye mevzuatının sanayi ile işbirliği konusunda teşvik edici olmaması   |
| 3. İstanbul'da bulunmanın getirdiği fırsatlar  | 3. Af yolu ile gelen öğrencilerin eğitim kalitesini negatif yönde etkilemesi  |
| 4. Teknopark ve sanayi-üniversite işbirliği uygulamalarına yönelik sanayi taleplerinde artış | 4. İstanbul'da bulunmanın oluşturduğu sıkıntılar  |
| 5. Eğitim ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler  | 5. Genel bütçede eğitime ayrılan yetersiz pay   |
| 6. Çevre bilincinin gelişmesi ve kentsel gelişim projelerinin artması                        | 6. İdari ve mali özerkliğin bulunmaması   |
| 7. Yurt dışındaki üniversitelerle işbirliği ve akreditasyon olanaklarının artması            | 7. İşsizlik oranındaki hızlı artış  |

Tabloda sıralanan maddeler önem sırasına göre dizilmemiştir.

**EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK İÇMALI**  
**(İKİNCİ DÜZEY)**

BÜTÇE YILI: 2011

KURUM ADI: 38.10 - YILDIZ TEKNİK UNIVERSİTESİ

BİRİM ADI: KURUM GENELİ

| EKONOMİK SINIFLANDIRMA | AÇIKLAMA   | 2010 YILI BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ | BÜTÇE TEKLİFİ      | TAHMİN             |                    |                    |                    |
|------------------------|--|-----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                        |  |                                   | 2011               | 2012               | 2013               | 2014               | 2015               |
| I                      | II   |                                   |                    |                    |                    |                    |                    |
| 01                     | PERSONEL GİDERLERİ   | 62.779.000                        | 76.984.000         | 83.339.000         | 89.649.000         | 96.832.000         | 107.004.000        |
|                        | 1 MEMURLAR   | 59.832.500                        | 73.680.000         | 79.763.000         | 85.801.900         | 92.670.000         | 102.500.000        |
|                        | 2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL  | 1.256.500                         | 1.414.000          | 1.530.000          | 1.646.700          | 1.780.000          | 1.925.000          |
|                        | 3 İŞÇİLER  | 145.000                           | 151.000            | 163.400            | 175.800            | 190.000            | 205.000            |
|                        | 4 GEÇİCİ PERSONEL  | 1.395.000                         | 1.539.000          | 1.666.100          | 1.791.700          | 1.940.000          | 2.101.000          |
|                        | 5 DİĞER PERSONEL   | 150.000                           | 200.000            | 216.500            | 232.900            | 252.000            | 273.000            |
| 02                     | SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ              | 12.139.000                        | 13.507.000         | 14.598.000         | 15.571.000         | 16.674.000         | 17.877.000         |
|                        | 1 MEMURLAR   | 11.584.500                        | 12.919.000         | 13.962.600         | 14.893.400         | 15.950.000         | 17.100.000         |
|                        | 2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL  | 202.000                           | 260.000            | 281.000            | 299.700            | 320.000            | 343.000            |
|                        | 3 İŞÇİLER  | 28.000                            | 28.000             | 30.300             | 32.300             | 34.000             | 37.000             |
|                        | 4 GEÇİCİ PERSONEL  | 324.500                           | 300.000            | 324.100            | 345.600            | 370.000            | 397.000            |
| 03                     | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ                                 | 17.773.000                        | 20.607.000         | 21.701.000         | 22.745.000         | 24.022.000         | 25.416.000         |
|                        | 1 ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI                    | 122.000                           | 113.000            | 119.000            | 124.700            | 131.000            | 138.000            |
|                        | 2 TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI                   | 6.379.200                         | 6.833.600          | 7.282.800          | 7.599.000          | 7.980.000          | 8.400.000          |
|                        | 3 YOLLUKLAR  | 1.240.100                         | 1.193.300          | 1.269.300          | 1.334.800          | 1.414.000          | 1.499.000          |
|                        | 4 GÖREV GİDERLERİ  | 16.900                            | 16.900             | 17.800             | 18.900             | 20.000             | 21.000             |
|                        | 5 HİZMET ALIMLARI  | 8.278.100                         | 10.708.200         | 11.170.000         | 11.731.700         | 12.436.000         | 13.201.000         |
|                        | 6 TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ                                | 0                                 | 12.000             | 12.600             | 13.200             | 14.000             | 14.000             |
|                        | 7 MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 1.497.700                         | 1.476.000          | 1.561.000          | 1.639.500          | 1.727.000          | 1.824.000          |
|                        | 8 GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ                  | 239.000                           | 199.000            | 208.500            | 218.200            | 229.000            | 241.000            |
|                        | 9 TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ                                 | 0                                 | 55.000             | 60.000             | 65.000             | 71.000             | 78.000             |
| 05                     | ÇARİ TRANSFERLER   | 4.423.000                         | 16.809.000         | 4.841.000          | 5.072.000          | 5.359.000          | 5.681.000          |
|                        | 1 GÖREV ZARARLARI  | 3.906.000                         | 16.242.000         | 4.244.000          | 4.448.000          | 4.700.000          | 4.982.000          |
|                        | 2 HAZİNE YARDIMLARI  | 0                                 | 0                  | 0                  | 0                  |                    |                    |
|                        | 3 KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER         | 505.000                           | 555.000            | 584.000            | 611.000            | 645.000            | 684.000            |
|                        | 6 YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER                             | 12.000                            | 12.000             | 13.000             | 13.000             | 14.000             | 15.000             |
| 06                     | SERMAYE GİDERLERİ  | 18.510.000                        | 20.410.000         | 23.200.000         | 24.405.000         | 25.905.000         | 27.512.000         |
|                        | 1 MAMUL MAL ALIMLARI   | 3.290.000                         | 6.800.000          | 5.747.000          | 5.996.000          | 6.360.000          | 6.760.000          |
|                        | 2 MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ                            | 110.000                           | 30.000             | 40.000             | 40.000             | 42.000             | 45.000             |
|                        | 3 GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI                                   | 70.000                            | 140.000            | 100.000            | 110.000            | 122.000            | 135.000            |
|                        | 4 GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI                     | 0                                 | 0                  | 0                  | 0                  |                    |                    |
|                        | 5 GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ                       | 14.100.000                        | 12.300.000         | 16.041.000         | 16.903.000         | 17.920.000         | 18.996.000         |
|                        | 6 MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ                     | 20.000                            | 10.000             | 20.000             | 20.000             | 21.000             | 22.000             |
|                        | 7 GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ                         | 900.000                           | 900.000            | 1.100.000          | 1.166.000          | 1.250.000          | 1.341.000          |
|                        | 9 DİĞER SERMAYE GİDERLERİ                                    | 20.000                            | 230.000            | 152.000            | 170.000            | 190.000            | 213.000            |
| 07                     | SERMAYE TRANSFERLERİ   | 0                                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                        | 1 YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ                               | 0                                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
|                        | 2 YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ                              | 0                                 | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  | 0                  |
| <b>GENEL TOPLAM</b>    |  | <b>115.624.000</b>                | <b>148.317.000</b> | <b>147.679.000</b> | <b>157.442.000</b> | <b>168.792.000</b> | <b>183.490.000</b> |

## **7.STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER**

YTÜ 2011 - 2015 Dönemi Stratejik Planında, üniversitemizin Stratejik Amaçları; 4 ana başlık halinde toplanmıştır.

- **Amaç 1:** Araştırma ve Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi,
- **Amaç 2:** Eğitim – Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi,
- **Amaç 3:** İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi,
- **Amaç 4:** Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi ,

Belirlenen amaçlar altında; Araştırma Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesinin 2, Eğitim-Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesinin 2, İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesinin 2 ve Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesinin 1 olmak üzere toplam 7 adet Stratejik Hedef bulunmaktadır.

## STRATEJİK AMAÇ 1: ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ

### Stratejik Hedef 1: Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak

#### Performans Hedefi 1.1: Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim elemanlarının ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda uluslararası düzeyde araştırma yapmalarını teşvik etmek.

**Faaliyet: 1.1.1.** Öğretim elemanlarımızın yurtdışında yüksek lisans veya doktora yapmalarını teşvik etmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Yüksek lisans ve doktora için yurtdışına gönderilen öğretim elemanı sayısı.

**Faaliyet 1.1.2:** Öğretim üyelerinin TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, SANTEZ ve AB projelerini takip ve teşvik etmek üzere üniversite bünyesinde bir proje destek ofisi kurmak.

**Süre:** 2011

**Gösterge, ölçü birimi:** Proje destek ofisi kurulumunun gerçekleşmesi.

**Faaliyet 1.1.3** Üniversite dışı kaynaklardan alınan araştırma projelerinin (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, SANTEZ ve AB projelerini) arttırılmasını sağlamak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Dış kaynaklı proje başvuru sayısı.

**Faaliyet 1.1.4:** BAPK tarafından desteklenen proje sayısının ve destek miktarının her yıl %20 artmasını sağlamak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Toplam bütçenin yıllık artış oranı.

**Faaliyet 1.1.5:** Alınan Patentlerin desteklenmesi

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Desteklenen patent sayısı.

**Faaliyet 1.1.6:** Lisans ve Yüksek lisans öğrencilerinin bilimsel çalışmalara katılımını teşvik etmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Öğrencilerin katıldığı bilimsel çalışma sayısı.

#### Performans Hedefi 1.2: Araştırma faaliyetlerini ve bu faaliyetlerden elde edilen ürünlerin nitelik ve niceliklerini artırmak.

**Faaliyet 1.2.1:** Araştırma faaliyetlerinin çıktı/sonuçlarını ödüllendirme uygulamalarını genişletmek

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Ödül miktarındaki artış.

### **Performans Hedefi 1.3: Üniversite Sanayi İşbirliğinin Artırılması**

**Faaliyet 1.3.1:** Teknoparkta faaliyet gösteren Ar-Ge firma sayısının artırılması.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Firma sayısı

**Faaliyet 1.3.2:** Teknoparkta görevlendirilen öğretim elemanı sayısının artırılması

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Görevlendirilen öğretim elemanı sayısı

**Faaliyet 1.3.3:** SANTEZ Projeleri sayısının artırılması.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Proje sayısı

**Faaliyet 1.3.4:** Öğretim Elemanlarımızın Teknoparkta şirket kurmalarının teşvik edilmesi

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Öğretim elemanlarının kurduğu şirket sayısı.

### **Performans Hedefi 1.4: TÜBİTAK'tan en fazla destek alan ilk 10 üniversite arasında yer almak.**

**Faaliyet 1.4.1:** TÜBİTAK projelerine başvuruyu artırmak için öğretim elemanlarını teşvik etmek ve seminerler düzenleyerek başvuru ve değerlendirme süreçleri hakkında bilgilendirmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Proje bilgilendirme seminer sayısı

**Faaliyet 1.4.2:** TÜBİTAK'ın öncelikli araştırma alanlarıyla ilgili proje başvuru sayısını artırmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Öncelikli alanlarla ilgili yapılan başvuru sayısı.

### **Performans Hedefi 1.5: BAPK projelerinin bölümler arasında adil dağılımını gerçekleştirmek.**

**Faaliyet 1.5.1:** Genç araştırmacıların BAPK proje önerilerine öncelik vermek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Genç araştırmacılara verilen BAPK proje sayısı

### **Performans Hedefi 1.6: SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını artırmak.**

**Faaliyet 1.6.1:** Öğretim elemanlarının yayınladıkları SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamına giren yayınlarına teşvik ödülü vermek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Ödüllendirilen öğretim üyesi ve yayın sayıları.

### **Performans Hedefi 1.7: Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin sayısını artırmak ve en az bir alanda Mükemmeliyet Merkezi kurmak.**

**Faaliyet 1.7.1:** YÖK, Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK ve ilgili sanayi kuruluşlarının desteğini sağlamak.

**Süre:** 2012-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Desteklerle kurulan merkez sayısı

**Faaliyet 1.7.2:** Eğitim, araştırma ve özel sektöre hizmet amaçlı modern laboratuvarlar kurmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Açılan yeni laboratuvarların sayısı.

**Faaliyet 1.7.3:** Devlet, özel sektör ve toplum için önceliği olan konularda faaliyet gösterecek merkezler kurmak.

**Süre:** 2014-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Kurulan merkez sayısı.

#### **Performans Hedefi 1.8: Disiplinler arası yeni bir bölüm, fakülte veya araştırma enstitüsü kurmak.**

**Faaliyet 1.8.1:** Gerekli fizibilite çalışmasını yapmak ve yeterli sayıda öğretim üyesi kadrosu oluşturmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Açılan akademik birim sayısı.

#### **Stratejik Hedef 2. Başarılı ve nitelikli öğretim elemanlarına sahip olmak.**

##### **Performans Hedefi 2.1: Öğretim elemanlarını teşvik etmek ve başarılarını ödüllendirmek.**

**Faaliyet 2.1.1:** Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını teşvik etmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Bilimsel toplantılara katılımı desteklenen akademisyen sayısı.

**Faaliyet 2.1.2:** Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Bu hakkı kullanan öğretim üyesi sayısı.

##### **Performans Hedefi 2.2: İhtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarını üniversiteye kazandırmak.**

**Faaliyet 2.2.1:** Uluslararası tanınırlığı olan bilim insanlarını akademik kadroya dahil etmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Akademik kadroya dahil olan bilim insanı sayısı.

**Faaliyet 2.2.2:** Başarılı ve tanınmış bilim insanını eğitim vermek üzere üniversitemize getirmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Getirilen Misafir Öğretim Üyesi sayısı.

**Faaliyet 2.2.3:** YTÜ dışındaki başarılı akademisyenlerin YTÜ'de yürütülen araştırma projelerine katılmalarını sağlamak üzere TÜBİTAK ve AB projelerine dahil olmalarını sağlamak.

**Süre:** 2012-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Ortak yürütülen proje sayısı.



**Performans Hedefi 2.3: Erasmus değişim programından yararlanacak öğretim elemanı sayısını artırmak.**

**Faaliyet 2.3.1:** Erasmus Değişim Programının bütçesini artırmak

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Bütçe artış oranı.

**Faaliyet 2.3.2:** İkili anlaşma sayılarını arttırmak

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Yapılan anlaşma sayısı.

## 7.2 STRATEJİK AMAÇ 2: EĞİTİM – ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ

**Stratejik Hedef 3. Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek.**

**Performans Hedefi 3.1: ÖSYS'de en fazla tercih edilen üniversite olmak.**

**Faaliyet 3.1.1:** ÖSYS sınavında ilk 1500 öğrenci arasına girip YTÜ'ye kayıt yaptıran öğrencilere burs vermek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Burs verilen öğrenci sayısı.

**Faaliyet 3.1.2:** Ortaöğretim kurumlarına YTÜ'nün ve bölümlerin tanıtımını yapmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Ziyaret edilen okul sayısı.

**Faaliyet 3.1.3:** Ortaöğretim öğrencilerine dağıtmak üzere tanıtım malzemesi hazırlamak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Dağıtılan tanıtım malzemesi miktarı ve okul sayısına göre dağılım oranı.

**Performans Hedefi 3.2: Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak.**

**Faaliyet 3.2.1:** Üniversitemizin medya aracılığı ile tanıtımını yapmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Medyada yer alan YTÜ'nün tanıtımı ile ilgili haber sayısı.

**Faaliyet 3.2.2:** Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri vb.) düzenlemek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Bu kapsamda düzenlenen tanıtım faaliyetlerinin sayısı.

**Faaliyet 3.2.3:** Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.

**Süre:** 2011-2012

**Gösterge, ölçü birimi:** Üniversite ve bölümlerin web sayfalarının tıklanma sayısı.

**Performans Hedefi 3.3: Başarılı lisans mezunlarının lisansüstü programlarına devamını sağlamak.**

**Faaliyet 3.3.1:** Akademisyenlerin ve öğrencilerin başarılarının üniversite içinde ve medyada tanıtımını yapmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Akademisyen ve öğrencilerin katıldıkları program sayısı, akademisyen ve öğrenci başarıları ile ilgili medyada çıkan haber sayısı ve katıldıkları program sayısı (Üniversitede düzenlenen toplantı sayısı/iç haberleşme sistemi aracılığı ile iletilecek ise gönderilen bilgilendirme mesajları vb. sayısı).

**Performans Hedefi 3.4: Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek.**

**Faaliyet 3.4.1:** Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.

**Süre:**2011-2014

**Gösterge, ölçü birimi:** Yeni açılan ve/veya revize edilen program sayısı.

**Faaliyet 3.4.2:** Disiplinler arası programları teşvik etmek amacıyla, bu programların başarılı sonuçlarını ödüllendirmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Teşvik ödülü alan disiplinler arası araştırma, proje ve yayın sayısı.

**Faaliyet 3.4.3:** Mevcut eğitim faaliyetlerini geliştirilerek devamını sağlamak.

**Süre:**2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Akredite olmuş ya da yeterliliğini sürdüren program sayısı

**Faaliyet 3.4.4:** Başarılı yabancı öğrencileri YTÜ'ye çekmek üzere mevzuat değişiklikleri yapmak ve alt yapı hazırlıklarını tamamlamak.

**Süre:** 2011-2012

**Gösterge, ölçü birimi:** Üniversitedeki yabancı öğrenci sayısı.

**Performans Hedefi 3.5: ERASMUS ve Mevlana Değişim Programlarının bütçesini artırmak**

**Faaliyet 3.5.1:** Yıllık bütçeyi artırmak

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Bütçe artış oranı.

**Faaliyet 3.5.2:** İkili anlaşma sayılarını arttırmak

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Yapılan anlaşma sayısı.

**Faaliyet 3.5.3:** Öğrencileri bilgilendirme faaliyetleri düzenlemek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Düzenlenen faaliyet sayısı.

**Faaliyet 3.5.4:** Giden öğrenci sayısını artırmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Giden öğrenci sayısı.

**Faaliyet 3.5.5:** Üniversitemize gelen öğrenci sayısını artırmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Üniversitemize gelen öğrenci sayısı.

**Performans Hedefi 3.6: Ulusal Farabi Değişim Programı kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısını her yıl %5 artırmak.**

**Faaliyet 3.6.1:** İkili anlaşma sayısını artırmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Yapılan anlaşma sayısı.

**Faaliyet 3.6.2:** Üniversitemize gelen öğrenci sayısını artırmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Üniversitemize gelen öğrenci sayısı.

**Stratejik Hedef 4. Eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere stratejik ortaklıklar kurmak.**

**Performans Hedefi 4.1: Kamu, özel sektör, STK ile stratejik ortaklıklar kurmak.**

**Faaliyet 4.1.1:** Kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşlarında çalışan/çalışmış, alanında uzman kişilere ders/seminer verdirmek.

**Süre:** 2011-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Verdirilen ders/seminer sayısı.

**Faaliyet 4.1.2:** YILDIZ-SEM aracılığıyla kişisel gelişim ve meslek edindirme programları düzenlemek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Düzenlenen program sayısı.

**Faaliyet 4.1.3:** Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından lisans ve lisansüstü öğrencilerine sağlanan burs miktarını artırmak için çalışmalar yürütmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından burs alan öğrenci sayısı.

**Performans Hedefi 4.2: Ulusal ve uluslararası üniversiteler ile Ortak Lisans ve lisansüstü programlar açmak**

**Faaliyet 4.2.1:** Türkiye'deki bir üniversite ile ulusal ortak lisansüstü program açmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Açılan ortak program sayısı

**Faaliyet 4.2.2:** Uluslararası ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.

**Süre:** 2011-2014

**Ölçüm kriteri:** Açılan ortak program sayısı.

### 7.3. STRATEJİK AMAÇ 3: İDARİ VE DESTEK SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ

**Stratejik Hedef 5. YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.**

**Performans Hedefi 5.1: Mezun ve öğrenciler arasındaki iletişimi sağlamak ve güçlendirmek üzere bir koordinatörlük oluşturarak işler hale getirmek.**

**Faaliyet 5.1.1:** İdari yapıyı tamamlamak, mezunlarla ilgili organizasyonları yapmak, mezun ve öğrencilerin birlikte olabileceği programlar organize etmek, YTÜ mezunlarının mevcut öğrencilerimize burs ve staj yeri bulmalarını, proje ve tez çalışmalarına destek olmalarını sağlamak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** İletişime geçilen mezun sayısı, yapılan faaliyet sayısı. Faaliyet sonrası memnuniyet.

**Performans Hedefi 5.2: Öğrencilerimizin tümüne “yildiz.edu.tr” isimli bir elektronik posta adresi vermek.**

**Faaliyet 5.2.1:** Gerekli altyapıyı tamamlayarak bölümler aracılığı ile öğrencilere ulaştırmak.

**Süre:** 2011

**Gösterge, ölçü birimi:** E-mail adresi verilen öğrenci sayısı.

**Performans Hedefi 5.3: Öğrenci kulüplerinin açık ve kapalı çalışma alanlarını çoğaltmak.**

**Faaliyet 5.3.1:** Çalışma alanlarını oluşturmak, iç donanım ve alt yapıyı sağlamak, etkinlikler düzenlemek.

**Süre:** 2011-2014

**Gösterge, ölçü birimi:** Öğrenci kulüplerinin çalışma ofislerinin ve etkinlik alanlarının sayısı, düzenlenen organizasyonların sayısı ve yıl sonu raporları (Memnuniyet %)

**Performans Hedefi 5.4. Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.**

**Faaliyet 5.4.1.** Üniversitemiz mensuplarına sağlanan yemek hizmet kalitesinin geliştirilerek sürdürülmesi.

**Süre:** 2011 – 2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Yemek hizmetleri memnuniyet yüzdesi

**Faaliyet 5.4.2.** Üniversitemiz öğrencilerine sağlanan barınma hizmetinin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması.

**Süre:** 2011 – 2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Yurtlarda barınma memnuniyet yüzdesi.

**Faaliyet 5.4.3.** Üniversitemiz öğrencilerine sağlık hizmeti vermek.

**Süre:** 2011 – 2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Sağlık hizmetleri memnuniyet yüzdesi.

**Faaliyet 5.4.4.** Spor ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak.

**Süre:** 2011 – 2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlik sayısı/ memnuniyet yüzdesi.

**Performans Hedefi 5.5: Akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimizin daha ekonomik olarak sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak, dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli anlaşmaları yapmak.**

**Faaliyet 5.5.1:** Yıldızlılar Gün(leri) ve/veya Gece(leri) düzenlemek, geziler organize etmek, firmalarla indirim anlaşmaları yapmak, önemli günlerde birlikte kutlamalar yapmak.

**Süre:** 2011

**Gösterge, ölçü birimi:** Yapılan anlaşma sayısı, düzenlenen organizasyon sayısı, katılımcı sayısı

**Performans Hedefi 5.6: Her dönem akademik personel, idari personel ve öğrencilerle sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin memnuniyet anketleri düzenlemek.**

**Faaliyet 5.6.1:** Anketlerin hazırlanıp uygulanmasını sağlamak ve anket sonuçlarını değerlendirmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Yapılan anket sayısı ve memnuniyet %

**Performans Hedefi 5.7: Engelli akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimiz için fiziki koşulları uygun hale getirmek.**

**Faaliyet 5.7.1:** Engelliler için komisyon kurmak, fiziki düzenlemeleri yapmak.

**Süre:** 2011-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Engellilere yönelik fiziki düzenleme sayısı.

**Stratejik Hedef 6: Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek**

**Performans Hedefi 6.1: Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek.**

**Faaliyet 6.1.1:** Bütün bölümlerin hizmetine sunmak üzere nitelikli web tasarımı, bilgisayar ve programlama uzmanlarına sahip olmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Uzman sayısı

**Faaliyet 6.1.2:** Bilgi işlem hizmetlerini iyileştirmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Bilgi işlem memnuniyet %

**Performans Hedefi 6.2: Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek.**

**Faaliyet 6.2.1:** Projeksiyonlu, internet bağlantılı derslikler oluşturmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Projeksiyonlu, internet bağlantılı derslik %

**Faaliyet 6.2.2:** İnternet ortamında eğitim vererek öğrenciye ulaşım ve öğretim etkinliğini artırmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** İnternet ortamında açılan program ve ders sayısı ile bu programlardan yararlanan öğrenci sayısı.

**Faaliyet 6.2.3:** Öğrenci kullanımı için yeni PC laboratuvarları kurmak.

**Süre:** 2011-2012

**Gösterge, ölçü birimi:** Öğrenci başına düşen PC sayısı.

**Faaliyet 6.2.4:** Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak.

**Süre:** 2011-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Lisanslı program sayısı.

### **Performans Hedefi 6.3: Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek.**

**Faaliyet 6.3.1:** Eğitim ve araştırma laboratuvarlarının sayısını ve alanını genişletmek.

**Süre:** 2011-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Laboratuvar sayısı ve alanı (m<sup>2</sup>)

**Faaliyet 6.3.2:** Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi'ne Eğitim ve Araştırma laboratuvarları ile donatılmış müstakil bir fakülte binası tahsis etmek.

**Süre:** 2011-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Fakültenin yeni binasının ve araştırma ve eğitim laboratuvarlarının hazırlanıp hizmete sunulması

### **Performans Hedefi 6.4: Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.**

**Faaliyet 6.4.1:** Elektrik-Elektronik Fakültesini Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.

**Süre:** 2011

**Gösterge, ölçü birimi:** Fakültenin Yıldız'da kullandığı bütün alanları boşaltması.

**Faaliyet 6.4.2:** İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin binalarını inşa edip Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Fakültenin Yıldız'da kullandığı bütün alanları boşaltması.

**Faaliyet 6.4.3:** Eğitim Fakültesi'ni Davutpaşa'da inşa edilecek yeni binasına taşımak.

**Süre:** 2011-2014

**Gösterge, ölçü birimi:** Fakültenin Davutpaşa'da geçici olarak kullandığı bütün alanları boşaltması.

**Faaliyet 6.4.4:** Davutpaşa'da bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi için üçüncü bir bina daha yapıp fakülte binalarının kendi içinde bir bütün oluşturmasını sağlamak.

**Süre:** 2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Fen-EdebiyatFakültesi için 3. Ek bir bina daha yapıp bitirmek

**Faaliyet 6.4.5:** Davutpaşa kampüsünde sosyal tesis ve aktivite merkezleri kurmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Yapımı tamamlanan sosyal tesis alanı.

**Faaliyet 6.4.6:** Davutpaşa kampüsünde yeni ve modern bir kütüphane inşa edip kitap sayısını 2 katına çıkarmak, her yıl en az 1 yeni online veri tabanına üye olunarak elektronik kaynak çeşitliliğini artırmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Kütüphane inşaatının tamamlanması, kitap sayısındaki artış, kütüphaneden ödünç alınan kitap sayısı, ödünç alan kişi sayısı, üye olunan online veri tabanı sayısı, online veri tabanları yıllık kullanım istatistikleri.

**Faaliyet 6.4.7:** Davutpaşa kampüsünde 40.000 m<sup>2</sup> kapalı alanı bulunan ve aynı anda 100 ayrı sanayi kuruluşunun faaliyet gösterebileceği bir Teknopark kurmak.

**Süre:** 2011-2014

**Gösterge, ölçü birimi:** Teknopark kapalı alanı.

**Faaliyet 6.4.8:** Davutpaşa kampüsünde bir kongre merkezi inşa etmek.

**Süre:** 2011-2012

**Gösterge, ölçü birimi:** Yapımı tamamlanan kongre merkezi.

**Faaliyet 6.4.9:** Davutpaşa Kampüsünde iki adet 1000'er kişi kapasiteli, yüksek standartta öğrenci yurdu inşa etmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Yurtlarda kalan öğrenci sayısı.

**Faaliyet 6.4.10:** Davutpaşa Kampüsünde akademik ve idari personel için en az 400 haneli lojman inşa etmek.

**Süre:** 2011-2014

**Gösterge, ölçü birimi:** İnşa edilen lojman sayısı.

**Faaliyet 6.4.11:** Akademik ve idari personelin çocuklarının daha ekonomik ve kaliteli bir eğitim almaları amacıyla Davutpaşa kampüsünde bir adet ilkokul ve ortaokul açmak

**Süre:** 2014-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Öğretime açılan okul

**Faaliyet: 6.4.12:** Davutpaşa kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Yapılan onarım ve yenileme sayısı.

**Faaliyet 6.4.13:** Davutpaşa kampüsünde bulunan tarihi eserlerin restorasyonunu yapmak.

**Süre:** 2011-2014

**Gösterge, ölçü birimi:** Restorasyonu yapılan tarihi eser sayısı.

**Faaliyet 6.4.14:** Servis imkanlarını akademik ve idari personelin tamamına hitap edecek şekilde genişletmek ve kalitesini artırmak.

**Süre:** 2011-2012

**Gösterge, ölçü birimi:** Personel memnuniyeti %

**Performans Hedefi 6.5: Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.**

**Faaliyet 6.5.1:** Yıldız kampüsünde yer alan C Blok'un yıkılarak yerine bir kongre merkezi inşa etmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** İnşaat sürecinin tamamlanma %



**Faaliyet: 6.5.2.** Yıldız kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Yapılan onarım ve yenileme sayısı.

**Faaliyet 6.5.3:** Yıldız kampüsünde yer alan tarihi köşkleri, çeşmeleri ve yolları tarihi dokuya uygun şekilde restore etmek ve profesyonel bir çevre düzenlemesi yapmak.

**Süre:** 2011-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Restorasyonu biten eser sayısı. Restorasyonun zamanında tamamlanma %

**Performans Hedefi 6.6: Akademik ve idari personelimizin ve öğrencilerimizin sportif faaliyetlerini daha etkin olarak üniversite içinde gerçekleştirebilmeleri için Davutpaşa kampüsüne bir adet stadyum yapmak.**

**Faaliyet 6.6.1:** Akademik ve idari personelimizin ve öğrencilerimizin sportif faaliyetlerini daha etkin olarak üniversite içinde gerçekleştirebilmeleri için Davutpaşa kampüsüne bir adet stadyum yapmak.

**Süre:** 2011-2012

**Gösterge, ölçü birimi:** Stadyumun tamamlanma %

**Performans Hedefi 6.7: Kamu-özel sektör, üniversite ve STK'ları işbirliği ve etkileşimini artırmak üzere gerekli önkoşulları oluşturmak ve fiziksel ihtiyaçları temin etmek.**

**Faaliyet 6.7.1:** Teknopark oluşumunun desteğiyle ulusal firmalara danışmanlık yapan öğretim elemanı sayısını artırmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Danışmanlık yapan öğretim elemanı sayısı.

**Faaliyet 6.7.2:** Üniversite-kamu ve özel sektör işbirliği ve etkileşimini güçlendirmek amacıyla her bölümde ilgili dış paydaşlardan oluşan "Danışma Kurulları" oluşturmak.

**Süre:** 2011-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** "Danışma Kurulu" olan bölüm sayısı.

**Faaliyet 6.7.3:** Meslek Yüksekokulunu Uygulamalı Bilimler Yüksekokuluna çevirmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Sürecin tamamlanma %

## 7.4. STRATEJİK AMAÇ 4: UYGULAMA VE HİZMET SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ

**Stratejik Hedef 7: Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak.**

**Performans Hedefi 7.1: Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak.**

**Faaliyet 7.1.1:** Akademik ve idari birimleri ulusal veya uluslararası akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Akreditasyon ve kalite güvence belgesine sahip birim sayısı.

**Faaliyet 7.1.2:** Kurumsal performans değerlendirme sistemi kurarak, adil ve tatmin edici ödüllendirme sistemi oluşturmak ve uygulamak.

**Süre:** 2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Oluşturulan Performans değerlendirme sistemi ve verilen ödüller memnuniyeti anket sonuçları.

**Faaliyet 7.1.3:** Birimler arası kaynak dağıtımını adil, şeffaf ve somut kriterlere göre gerçekleştirmek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Oluşturulan kaynak dağılım kriteri sayısı.

**Faaliyet 7.1.4:** Akademik ve idari personel için kurumsal mevzuatı adalet ve paylaşım ilkelerini temel alarak güncellemek/düzenlemek.

**Süre:** 2011-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Güncellenen/düzenlenen yönetmelik/yönerge/vb. sayısı.

**Faaliyet 7.1.5:** Eğitim, planlama, veri değerlendirme ve kalite birimlerini kurmak, süreçleri ve görev tanımlarını belirginleştirmek.

**Süre:** 2012-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Kurulan birim sayısı.

**Performans Hedefi 7.2: Üniversite arşiv sisteminin yapılanmasını tamamlamak.**

**Faaliyet 7.2.1:** Kadro oluşturmak, eğitim vermek, arşiv için yazılım ve hizmet satın almak, arşiv alanlarının altyapısını (yangın, nem, ısı gibi) tamamlamak, teçhizat ve donanım temin etmek.

**Süre:** 2011-2012

**Gösterge, ölçü birimi:** Görevlendirilen personel sayısı, eğitim verilen personel sayısı, arşivlenen malzemelerin sayısı, altyapısı tamamlanan arşiv alanı

**Performans Hedefi 7.3: Öğrenci otomasyon sisteminin iyileştirilmesini sağlamak.**

**Faaliyet 7.3.1:** Kullanılan programların eksikliklerini tespit etmek ve gidermek, gerekirse yeni programlar temin etmek

**Süre:** 2011-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Güncellenen ve ilave edilen modül sayısı.

#### **Performans Hedefi 7.4: Maaş otomasyon sistemini iyileştirmek.**

**Faaliyet 7.4.1:** Kullanılan maaş programın eksikliklerini belirlemek ve iyileştirilmesini sağlamak, gerekirse yeni program satın almak, personele konu ile ilgili eğitim vermek.

**Süre:** 2011-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Güncellenen ve ilave edilen modül sayısı.

#### **Performans Hedefi 7.5: Ek ders otomasyon sistemi oluşturmak.**

**Faaliyet 7.5.1:** Ek ders otomasyon sistemi oluşturmak.

**Süre:** 2012-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Otomasyon sisteminin tamamlanması.

#### **Performans Hedefi 7.6: Davutpaşa kampüsünde daire başkanlıkları birimlerini oluşturmak.**

**Faaliyet 7.6.1:** Daire Başkanlıkları için fiziki alanlar oluşturmak.

**Süre:** 2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Daire Başkanlıkları için oluşturulan fiziki alanlar (m<sup>2</sup>).

#### **Performans Hedefi 7.7: Yıldız Elektronik Kart uygulama alanını genişletmek.**

**Faaliyet 7.7.1:** Yıldız Elektronik Kartının Davutpaşa Kampüs içi ulaşım sisteminde, asansörlerde, kütüphane ve sosyal tesislerde kullanılmasını sağlamak.

**Süre:** 2011-2012

**Gösterge, ölçü birimi:** Kapsadığı faaliyet sayısı.

#### **Performans Hedefi 7.8: İdari personele eğitim düzenlemek ve 2 yılda bir görevde yükselme eğitimi vermek.**

**Faaliyet 7.8.1:** İlgili komisyonları kurmak, başvuruları kabul etmek, eğitimi planlamak.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Eğitime giren personel sayısı, kadroya atanan personel sayısı.

**Faaliyet 7.8.2:** İdari personelin kişisel gelişimleri için eğitimler düzenlemek.

**Süre:** 2011-2015

**Gösterge, ölçü birimi:** Düzenlenen eğitim.

#### **Performans Hedefi 7.9: Afet ve acil durum yönetimi sistemini geliştirmek (yangın, deprem, sel vb.)**

**Faaliyet 7.9.1:** Afet ve acil durum için gerekli altyapı ve donanımı oluşturmak, uzman personel atamalarını gerçekleştirmek, konu ile ilgili eğitim vermek.

**Süre:** 2011-2013

**Gösterge, ölçü birimi:** Görevlendirilen personel sayısı, verilen eğitim sayısı, alınan teçhizat sayısı.

**Performans Hedefi 7.10: Akıllı Güvenlik Sistemi oluşturmak.**

**Faaliyet 7.10.1:** Gerekli idari birimi oluşturmak, personel görevlendirmek, personele konu ile ilgili eğitim vermek, ihtiyaç duyulan ilave donanımları temin etmek.

**Süre:** 2011-2012

**Gösterge, ölçü birimi:** Görevlendirilen personel sayısı, Oluşturulacak güvenlik birimi sayısı

**Performans Hedefi 7.11: Çevre Yönetim Sistemini geliştirmek.**

**Faaliyet 7.11.1:** Atık Yönetim Sistemini geliştirip yaygınlaştırmak, geri dönüşüm sistemi oluşturmak.

**Süre:** 2011-2012

**Gösterge, ölçü birimi:** Sistem oluşturulması/anlaşma yapılması.

## **8. STRATEJİK PLAN TABLOSU**

YTÜ Stratejik Planında (2011-2015) yer alan temel stratejiler ve bunlara bağlı stratejik hedeflere ait performans göstergelerine ait tablolar aşağıda 4 temel stratejiye göre sıralanmıştır.

| Stratejik Amaç          |   | Hedef                    |  | Performans Hedefi     |  | Faaliyet-Projeler |  | Sorumlu Birimler                       |
|-------------------------|---|--------------------------|--|-----------------------|--|-------------------|--|--|
| No                      | Açıklama  | No                       | Açıklama   | No                    | Açıklama   | No                | Açıklama   |  |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 1</b> | <b>ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ</b> | <b>Stratejik Hedef 1</b> | Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak | Performans Hedefi 1.1 | Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim üyelerinin ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda uluslar arası düzeyde araştırma yapmalarını teşvik etmek. | F1                | Öğretim elemanlarımızın yurtdışında yüksek lisans veya doktora yapmalarını teşvik etmek.   | TÜM AKADEMİK BİRİMLER                  |
|                         |   |                          |  |                       |  | F2                | Öğretim üyelerinin TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini takip ve teşvik etmek üzere üniversite bünyesinde bir proje destek ofisi kurmak.                           | REKTÖR YARDIMCISI (ARAŞTIRMA-PLANLAMA) |
|                         |   |                          |  |                       |  | F3                | Üniversite dışı kaynaklardan alınan araştırma projelerinin(TÜBİTAK, DPT, SANTEZ ve AB projelerini) artırılmasını sağlamak.   | PROJE DESTEK OFİSİ - BAPK              |
|                         |   |                          |  |                       |  | F4                | BAPK tarafından desteklenen proje sayısının ve destek miktarının her yıl %20 artmasını sağlamak.   | BAPK                                   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F5                | Yapılan çalışmaların patentlerini almada öğretim üyelerine destek olmak.   | PROJE DESTEK OFİSİ                     |
|                         |   |                          |  |                       |  | F6                | Yüksek lisans ve başarılı lisans öğrencilerinin bilimsel çalışmalara katılımını teşvik etmek.  | TÜM AKADEMİK BİRİMLER                  |
|                         |   |                          |  | Performans Hedefi 1.2 | Araştırma faaliyetlerini ve bu faaliyetlerden elde edilen ürünlerin nitelik ve niceliklerini artırmak.   | F1                | Araştırma faaliyetlerinin çıktı/sonuçlarını ödüllendirme uygulamalarını genişletmek.   | REKTÖR YARDIMCISI (ARAŞTIRMA-PLANLAMA) |
|                         |   |                          |  |                       |  | F2                | Yurtiçi ve yurtdışı kurum/kuruluşlardan proje desteği bulmaya yönelik seyahatleri desteklemek ve ödenek ayırmak.   | GENEL SEKRETERLİK                      |
|                         |   |                          |  | Performans Hedefi 1.3 | Üniversite Sanayi İşbirliğinin Artırılması   | F1                | Teknoparkta faaliyet gösteren Ar-Ge firma sayısının artırılması.   | Teknopark AŞ                           |
|                         |   |                          |  |                       |  | F2                | Teknoparkta görevlendirilen öğretim elemanı sayısının artırılması  | Teknopark AŞ                           |
|                         |   |                          |  |                       |  | F3                | SANTEZ Projeleri sayısının artırılması.  | Teknopark AŞ                           |
|                         |   |                          |  |                       |  | F4                | Öğretim Elemanlarımızın Teknoparkta şirket kurmalarının teşvik edilmesi  | Teknopark AŞ                           |
|                         |   |                          |  | Performans Hedefi 1.4 | TÜBİTAK'tan en fazla destek alan ilk 10 üniversite arasında yer almak.   | F1                | TÜBİTAK projelerine başvuruyu artırmak için öğretim elemanlarını teşvik etmek ve seminerler düzenleyerek başvuru ve değerlendirme süreçleri hakkında bilgilendirmek. | PROJE DESTEK OFİSİ - BAPK              |
|                         |   |                          |  |                       |  | F2                | TÜBİTAK'ın öncelikli araştırma alanlarıyla ilgili proje başvuru sayısını artırmak.   | PROJE DESTEK OFİSİ                     |
|                         |   |                          |  | Performans Hedefi 1.5 | BAPK projelerinin bölümler arasında adil dağılımını gerçekleştirmek.   | F1                | BAPK tarafından desteklenen proje türlerini tanımlamak.  | BAPK                                   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F2                | Genç araştırmacıların BAPK proje önerilerine öncelik vermek  | BAPK                                   |

| STRATEJİK AMAÇ 1      | ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ | Stratejik Hedef 1  | Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak                      |                       |                       |  |   |  |
|-----------------------|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|---|--|
|                       |  |  | Performans Hedefi 1.6   | Performans Hedefi 1.7 | Performans Hedefi 1.8 |  |   |  |
| STRATEJİK AMAÇ 1      | ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ | Stratejik Hedef 2  | Başarılı ve nitelikli öğretim elemanlarına sahip olmak.                                   | Performans Hedefi 2.1 | F1                    | Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlarını teşvik etmek.   | TÜM AKADEMİK BİRİMLER   |  |
|                       |  |  |   |                       | F2                    | Öğretim elemanlarının konularında gelişmeleri takip etmelerini sağlamak üzere her 6 (altı) yılda bir yurtiçi/yurtdışında kısa (3 ay) ya da uzun süreli (1 yıl) görevlendirilmelerine fırsat tanımak. | TÜM AKADEMİK BİRİMLER   |  |
|                       |  |  |   | Performans Hedefi 2.2 | F1                    | Uluslararası tanınırlığı olan bilim insanlarını akademik kadroya dahil etmek.  | TÜM AKADEMİK BİRİMLER   |  |
|                       |  |  |   |                       | F2                    | Her yıl başarılı ve tanınmış en az 5 (beş) bilim insanını eğitim vermek üzere üniversitemize getirmek.   | TÜM AKADEMİK BİRİMLER   |  |
|                       |  |  |   |                       | F3                    | YTÜ dışındaki başarılı akademisyenlerin YTÜ'de yürütülen araştırma projelerine katılmalarını sağlamak üzere TÜBİTAK ve AB projelerine dahil olmalarını sağlamak.                                     | TÜM AKADEMİK BİRİMLER   |  |
|                       |  |  |   | Performans Hedefi 2.3 | F1                    | Erasmus değişim programından yararlanacak öğretim elemanı sayısını artırmak.   | Üniversitemizle Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.   | AB OFİSİ                               |
|                       |  |  | Uluslararası düzeyde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini artırmak                      | Performans Hedefi 1.6 | F1                    | SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını artırmak.  | Öğretim elemanlarının yayınladıkları SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamına giren yayınlarına teşvik ödülü vermek.             | REKTÖR YARDIMCISI (ARAŞTIRMA-PLANLAMA) |
|                       |  |  |   |                       | F2                    |  | Etki faktörü yüksek olan dergilerde yapılan yayınlara verilen ödülleri artırmak.  | REKTÖR YARDIMCISI (ARAŞTIRMA-PLANLAMA) |
|                       |  |  |   |                       | F3                    |  | SCI, SCI-Exp., SSCI, AHCI kapsamında yayın yapan öğretim elemanlarının BAPK kapsamındaki proje önerilerine öncelik tanımak. | BAPK                                   |
|                       |  |  |   | Performans Hedefi 1.7 | F1                    | Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin sayısını artırmak ve en az bir alanda Mükemmeliyet Merkezi kurmak.   | YÖK, DPT, TÜBİTAK ve ilgili sanayi kuruluşlarının desteğini sağlamak.   | REKTÖRLÜK                              |
|                       |  |  |   |                       | F2                    |  | Üniversite bünyesinde devlet ve özel sektör için test merkezleri kurmak.  | REKTÖRLÜK                              |
|                       |  |  |   |                       | F3                    |  | Eğitim, araştırma ve özel sektöre hizmet amaçlı modern laboratuvarlar   | REKTÖRLÜK                              |
| Performans Hedefi 1.8 | F1   | Disiplinler arası yeni bir bölüm, fakülte veya araştırma enstitüsü kurmak. | Gerekli fizibilite çalışmasını yapmak ve yeterli sayıda öğretim üyesi kadrosu oluşturmak. | TÜM AKADEMİK BİRİMLER |                       |  |   |  |

| Stratejik Amaç          |  | Hedef                    |   | Performans Hedefi     |  | Faaliyet-Projeler |  | Sorumlu Birimler                       |
|-------------------------|--|--------------------------|---|-----------------------|--|-------------------|--|--|
| No                      | Açıklama   | No                       | Açıklama  | No                    | Açıklama   | No                | Açıklama   |  |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 2</b> | <b>EĞİTİM - ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ</b> | <b>Stratejik Hedef 3</b> | Ulusal ve uluslararası alanda en başarılı öğrencileri YTÜ'ye çekmek ve bu öğrencilere en iyi şekilde eğitim vermek. | Performans Hedefi 3.1 | ÖSYS'de en fazla tercih edilen üniversite olmak.   | F1                | ÖSYS sınavında ilk 1500 öğrenci arasına girip YTÜ'ye kayıt yaptıran öğrencilere burs vermek.   | REKTÖRLÜK                              |
|                         |  |                          |   |                       |  | F2                | Ortaöğretim kurumlarına YTÜ'nün ve bölümlerin tanıtımını yapmak.   | İLETİŞİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ               |
|                         |  |                          |   |                       |  | F3                | Ortaöğretim öğrencilerine dağıtmak üzere tanıtım malzemesi hazırlamak.   | İLETİŞİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ               |
|                         |  |                          |   |                       |  | F4                | Orta öğretim kurumları ve dershanelerdeki rehberlik öğretmenleri ile iletişim kurmak   | İLETİŞİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ               |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 3.2 | Üniversitenin ülke içindeki imajını kuvvetlendirmek ve marka değerini artırmak   | F1                | Üniversitemizin medya aracılığı ile tanıtımını yapmak.   | İLETİŞİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ               |
|                         |  |                          |   |                       |  | F2                | Tanıtım faaliyetleri (sergi, sempozyum, seminer ve kariyer günleri)  | TÜM AKADEMİK BİRİMLER                  |
|                         |  |                          |   |                       |  | F3                | Bütün bölümlerin web sayfalarının tasarımını cazip ve çekici olacak şekilde tamamlamak.  | TÜM AKADEMİK BİRİMLER-ENFORMATİK       |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 3.3 | Başarılı lisans mezunlarının lisansüstü programlarına devamını sağlamak  | F1                | Başarılı lisansüstü öğrencilerine burs ve indirimli/ücretsiz yurt imkânları gibi ilave teşvikler sağlamak.   | REKTÖRLÜK-SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR D.BŞK. |
|                         |  |                          |   |                       |  | F2                | Akademisyenlerin ve öğrencilerin başarılarının üniversite içinde ve medyada tanıtımını yapmak.   | İLETİŞİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ               |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 3.4 | Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını ve ders içeriklerini çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde modernize etmek ve geliştirmek. | F1                | Güncel ve ihtiyaçları karşılamaya yönelik lisans ve lisansüstü yeni ve disiplinler arası programlar açmak.   | TÜM AKADEMİK BİRİMLER                  |
|                         |  |                          |   |                       |  | F2                | Disiplinler arası programları teşvik etmek amacıyla, bu programların başarılı sonuçlarını ödüllendirmek.   | REKTÖRLÜK                              |
|                         |  |                          |   |                       |  | F3                | Çağdaş ve bilimsel gelişmeleri takip ederek mevcut program ve ders içeriklerini yenilemek.   | TÜM AKADEMİK BİRİMLER                  |
|                         |  |                          |   |                       |  | F4                | Mevcut eğitim faaliyetlerini geliştirerek devamını sağlamak  | TÜM AKADEMİK BİRİMLER                  |
|                         |  |                          |   |                       |  | F5                | Başarılı yabancı öğrencileri YTÜ'ye çekmek üzere mevzuat değişiklikleri yapmak ve alt yapı hazırlıklarının tamamlamak (Her bölümde % 30 bazılarında ise %100 İngilizce eğitime geçmek) | TÜM AKADEMİK BİRİMLER                  |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 3.5 | ERASMUS bütçesini her yıl %10 artırmak.  | F1                | Üniversitemiz ile Ulusal Ajans arasındaki koordinasyonu güçlendirerek devam ettirmek.  | AB OFİSİ                               |
|                         |  |                          |   |                       |  | F2                | Yeni Erasmus ikili anlaşmaları yapmak.   | AB OFİSİ-TÜM AKADEMİK BİRİMLER         |
|                         |  |                          |   |                       |  | F3                | Erasmus öğrenci bilgilendirme toplantıları yapmak  | AB OFİSİ                               |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 3.6 | Ulusal Farabi Değişim Programı kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısını her yıl %5 artırmak.                                       | F1                | Üniversitemizle diğer üniversiteler arasındaki anlaşma sayısını artırmak.  | FARABİ OFİSİ                           |



| Stratejik Amaç          |  | Hedef                    |  | Performans Hedefi     |  | Faaliyet-Projeler |   | Sorumlu Birimler      |
|-------------------------|--|--------------------------|--|-----------------------|--|-------------------|---|-----------------------|
| No                      | Açıklama   | No                       | Açıklama   | No                    | Açıklama   | No                | Açıklama  |                       |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 2</b> | <b>EĞİTİM - ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ</b> | <b>Stratejik Hedef 4</b> | Eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere ulusal ve uluslararası kamu, özel sektör, STK ve eğitim kurumları ile stratejik ortaklıklar kurmak. | Performans Hedefi 4.1 | Kamu özel sektör, STK ile stratejik ortaklıklar kurmak                               | F1                | Kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve eğitim kurumlarında istihdam edilmiş, alanında uzman kişilere ders/seminer verdimen.   | TÜM AKADEMİK BİRİMLER |
|                         |  |                          |  |                       |  | F2                | YILDIZ-SEM aracılığıyla kişisel gelişim ve meslek edindirme programları düzenlemek.   | YILDIZ-SEM            |
|                         |  |                          |  |                       |  | F3                | Fahri doktora unvanı ile ilgili kriterleri oluşturmak ve Yıldız mezunlarından başlayarak bu kriterlere uygun olan tanınmış ve etkin kişilere fahri doktora unvanı vermek.   | REKTÖRLÜK             |
|                         |  |                          |  |                       |  | F4                | Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde ihtiyaç analizi yaparak ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda lisansüstü programları geliştirmek ve mevcut programları analiz sonuçlarına göre yeniden düzenlemek. | TÜM AKADEMİK BİRİMLER |
|                         |  |                          |  |                       |  | F5                | Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından lisans ve lisansüstü öğrencilerine sağlanan burs miktarını artırmak için çalışmalar yürütmek  | ÖREM                  |
|                         |  |                          |  | Performans Hedefi 4.2 | Ulusal ve uluslararası üniversiteler ile ortak lisans ve lisansüstü programlar açmak | F1                | Türkiye'deki bir üniversite ile ulusal ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak.  | TÜM AKADEMİK BİRİMLER |
|                         |  |                          |  |                       |  | F2                | Uluslararası ortak bir lisans ve/veya lisansüstü programı açmak   | TÜM AKADEMİK BİRİMLER |

| Stratejik Amaç   |  | Hedef             |   | Performans Hedefi     |  | Faaliyet-Projeler |   | Sorumlu Birimler  |
|------------------|--|-------------------|---|-----------------------|--|-------------------|---|---|
| No               | Açıklama                                     | No                | Açıklama  | No                    | Açıklama   | No                | Açıklama  |   |
| STRATEJİK AMAÇ 3 | İDARİ VE DESTEK SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ | Stratejik Hedef 5 | YTÜ mensup ve mezunlarına yönelik sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak. | Performans Hedefi 5.1 | Mezun ve öğrenciler arasındaki iletişimi sağlamak ve güçlendirmek üzere bir koordinatörlük oluşturarak işler hale getirmek.  | F1                | İdari yapıyı tamamlamak, mezunlarla ilgili organizasyonları yapmak, mezun ve öğrencilerin birlikte olabileceği programlar organize etmek, YTÜ mezunlarının mevcut öğrencilerimize burs ve staj yeri bulmalarını, proje ve tez çalışmalarına destek olmalarını sağlamak. | REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM)<br>GENEL SEKRETERLİK<br>SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI<br>MEZUNLAR DERNEĞİ                                  |
|                  |  |                   |   | Performans Hedefi 5.2 | Öğrencilerimizin tümüne "yildiz.edu.tr" isimli bir elektronik posta adresi vermek.   | F1                | Gerekli altyapıyı tamamlayarak bölümler aracılığı ile öğrencilere ulaştırmak, veri tabanını bölümler bazında ayırtmak.  | REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM)<br>GENEL SEKRETERLİK<br>BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI   |
|                  |  |                   |   | Performans Hedefi 5.3 | Öğrenci kulüplerinin açık ve kapalı çalışma alanlarını çoğaltmak.  | F1                | Çalışma alanlarını oluşturmak, iç donanım ve alt yapıyı sağlamak, etkinlikler düzenlemek  | REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM)<br>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI<br>SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE B.<br>YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI |
|                  |  |                   |   | Performans Hedefi 5.4 | Üniversitemiz mensuplarının temel ihtiyaçları ile öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerine destek olmak.   | F1                | Üniversitemiz mensuplarına sağlanan yemek hizmet kalitesinin geliştirilerek sürdürülmesi.   | REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM)<br>GENEL SEKRETERLİK<br>SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BŞK.<br>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI                    |
|                  |  |                   |   |                       |  | F2                | Üniversitemiz öğrencilerine sağlanan barınma hizmetinin verimliliğinin ve kalitesinin artırılması.  | SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI   |
|                  |  |                   |   |                       |  | F3                | Üniversitemiz öğrencilerine sağlık hizmeti vermek.  | SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE B.   |
|                  |  |                   |   |                       |  | F4                | Spor ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesini sağlamak.   | SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI   |
|                  |  |                   |   | Performans Hedefi 5.5 | Akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimizin daha ekonomik olarak sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak, dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli anlaşmaları yapmak. | F1                | Yıldızlılar Günü(leri) ve/veya Gecesi(leri) düzenlemek, geziler organize etmek, firmalarla indirim anlaşmaları yapmak, önemli günlerde birlikte kutlamalar yapmak.  | REKTÖR YARDIMCISI (YÖNETİM)<br>REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM)<br>SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI<br>MEZUNLAR DERNEĞİ                        |
|                  |  |                   |   | Performans Hedefi 5.6 | Her dönem akademik personel, idari personel ve öğrencilerle sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin memnuniyet anketleri düzenlemek.   | F1                | Anketlerin hazırlanıp uygulanmasını sağlamak ve anket sonuçlarını değerlendirmek.   | REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM)<br>GENEL SEKRETERLİK<br>SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI<br>PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI                         |
|                  |  |                   |   | Performans Hedefi 5.7 | Engelli akademik ve idari personelimiz ve öğrencilerimiz için fiziki koşulları uygun hale getirmek.  | F1                | Engelliler için komisyon kurmak, fiziki düzenlemeleri yapmak.   | REKTÖR YARDIMCISI (YÖNETİM)<br>REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM)<br>SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE B.<br>YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI          |

| Stratejik Amaç          |   | Hedef                    |  | Performans Hedefi     |  | Faaliyet-Projeler |  | Sorumlu Birimler   |
|-------------------------|---|--------------------------|--|-----------------------|--|-------------------|--|--|
| No                      | Açıklama  | No                       | Açıklama   | No                    | Açıklama   | No                | Açıklama   |  |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 3</b> | <b>İDARİ VE DESTEK SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ</b> | <b>Stratejik Hedef 6</b> | Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek | Performans Hedefi 6.1 | Eğitim, öğretim ve araştırma için teknoloji alt yapısını geliştirmek                               | F1                | Bütün bölümlerin hizmetine sunmak üzere nitelikli web tasarımı, bilgisayar ve programlama uzmanlarına sahip olmak.   | REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM) BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI ENFORMATİK BÖLÜMÜ  |
|                         |   |                          |  |                       |  | F2                | Bilgi işlem hizmetlerini iyileştirmek.   | BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, İMİDB  |
|                         |   |                          |  | Performans Hedefi 6.2 | Öğrenci ve öğretim üyeleri için kaliteli bir bilişim alt yapısı oluşturmak ve sürekli geliştirmek. | F1                | Yeterli büyüklükte ve sayıda modern akıllı derslikler oluşturmak, mevcutları modernize etmek.  | REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM) İDARİ MALİ İŞLER DAİRE BŞK. SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİR BŞK. YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI |
|                         |   |                          |  |                       |  | F2                | İnternet ortamında eğitim vererek öğrenciye ulaşım ve öğretim etkinliğini artırmak.  | İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F3                | Öğrenci kullanımı için yeni PC laboratuvarları kurmak.   | İMİDB,SKS  |
|                         |   |                          |  |                       |  | F4                | Gerekli programları lisanslarıyla birlikte bulundurmak ve öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bu programlardan maksimum şekilde faydalanabilmeleri için kendi bilgisayarlarında kullanabilmelerini sağlamak. | BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI   |
|                         |   |                          |  | Performans Hedefi 6.3 | Uygulamalı alanlarda eğitim için gerekli ortamı oluşturmak ve geliştirmek.                         | F1                | Laboratuvarların sürekli bakım ve modernizasyonu için uygulanabilir bir plan hazırlamak.   | İLGİLİ FAKÜLTELER  |
|                         |   |                          |  |                       |  | F2                | Eğitim ve araştırma laboratuvarlarının sayısını ve alanını genişletmek.  | YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI İLGİLİ FAKÜLTELER   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F3                | Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi'ne Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları ile donatılmış müstakil bir fakülte binası tahsis etmek.   | İMİDB YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI İLGİLİ FAKÜLTELER   |
|                         |   |                          |  | Performans Hedefi 6.4 | Davutpaşa kampüs projesinin sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.                  | F1                | Elektrik-Elektronik Fakültesini Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.   | İMİDB YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI İLGİLİ FAKÜLTELER   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F2                | İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin binalarını inşa edip Yıldız'dan Davutpaşa'ya taşımak.   | İMİDB YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI İLGİLİ FAKÜLTELER   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F3                | Eğitim Fakültesi'ni Davutpaşa'da inşa edilecek yeni binasına taşımak.  | İMİDB YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI İLGİLİ FAKÜLTELER   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F4                | Davutpaşa'da bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi için üçüncü bir bina daha yapıp fakülte binalarının kendi içinde bir bütün oluşturmasını sağlamak.   | YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F5                | Davutpaşa kampüsünde sosyal tesis ve aktivite merkezleri kurmak.   | YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F6                | Davutpaşa kampüsünde yeni ve modern bir kütüphane inşa edip kitap sayısını 2 katına çıkarmak, her yıl en az 1 yeni online veri tabanına üye olunarak elektronik kaynak çeşitliliğini artırmak.                 | REKTÖR YARDIMCISI (ARAŞTIRMA-PLANLAMA) KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F7                | Davutpaşa kampüsünde 40,000 m2 kapalı alanı bulunan ve aynı anda 100 ayrı sanayi kuruluşunun faaliyet gösterebileceği bir Teknopark kurmak.  | REKTÖR YARDIMCISI (ARAŞTIRMA-PLANLAMA) YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI  |

| Stratejik Amaç          |   | Hedef                    |  | Performans Hedefi     |  | Faaliyet-Projeler |  | Sorumlu Birimler  |
|-------------------------|---|--------------------------|--|-----------------------|--|-------------------|--|---|
| No                      | Açıklama  | No                       | Açıklama   | No                    | Açıklama   | No                | Açıklama   |   |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 3</b> | <b>İDARI VE DESTEK SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ</b> | <b>Stratejik Hedef 6</b> | Çağdaş ve nitelikli bir ortam oluşturmak için altyapıyı güçlendirmek | Performans Hedefi 6.4 | Davutpaşa kampüsünün sürekli ve hızlı bir şekilde tamamlanmasını sağlamak.   | F8                | Davutpaşa kampüsünde bir kongre merkezi inşa etmek.  | REKTÖR YARDIMCISI (ARAŞTIRMA-PLANLAMA)<br>YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI              |
|                         |   |                          |  |                       |  | F9                | Davutpaşa Kampüsünde iki adet 1000'er kişi kapasiteli, yüksek standartta öğrenci yurdu inşa etmek.   | REKTÖR YARDIMCISI (ARAŞTIRMA-PLANLAMA)<br>YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI              |
|                         |   |                          |  |                       |  | F10               | Davutpaşa Kampüsünde akademik ve idari personel için en az 600 haneli lojman inşa etmek.   | REKTÖR YARDIMCISI (YÖNETİM)<br>YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI                         |
|                         |   |                          |  |                       |  | F11               | Akademik ve idari personelin çocuklarının daha ekonomik ve kaliteli bir eğitim almaları amacıyla Davutpaşa kampüsünde bir adet devlet, bir adet özel vakıf ilköğretim okulu açmak. | REKTÖR YARDIMCISI (YÖNETİM)<br>YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI                         |
|                         |   |                          |  |                       |  | F12               | Davutpaşa kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.   | İMİDB, SKS,<br>YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F13               | Davutpaşa kampüsünde bulunan tarihi eserlerin restorasyonunu yapmak.   | MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI    |
|                         |   |                          |  |                       |  | F14               | Servis imkanlarını akademik ve idari personelin tamamına hitap edecek şekilde genişletmek ve kalitesini artırmak.  | GENEL SEKRETERLİK<br>İDARI VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI                                     |
|                         |   |                          |  | Performans Hedefi 6.5 | Yıldız merkez kampüs ve kongre merkezi projesini hızlı ve tarihi dokuya uygun şekilde gerçekleştirmek.   | F1                | Yıldız kampüsünde yer alan C Blok'un yıkılarak yerine bir kongre merkezi inşa etmek.   | YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI  |
|                         |   |                          |  |                       |  | F2                | Yıldız kampüsündeki onarım faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak   | YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI<br>İMİDB,SKS   |
|                         |   |                          |  |                       |  | F3                | Yıldız kampüsünde yer alan tarihi köşkerleri, çeşmeleri ve yolları tarihi dokuya uygun şekilde restore etmek ve profesyonel bir çevre düzenlemesi yapmak.                          | MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU<br>YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI |
|                         |   |                          |  | Performans Hedefi 6.6 | Akademik ve idari personelimizin ve öğrencilerimizin sportif faaliyetlerini daha etkin olarak üniversite içinde gerçekleştirebilmeleri için Davutpaşa kampüsüne bir adet stadyum yapmak. | F1                | Stadyum projesinin hazırlanması, ihale edilmesi  | GENEL SEKRETERLİK<br>YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI                                   |
|                         |   |                          |  | Performans Hedefi 6.7 | "Kamu-özel sektör, üniversite ve STK'ları işbirliği ve etkileşimini artırmak üzere gerekli önkoşulları oluşturmak ve fiziksel ihtiyaçları temin etmek.                                   | F1                | Teknopark oluşumunun desteğiyle ulusal firmalara danışmanlık yapan öğretim üye sayısını her yıl %10 artırmak.  | REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM)  |
|                         |   |                          |  |                       |  | F2                | Üniversite-kamu ve özel sektör işbirliği ve etkileşimini güçlendirmek amacıyla her bölümde ilgili dış paydaşlardan oluşan "Danışma Kurulları" oluşturmak.                          | REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM)  |
|                         |   |                          |  |                       |  | F3                | Meslek Yüksek Okulu bünyesinde yeni programlar açmak.  | REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİM)<br>MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAPILAR MESLEK YÜKSEKOKULU     |

| Stratejik Amaç          |  | Hedef                    |   | Performans Hedefi     |  | Faaliyet-Projeler |   | Sorumlu Birimler  |
|-------------------------|--|--------------------------|---|-----------------------|--|-------------------|---|---|
| No                      | Açıklama   | No                       | Açıklama  | No                    | Açıklama   | No                | Açıklama  |   |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 4</b> | <b>UYGULAMA VE HİZMET SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ</b> | <b>Stratejik Hedef 7</b> | Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak. | Performans Hedefi 7.1 | Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak. | F1                | Akademik ve idari birimleri ulusal veya uluslararası akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak.  | REKTÖR YARDIMCISI (EĞİTİM -ÖĞRETİM), GENEL SEKRETERLİK          |
|                         |  |                          |   |                       |  | F2                | Kurumsal performans değerlendirme sistemi kurarak, adil ve tatmin edici ödüllendirme sistemi oluşturmak ve uygulamak  | REKTÖR YARDIMCISI (ARAŞTIRMA-PLANLAMA)                          |
|                         |  |                          |   |                       |  | F3                | Birimler arası kaynak dağıtımını adil, şeffaf ve somut kriterlere göre gerçekleştirmek.   | STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI |
|                         |  |                          |   |                       |  | F4                | Akademik ve idari personel için bütün kurumsal yönetmelikleri adalet ve paylaşım ilkelerini temel alarak yeniden düzenlemek ve üniversite web sayfasında ilan etmek.          | TÜM BİRİMLER  |
|                         |  |                          |   |                       |  | F5                | Eğitim, planlama, veri değerlendirme ve kalite birimlerini kurmak, süreçleri ve görev tanımlarını belirginleştirmek.  | GENEL SEKRETERLİK   |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 7.2 | Üniversite arşiv sisteminin yapılanmasını tamamlamak.  | F1                | Kadro oluşturmak, eğitim vermek, arşiv için yazılım ve hizmet satın almak, arşiv alanlarının altyapısını (yangın, nem, ısı gibi) tamamlamak, teçhizat ve donanım temin etmek. | ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ  |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 7.3 | Öğrenci otomasyon sisteminin iyileştirilmesini sağlamak.                                       | F1                | Kullanılan programın eksikliklerini tespit etmek ve gidermek, gerekirse yeni program temin etmek.   | BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI<br>ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 7.4 | Maaş otomasyon sisteminin iyileştirmek   | F1                | Kullanılan programın eksikliklerini belirlemek ve iyileştirilmesini sağlamak, gerekirse yeni program satın almak, personele konu ile ilgili eğitim vermek.                    | BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI<br>PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI       |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 7.5 | Ek ders otomasyon sistemi oluşturmak.  | F1                | Bölgelere konu ile ilgili eğitim vermek, ders programlarına göre beyan oluşturmak.  | BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI                                    |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 7.6 | Davutpaşa kampüsünde daire başkanlıkları birimlerini oluşturmak.                               | F1                | Fiziki alanlar oluşturmak, personel görevlendirmek.   | GENEL SEKRETERLİK   |

| Stratejik Amaç          |  | Hedef                    |   | Performans Hedefi      |   | Faaliyet-Projeler |   | Sorumlu Birimler  |
|-------------------------|--|--------------------------|---|------------------------|---|-------------------|---|---|
| No                      | Açıklama   | No                       | Açıklama  | No                     | Açıklama  | No                | Açıklama  |   |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 4</b> | <b>UYGULAMA VE HİZMET SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ</b> | <b>Stratejik Hedef 7</b> | Planlama, performans değerlendirme, denetlenebilirlik ve sürdürülebilirlik ilke ve yöntemleri oluşturmak. | Performans Hedefi 7.7  | Yıldız Elektronik Kart uygulama alanını genişletmek.                              | F1                | Yıldız Elektronik Kartının Davutpaşa Kampüs içi ulaşım sisteminde, asansörlerde, kütüphane ve sosyal tesislerde kullanılmasını sağlamak.          | E-YILDIZ KOORDİNATÖRLÜĞÜ  |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 7.8  | İdari personele eğitim düzenlemek ve 2 yılda bir görevde yükselme eğitimi vermek. | F1                | İlgili komisyonları kurmak, başvuruları kabul etmek, eğitimi planlamak.   | PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI   |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 7.9  | Afet ve acil durum yönetimi sistemini geliştirmek (yangın, deprem, sel vb.)       | F1                | Gerekli altyapı ve donanımı oluşturmak, uzman personel atamalarını gerçekleştirmek, konu ile ilgili eğitim vermek                                 | İDARI VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI<br>GÜVENLİK AMİRLİĞİ                                 |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 7.10 | Akıllı Güvenlik Sistemi oluşturmak.   | F1                | Gerekli idari birimi oluşturmak, personel görevlendirmek, personele konu ile ilgili eğitim vermek, ihtiyaç duyulan ilave donanımları temin etmek. | İDARI VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI<br>GÜVENLİK AMİRLİĞİ<br>BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI |
|                         |  |                          |   | Performans Hedefi 7.11 | Çevre Yönetim Sistemini geliştirmek.  | F1                | Atık Yönetim Sistemini geliştirip yaygınlaştırmak, geri dönüşüm sistemi oluşturmak.   | GENEL SEKRETERLİK   |
|                         |  |                          |   |                        |   |                   |   |   |

## 9.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### 2007-2010 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRMESİ

#### Amaç 1: Eğitim – Öğretim Süreçlerinin İyileştirilmesi

##### 2007 Yılı

- 2007 yılında, Türkiye Büyük Millet Meclisi (TBMM) Başkanlığı ile Yıldız Teknik Üniversitesi arasında yapılan protokol üzerine, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 11.05.2007 tarihli toplantısında, 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca kurulmasına karar verilen Milli Saraylar ve Tarihi Yapılar Meslek Yüksekokulu; Üniversitemize komşu bulunan Yıldız Şale Kasrı bahçesi içerisinde bulunan mekanda, 2007-2008 eğitim-öğretim yılında toplam 40 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. Yüksekokulda Teknik Programlar Bölümü bünyesinde,
  - Bina Koruma ve Yenileme Programı
  - İç Mekan Koruma ve Yenileme Programları mevcuttur.
- 28.06.2007 tarih ve 2007-12 sayılı Senato Toplantısının 6. Maddesi ve YÖK Başkanlığının 18.10.2007 tarihli Genel Kurul toplantısında incelenmiş olup, 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, Makine Fakültesi bünyesinde "Mekatronik Mühendisliği Bölümü" açılmıştır.
- 11.01.2007 tarih ve 2007-1 sayılı Senato Toplantısının 7. maddesi ile, 2007-2008 Eğitim-öğretim yılında Kimya – Metalürji Fakültesi, Biomühendislik Bölümünde 30 öğrenci eğitime başlamıştır.
- 11.01.2007 tarih ve 2007-1 sayılı Senato toplantısının 9. maddesi ile Fen Bilimleri Enstitüsü, Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı, İş Güvenliği Mühendisliği Tezsiz Yüksek Lisans Programı açılmıştır.
- 2007 bütçe yılında toplam 2622 adet kitap satın alınmıştır.
- 01.02.2007 tarih ve 2007-3 sayılı Senato toplantısının 10. maddesi ile Sosyal Bilimler Enstitüsü, Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı, Türk Dili Doktora Programı'na öğrenci kabul edilmiştir.
- 10.05.2007 tarih ve 2007-9 sayılı Senato toplantısının 9. maddesi ile Fen Bilimleri Enstitüsü, Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği, Anabilim Dalı'nda, "Taşınmaz Değerleme ve Geliştirme Tezsiz Yüksek Lisans Programı" açılmıştır.
- 10.05.2007 tarih ve 2007-9 sayılı Senato toplantısının 10. maddesi ile Fen Bilimleri Enstitüsü Biyomühendislik Anabilim Dalı Doktora Programı açılmıştır.

- Üniversiteler arasında yapılan ikili anlaşmalar kapsamında 28 bölüm için Avrupa Birliği'nide yer alan 144 üniversite ile anlaşma yapılmıştır.
- Avrupa Birliği Öğrenci Değişim Programları kapsamında 188 öğrenci gönderilmiş, 19 öğrenci üniversitemize gelmiştir.
- Avrupa Birliği Öğretim Elemanı Değişim Programı kapsamında 23 öğretim elemanı gönderilmiş, 10 öğretim elemanı üniversitemize gelmiştir.

## 2008 Yılı

- Davutpaşa Kampüsü Fen Edebiyat Fakültesi B Blok Derslik ve Laboratuvarlar binası yapım işi yapılmıştır. Sanat ve Tasarım Fakültesi bünyesinde; Bileşik Sanatlar Programı altında "Dijital Tasarım Atölyesi" ve Fotoğraf ve Video Programı altında "Dijital Fotoğraf Laboratuvarı" kurulmuştur.
- AB Ofisi'nin LLP-ERASMUS Programı çerçevesinde, Üniversitemize gelen yabancı öğrencilere Türkçe öğretilmek üzere 50 kapasiteli 1 sınıfta eğitim verilmiştir.
- Üniversitemiz AB Ofisi'nin LLP-ERASMUS Programı çerçevesinde Öğrenci ve akademisyenlere yol gösterecek olan " Giden Öğrenci Rehberi", "Giden Akademisyen Rehberi", "Gelen Öğrenci Rehberi", "Gelen Akademisyen Rehberi" ve benzeri bilgi formlar ile rehberler Avrupa Birliği'ne uyumlu olarak hazırlanmıştır.
- Üniversitemiz Kütüphanesinde 2008 yılı sonu itibari ile,
  - - Kitap sayısı : 28.032
  - - Toplam Basılı Süreli Yayın Sayısı : 575 (189 adedi güncel abone)
  - - Online Veri Tabanı Sayısı : 58
  - - Veritabanlarında Yer Alan:
    - Elektronik Dergi : 33.106 adet
    - Elektronik Kitap : 37.000 adet
    - Elektronik Tez : 7.114 adet bulunmaktadır.
- 14.02.2008 tarih ve 2008/03 Senato toplantısının 2. maddesi ve 16.04.2008 tarihli YÖK kararı ile Fen Bilimleri Enstitüsü İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı bünyesinde "Yapı İşletmesi İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans" Programı açılmıştır.
- 08.05.2008 tarih ve 2008/07 Senato toplantısının 2. maddesi ve 22.07.2008 tarihli YÖK kararı ile Sosyal Bilimler Enstitüsü İktisat Anabilim Dalı bünyesinde "Modern Parasal İktisat II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans" Programı açılmıştır.
- 10.07.2008 tarih ve 2008/09 Senato toplantısının 2. maddesi ve 15.09.2008 tarihli YÖK kararı ile Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Anabilim Dalı bünyesinde "İç Mekan Tasarımı" Yüksek Lisans Programı açılmıştır.



- 27.03.2008 tarih ve 2008-5 sayılı Senato Toplantısının, 4. Maddesi ve 11.06.2008 tarihli YÖK kararı ile Makine Fakültesi bünyesinde “Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği” bölümü açılmıştır. 27.11.2008 tarih ve 2008-13 sayılı Senato toplantısının 7. Maddesinde de, 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılı başı itibariyle (SAY-2 puan türünde) ilk kez I.Öğretim için 30 (otuz) öğrenci alınması ve alınacak öğrencilerde aranacak şartlar karara bağlanmıştır.
- Milli Saraylar ve Tarihi Yapılar Yüksek Okulunda, yapım ve donanımını Üniversitemiz ile TBMM Milli Saraylar Daire Başkanlığı’nın üstlendiği yaklaşık 350 m<sup>2</sup> büyüklüğünde çağdaş eğitime uygun donanımlı ek bina, dört ay gibi kısa bir sürede tamamlanmış ve 2009 yılı Şubat ayı itibariyle eğitim-öğretim faaliyetine başlayacak hale getirilmiştir. Yüksekokulda yapımı tamamlanan yeni ek bina (Z Blok) ile birlikte toplam; 3 sınıf, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 seminer odası, 3 idari büro, 2 öğretim elemanı bürosu ile eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.
- 2007-2008 Eğitim –Öğretim Yılında toplam üniversitemizden 255 öğrenci gitmiş ve 51 öğrenci gelmiştir.
- 2007-2008 Eğitim –Öğretim Yılında toplam üniversitemizden 28 akademisyen ders vermek üzere, 24 akademisyen gelmiştir.
- 2007-2008 Eğitim –Öğretim Yılında Avrupa Birliği’ndeki 157 üniversite ile anlaşma yapılmıştır.
- 27.11.2008 tarih ve 2008/26 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu kararının 2a maddesi ile, Sistem Eğitim ve Kültür Vakfı’nın “Süleyman Şah Üniversitesi”ni kurmak için 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanun’un Ek 3.maddesinin (d) fıkrası hükümlerine göre “Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği”nin 9.maddesinin (g) bendinde öngörülen hallerde Üniversitemize devrini peşinen kabul ettiğine dair “Taahhüt Belgesi” kabul edilmiş ve Üniversitemizin Sistem Eğitim ve Kültür Vakfı Süleyman Şah Üniversitesi’ne “Hami Üniversite” olmuştur.
- 27.11.2008 tarih ve 2008/26 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu kararının 2b maddesi ile İlim Yayma Vakfı’nın “Sabahattin Zaim Üniversitesi”ni kurmak için 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanun’un Ek 3.maddesinin (d) fıkrası hükümlerine göre “Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği”nin 9.maddesinin (g) bendinde öngörülen hallerde Üniversitemize devrini peşinen kabul ettiğine dair “Taahhüt Belgesi” kabul edilmiş ve Üniversitemizin İlim Yayma Vakfı Sabahattin Zaim Üniversitesi’ne “Hami Üniversite” olmuştur.

## 2009 Yılı

- "Giden Öğrenci Rehberi", "Giden Akademisyen Rehberi", "Gelen Öğrenci Rehberi" ve "Gelen Akademisyen Rehberi" gibi rehberler ve formlar Avrupa Birliği’ne uyumlu olarak hazırlanmış ve <http://www.eu.yildiz.edu.tr/>’de kullanıma sunulmuştur.

- “YTÜ İngilizce Tanıtım Kataloğu” tamamlanmıştır. 1000 adet kağıt baskısı ile 1000 adet CD ile elektronik versiyonu çoğaltılmış ve ilgili birimlere 335 adet gönderilmiştir.
- Gelen öğrenciler için “YTU İngilizce El Rehberi” hazırlanmış ve 1000 adet kağıt baskısı çoğaltılmıştır.
- Üniversitemiz Kütüphanesinde 2008 yılı sonu itibari ile,
  - Kitap sayısı : 34.256
  - Toplam Basılı Süreli Yayın Sayısı : 596 (210 adedi güncel abone)
  - Online Veri Tabanı Sayısı : 59
  - Veritabanlarında Yer Alan: Elektronik Dergi : 35.985 adet
  - Elektronik Kitap : 59.079 adet
  - Elektronik Tez : 1 milyon adet bulunmaktadır.
- 2008-2009 Eğitim-Öğretim Yılında üniversitemizden AB üniversitelerine 292 öğrenci gitmiş ve AB üniversitelerinden 63 öğrenci gelmiştir.
- 2008-2009 Eğitim-Öğretim Yılında üniversitemizden 29 akademisyen AB üniversitelerine ders vermek üzere, 28 akademisyen AB üniversitelerinden gelmiştir.

## 2010 Yılı

- 07.01.2010 tarih ve 2010-01 sayılı Senato Toplantısının 2. Maddesi ve YÖK Başkanlığının 20.02.2010 tarihli Genel Kurul toplantısında alınan karara göre Sosyal Bilimler Enstitüsü İnsan ve Toplum Bilimleri Anabilim Dalı bünyesinde “İnsan ve Toplum Bilimleri Yüksek Lisans Programı” açılmıştır.
- 07.01.2010 tarih ve 2010-01 sayılı Senato Toplantısının 3. Maddesi ve YÖK Başkanlığının 16.02.2010 tarihli Genel Kurul toplantısında alınan karara göre Fen Edebiyat Fakültesi bünyesinde Felsefe Bölümünün kurulmuştur.
- 17.06.2010 tarih ve 2010-06 sayılı Senato Toplantısının 13. Maddesi ve YÖK Başkanlığının 16.02.2010 tarihli Genel Kurul toplantısında alınan karara göre Eğitim Fakültesi bünyesinde; “İlköğretim Matematik Eğitimi”, “Fen Bilgisi Eğitimi”, “Sosyal Bilgiler Eğitimi”, “Sınıf Öğretmenliği ve Okul Öncesi Eğitimi” Anabilim Dalları ile birlikte “İlköğretim Bölümü” ve “Türkçe Eğitimi” Anabilim Dalı ile birlikte “Türkçe Eğitimi Bölümü” açılmıştır.
- 15.07.2010 tarih ve 2010-07 sayılı Senato Toplantısının 7. Maddesinde alınan karara göre, Fen-Edebiyat Fakültesi, Kimya Bölümü, Anorganik Kimya Anabilim Dalı’nda, Tekstil Laboratuvarının kurulmuştur.
- 04.03.2010 Tarihli Resmi Gazetede alınan karara göre “Balkan ve Karadeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur.
- 30.12.2010 tarih ve 2010-10 sayılı Senato Toplantısının 14. Maddesinde alınan karara göre, Elektrik – Elektronik Fakültesi, Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği Bölümüne

2011-2012 eğitim-öğretim yılında, Yükseköğretim programları ve kontenjanları kılavuzunda yer alan (17, 21, 86) koşulları dikkate alınarak, MF4 puan türünde ilk kez 40 öğrenci alınmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

- 2009-2010 Eğitim – Öğretim Yılında Avrupa Birliği Öğrenci Değişim Programları kapsamında 367 öğrenci gönderilmiş, 99 öğrenci üniversitemize gelmiştir.
- 2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılında Avrupa Birliği Öğretim Elemanı Değişim Programı kapsamında 30 öğretim elemanı gönderilmiş, 34 öğretim elemanı üniversitemize gelmiştir.
- 2009-2010 Eğitim –Öğretim Yılında Üniversiteler arasında yapılan ikili anlaşmalar kapsamında Avrupa Birliği’nde yer alan 252 üniversite ile anlaşma yapılmıştır.
- Üniversitemiz kütüphanesinde 2010 yılı sonu itibariyle;  
Kitap Sayısı: 38.731 Adet  
Basılı Süreli Yayın Sayısı: 618 Adet (181 adedi güncel abonelik)  
Online Veri Tabanı Sayısı:58  
Veritabanlarında Yer Alan:  
Elektronik Dergi: 41.882 adet  
Elektronik Kitap: 117.406 adet  
Elektronik Tez: 1 Milyon adet bulunmaktadır.

## Amaç 2: Araştırma Geliştirme Süreçlerinin İyileştirilmesi

### 2007 Yılı

- Bilimsel toplantılar için, 2547 sayılı yasanın,
  - 37. maddesine göre; 18 Akademik personelimiz,
  - 38. maddesine göre; 20 Akademik personelimiz,
  - 39. maddeye göre yurt içinde 573 akademik personelimiz ve yurtdışında da 397 Akademik personelimiz görevlendirilmiştir.
- Yayınlarla İlgili Faaliyetler

| YAYIN TÜRÜ           | EĞİTİM FAK. | ELEK-FAK. | FEN-ED. FAK. | İKTİSAT FAK. | İNŞAAT FAK. | KİMYA MET.FAK. | MAKİNA FAK. | MİMARLIK FAK. | SAN.TAS. FAK. | SOS.BİL. ENS. |
|----------------------|-------------|-----------|--------------|--------------|-------------|----------------|-------------|---------------|---------------|---------------|
| Uluslararası Makale  | 2           | 17        | 114          | 11           | 53          | 58             | 36          | 6             | 8             | 4             |
| Ulusal Makale        | 8           | 7         | 34           | 25           | 11          | 12             | 62          | 56            | 119           | 4             |
| Uluslararası Bildiri | 11          | 60        | 223          | 30           | 69          | 110            | 14          | 78            | 14            | 4             |
| Ulusal Bildiri       | 12          | 43        | 121          | 18           | 56          | 55             | 4           | 29            | 9             | 1             |
| Kitap                | 2           | 0         | 12           | 20           | 7           | 2              | 3           | 9             | 1             | 2             |

- Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

| PROJELER                            | 2007                        |                          |            |                             |                   |
|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|------------|-----------------------------|-------------------|
|                                     | Önceki Yıdan Devreden Proje | Yıl İçinde Eklenen Proje | Toplam     | Yıl İçinde Tamamlanan Proje | Toplam Ödenek YTL |
| DPT                                 | 11                          | 3                        | 14         | 10                          | 3.343.000,00      |
| TÜBİTAK                             | 9+8                         | 11                       | 28         | -                           | 1.622.498,82      |
| A.B.                                | -                           | 2                        | 2          | -                           | -                 |
| <b>BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ</b> | 36                          | 32                       | 68         | 39                          | 834.126,00        |
| DİĞER                               | -                           | -                        | -          | -                           | -                 |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>64</b>                   | <b>48</b>                | <b>112</b> | <b>49</b>                   | <b>5799624,82</b> |

### 2008 Yılı

- Bilimsel toplantılar için, 2547 sayılı yasanın, 37. maddesine göre; 18 Akademik personelimiz, 38. maddesine göre; 24 Akademik personelimiz, 39. maddeye göre; (yolluk, yevmiye, katılım ücreti alanlar ile 1 haftayı aşan görevlendirmeler) yurt içinde 657 akademik personelimiz ve yurtdışında da 499 Akademik personelimiz görevlendirilmiştir.
- 2008-2009 Akademik Yılı Açılış Töreni; 7 Ekim 2008 salı günü, saat: 14.00'da, Yıldız Merkez Kampüs, Oditoryum salonunda Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı Sayın Hayati Yazıcı'nın katılımıyla gerçekleştirilmiştir.
- Üniversitemiz ve Napoli Üniversitesi tarafından ortaklaşa yürütülen "Medacoustics" yüksek lisans programı diploma imza töreni 12 Eylül 2008 tarihinde gerçekleşmiştir.
- Üniversitemizin Bilimsel Araştırmalarla ilgili proje bilgileri aşağıdaki gibidir.

| PROJELER                        | 2008                        |                          |            |                             |                                 |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|------------|-----------------------------|---------------------------------|
|                                 | Önceki Yıdan Devreden Proje | Yıl İçinde Eklenen Proje | Toplam     | Yıl İçinde Tamamlanan Proje | Toplam Ödenek YTL               |
| DPT                             | 3                           | -                        | 3          | -                           | 4.283.110,00                    |
| TÜBİTAK                         | 28                          | 11                       | 39         | -                           | 2.213.081,00                    |
| A.B.                            | 2                           | 1                        | 3          | -                           | 528.330 €                       |
| <b>BİLİMSEL ARAŞ. PROJELERİ</b> | 107                         | 51                       | 158        | 30                          | 1.536.657,00                    |
| DİĞER (SANTEZ)                  | 3                           | 1                        | 4          | -                           | 711.395,00                      |
| <b>TOPLAM</b>                   | <b>143</b>                  | <b>64</b>                | <b>207</b> | <b>30</b>                   | <b>8.744.243,00 + 528.330 €</b> |

- **Yayınlarla İlgili Faaliyetler**

| YAYIN TÜRÜ              | EĞİTİM<br>FAK. | ELEK-FAK. | FEN-ED.<br>FAK. | İKTİSAT<br>FAK. | İNŞAAT<br>FAK. | KİMYA<br>MET.FAK. | MAKİNA<br>FAK. | MİMARLIK<br>FAK. | SAN.TAS.<br>FAK. | MYO | YAB.DİL.<br>YÜK.OK. | SOS.BİL.<br>ENS. | ATA.İLK.<br>İNK.TAR. |
|-------------------------|----------------|-----------|-----------------|-----------------|----------------|-------------------|----------------|------------------|------------------|-----|---------------------|------------------|----------------------|
| Uluslararası<br>Makale  | 4              | 28        | 132             | 16              | 52             | 64                | 60             | 7                | 5                | 3   | 1                   | 9                | 0                    |
| Ulusal Makale           | 7              | 3         | 40              | 30              | 4              | 10                | 45             | 50               | 89               | 10  | 0                   | 4                | 2                    |
| Uluslararası<br>Bildiri | 15             | 29        | 168             | 30              | 57             | 156               | 38             | 75               | 2                | 10  | 1                   | 9                | 1                    |
| Ulusal Bildiri          | 8              | 43        | 57              | 28              | 55             | 71                | 47             | 84               | 1                | 5   | 2                   | 6                | 3                    |
| Kitap                   | 2              | 1         | 12              | 9               | 2              | 1                 | 1              | 21               | 3                | 0   | 0                   | 6                | 1                    |

- 14.02.2008 tarih ve 2008/3 sayılı Senato Kurulunun 3. maddesinde, Delft Teknoloji Üniversitesi Mimarlık, Şehircilik ve Bina Bilimleri Fakültesi ile Yıldız Teknik Üniversitesi Mimarlık Fakültesi arasında yapılan Akademik İşbirliği Protokolü kabul edilmiştir.
- 14.02.2008 tarih ve 2008/3 sayılı Senato Kurulunun 4. maddesinde, İslam Konferansı Teşkilatı, İslam Tarih, Sanat ve Kültür Araştırma Merkezi (IRCICA) ile Yıldız Teknik Üniversitesi Mimarlık Fakültesi arasında yapılan Bilimsel İşbirliği Çerçeve Protokolü kabul edilmiştir.
- 05.05.2008 tarihinde Üniversitemiz ile TOKYO DENKİ Üniversitesi arasında akademik ve bilimsel ilişkinin geliştirilmesi amacıyla eğitim ve bilim işbirliği anlaşması imzalanmıştır.
- 16.05.2008 tarihinde Elektrik Elektronik Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Galip CANSEVER ve Elektrik Elektronik Fakültesi Öğretim Üyesi Yrd. Doç. Dr. Şeref Naci ENGİN'in girişimleriyle Üniversitemiz ile Brunel Üniversitesi arasında araştırma ve geliştirme konulu işbirliği anlaşması imzalanmıştır.
- 03 – 05 Kasım 2008 tarihleri arasında YTÜ Oditoryumunda, YTÜ Makine Fakültesi ile YTÜ Makine Teknolojileri Topluluğu “Ar-Ge ve Girişimcilik Günleri 2008” etkinliği yapılmıştır.
- University of Pittsburgh da misafir araştırmacı sıfatı ile görevlendirilen Elektrik Elektronik Fakültesi öğretim üyemiz bu süre zarfında University of South Florida ve Carnegie Mellon University’de davetli olarak sunumlar gerçekleştirmiştir.
- Elektrik Elektronik Fakültesi öğretim üyemiz “The Electromagnetics Academy” bilim kurulu (fellow) üyeliğine layık görülmüştür.
- Elektrik Elektronik Fakültesi Araştırmacı grupları uluslararası “Cadence Design Contest 2008” yarışmasında 4. ve 7. olurken, ulusal “Biltronik Bilgi Teknolojileri” proje yarışmasından 2’lik ödülü alınmıştır.

- Elektrik Elektronik Fakültesi ve Phoneix Contact firması işbirliği ile “First Phoneix Contact International Education Network Conference” gerçekleştirmiştir. 10-11 Haziran 2008 IBM ile birlikte geliştirilen “Anasistemlerdeki Uzman Açığını Kapatmak Amacıyla IBM Akademik İşbirliği Çerçevesinde Anasistem (System Z) Platformlarına Yönelik Akademik Sertifika ve Müfredat Geliştirme” konulu çalışma ile Elektrik Elektronik Fakültesi öğretim üyesi IBM Faculty Award’a layık görülmüştür.
- Elektrik-Elektronik Fakültesi ve Telekomünikasyon Kurumu işbirliği ile “HABTEKUS’08 Haberleşme Teknolojileri ve Uygulamaları Sempozyumu” düzenlenmiştir. (22-24 Ekim 2008)
- Kimya Metalurji Fakültesinin ihtiyacı olan sıvı azot üretimi, Fakülte bünyesinde kurulan “sıvı azot üretme” biriminde gerçekleştirilmeye başlanmış ve bu bağlamda hem zamansal ve hem de nakdi tasarruf sağlanmıştır.
- Kimya Mühendisliği Bölümü ile Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümlerinin araştırma ve döner sermaye yapılan laboratuvarlarının Uluslararası Akreditasyon ISO 17025 kapsamında TÜRKAK tarafından akredite edilmesi amacıyla gerçekleştirilen yoğun çalışmalar sonuçlandırılmış ve bu bağlamda pek çok cihaz kalibre ettirilerek çalışma doğruluğu saptanmıştır. Çalışmaların sonuçlandırılması sonrasında sözü edilen laboratuvarların akreditasyonu için TÜRKAK’a yapılan başvurular kabul edilmiş ve bu bağlamda laboratuvarlarımız Uluslararası Akreditasyon ISO 17025 ile akredite edilmiştir.
- Sanat Tasarım Fakültesi tarafından, Ağustos-Ekim ayları süresince Pera Müzesi’nde “İşleyen Mekan” (Working Space) Öğrenci Sergisi etkinliği gerçekleştirilmiştir.
- Sanat ve Tasarım Fakültemiz tarafından “Open Space” Uluslararası Sanat Etkinliği’ ne katılım gerçekleştirilmiştir.

## 2009 Yılı

- Üniversitemizde yapılan faaliyet bilgileri sayfa 72 de Toplantı Salonlarımızda yapılan etkinlikler başlığı altında bildirilmiştir. Ayrıca, Bilimsel toplantılar için, 2547 sayılı yasanın,
  - 37. maddesine göre; **17** Akademik personelimiz,
  - 38. maddesine göre; **63** Akademik personelimiz,
  - 39. maddeye göre; (yolluk, yevmiye, katılım ücreti alanlar ile 1 haftayı aşan görevlendirmeler) yurt içinde **490** akademik personelimiz ve yurtdışında da **401** Akademik personelimiz görevlendirilmiştir.

- Üniversitemizin Bilimsel Araştırmalarla ilgili proje bilgileri aşağıdaki gibidir.

| 2009 PROJELER                   | Önceki Yılda Devreden Proje | Yıl İçinde Eklenen Proje | Toplam     | Yıl İçinde Tamamlanan Proje | Toplam Ödenek YTL   |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|------------|-----------------------------|---------------------|
| DPT                             | 1                           | -                        | 1          | 6                           | 300.000,00          |
| TÜBİTAK                         | 51                          | 5                        | 52         | 4                           | 2.416.099,97        |
| A.B.                            | 1                           | -                        | 1          | 3                           | 123.788,00 €        |
| <b>BİLİMSEL ARAŞ. PROJELERİ</b> | 100                         | 46                       | 93         | 53                          | 1.911.868,53        |
| <b>SANTEZ PROJELERİ</b>         | 3                           | 3                        | 6          | 1                           | 1.859.899,04        |
| <b>TOPLAM</b>                   | <b>156</b>                  | <b>54</b>                | <b>153</b> | <b>67</b>                   | <b>6.487.867,54</b> |
| <b>TOPLAM €</b>                 |                             |                          |            |                             | <b>123.788,00 €</b> |

- Yayınlarla İlgili Faaliyetler

| YAYIN TÜRÜ           | EĞİTİM FAK. | ELEK-FAK. | FEN-ED. FAK. | İKTİSAT FAK. | İNŞAAT FAK. | KİMYA MET.FAK. | MAKİNA FAK. | MİMARLIK FAK. | SAN.TAS. FAK. | MYO | YAB.DİL. YÜK.OK. | SOS.BİL. ENS. | ATA.İLK. İNK.TAR. |
|----------------------|-------------|-----------|--------------|--------------|-------------|----------------|-------------|---------------|---------------|-----|------------------|---------------|-------------------|
| Uluslararası Makale  | 14          | 28        | 131          | 15           | 53          | 67             | 60          | 8             | 16            | 2   | 0                | 5             | 2                 |
| Ulusal Makale        | 5           | 6         | 26           | 24           | 9           | 9              | 45          | 43            | 191           | 6   | 0                | 1             | 3                 |
| Uluslararası Bildiri | 8           | 65        | 150          | 45           | 31          | 123            | 38          | 66            | 4             | 2   | 0                | 11            | 1                 |
| Ulusal Bildiri       | 3           | 36        | 105          | 28           | 65          | 58             | 47          | 78            | 4             | 2   | 0                | 6             | 5                 |
| Kitap                | 3           | 2         | 12           | 11           | 4           | 2              | 1           | 13            | 4             | 0   | 2                | 4             | 2                 |

- 04.06.2009 tarih ve 2009/3 sayılı Senato Kurulunun 9. Maddesinde, Leeds Metropolitan Üniversitesi (İngiltere) ile İşletme Lisans, İşletme Yönetimi yüksek lisans ve İnsan Kaynakları Yönetimi Yüksek Lisans derecelerinde çift diploma anlaşmasının kabulüne ve YÖK'e sunulmasına oybirliği ile karar verildi. Elektrik Elektronik Fakültesi Nisan 2009'da Netaş ile işbirliği içinde EEF öğrencilerine yönelik olarak NortelNetaş@CAMPUS projesi kapsamında 5 hafta süreli bir eğitim sağlandı.
- 16.04.2009 tarih ve 2009/2 sayılı Senato Kurulunun 6. maddesinde, Erasmus Mundus Doktora Projesi Kapsamında İşbirliği Protokolü oybirliği ile kabul edilmiştir.
- EEF bünyesinde Haziran 2009 da gerçekleştirilen etkinlikte, Berlin Teknik Üniversitesinden Prof. Dr. Christian BOIT tarafından "*Physical techniques for electronic devices – functional verification for ICs on silicon level and various other devices*" isimli bir sunum gerçekleştirildi.

- 01.10.2009 tarih ve 2009/6 sayılı Senato Kurulunun 7. maddesinde EEF bünyesinde açılması önerilen “Alternatif Enerjili Elektrik Sistemleri Anabilim Dalı” nın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın onayına sunulmasına karar verildi.
- 01.10.2009 tarih ve 2009/6 sayılı Senato Kurulunun 7. maddesinde İstanbul Tarihi Yarımada Enstitüsü kurulması önerisini içeren dosyanın Mimarlık ile Sanat ve Tasarım Fakülteleri koordinatörlüğünde hazırlanarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın onayına sunulmasına oybirliği karar verildi.
- 10.12.2009 tarih ve 2009/8 sayılı Senato Kurulunun 4. maddesinde Eğitim Fakültesi Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümünde “0914122 kodlu “**Eğitim Yazılımı Tasarlama, Geliştirme ve Uygulama (2 2 0)3**” isminde yeni bir mesleki seçimlik dersin 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılı bahar yarıyılından itibaren açılmasına oybirliği ile karar verildi.
- 10.12.2009 tarih ve 2009/8 sayılı Senato Kurulunun 6. maddesinde Elektrik ve Elektronik Fakültesi Elektrik Mühendisliği Bölümünde 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılı bahar yarıyılından itibaren “**Asenkron Motor Sürücü Sistemleri ve Uygulamaları**” isimli yeni bir mesleki seçimlik ders açılmasına oybirliği ile kabul edildi.
- 9 Mayıs 2009 tarihinde “Kültürlerarası Uzaktan Değişim Uygulamaları”, PERMİT PROJESİ 4. Ulusal Toplantısı düzenlenmiştir.
- 15-17.06.2009 tarihleri arasında TÜRKAY- Türkiye\de Katı Atık Yönetimi Sempozyumu düzenlenmiştir.
- 10.06.2009 tarihinde YTU Oditoryumunda Planlama ve Mimarlık Alanının Son On Yılı Sempozyumu düzenlenmiştir.
- 11.02.2009 tarihinde Fen-Edebiyat Fakültesi Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümü tarafından PERMİT toplantısı düzenlenmiştir.
- 16.06.2009 tarihinde Üniversitemizi Berlin Teknik Üniversitesi ziyaret etmiştir.
- 28.05.2009 tarihinde Üniversitemizi Wayne State Üniversitesi ziyaret etmiştir.
- 08.05.2009 tarihinde 10.Gitar Günleri ve 2.Klasik Gitar Beste Yarışması Ödül Töreni düzenlenmiştir.

## 2010 Yılı

- Bilimsel toplantılar için, 2547 sayılı yasanın,
  - 37. maddesine göre;25 Akademik personelimiz,
  - 38. maddesine göre;13 Akademik personelimiz,
  - 39. maddesine göre; yurtiçine 213 Akademik personelimiz, yurtdışına 356 Akademik personelimiz görevlendirilmiştir.



- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

| YAYIN TÜRÜ           | ATA.İLK.VE<br>İNK.TARİH | YAB.DİL.<br>YÜK.OKULU | KİMYA MET.FAK. | MAKİNE FAK. | FEN-ED. FAK. | EĞİTİM FAK. | ELEK-ELEKTR. FAK. | MESLEK<br>YÜK.OKULU | İNŞAAT FAK. | MİMARLIK FAK. | SAN.VE TAS.FAK. | TÜRK DİLİ | GEMİ İNŞ.VE<br>DEN.FAK. | İKT.VE İD.BİL.FAK. | TOPLAM      |
|----------------------|-------------------------|-----------------------|----------------|-------------|--------------|-------------|-------------------|---------------------|-------------|---------------|-----------------|-----------|-------------------------|--------------------|-------------|
| Uluslararası Makale  | 2                       | 0                     | 89             | 79          | 136          | 18          | 32                | 10                  | 83          | 17            | 20              | 0         | 11                      | 25                 | <b>522</b>  |
| Ulusal Makale        | 3                       | 0                     | 9              | 87          | 34           | 5           | 3                 | 12                  | 12          | 56            | 26              | 10        | 3                       | 45                 | <b>305</b>  |
| Uluslararası Bildiri | 1                       | 7                     | 135            | 16          | 181          | 31          | 72                | 10                  | 66          | 71            | 23              | 1         | 17                      | 76                 | <b>707</b>  |
| Ulusal Bildiri       | 5                       | 4                     | 39             | 39          | 150          | 7           | 45                | 2                   | 35          | 58            | 3               | 3         | 0                       | 35                 | <b>425</b>  |
| Kitap                | 2                       | 1                     | 6              | 2           | 48           | 4           | 1                 | 1                   | 3           | 9             | 3               | 4         | 0                       | 20                 | <b>104</b>  |
| <b>TOPLAM</b>        | <b>13</b>               | <b>12</b>             | <b>278</b>     | <b>223</b>  | <b>549</b>   | <b>65</b>   | <b>153</b>        | <b>35</b>           | <b>199</b>  | <b>211</b>    | <b>75</b>       | <b>18</b> | <b>31</b>               | <b>201</b>         | <b>2063</b> |

| PROJELER                           | 2010                                  |                             |            |                                   |                                 |
|------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|------------|-----------------------------------|---------------------------------|
|                                    | Önceki<br>Yıldan<br>Devreden<br>Proje | Yıl İçinde<br>Eklenen Proje | Toplam     | Yıl İçinde<br>Tamamlanan<br>Proje | Toplam Ödenek<br>TL             |
| DPT                                | 1                                     |                             | 1          |                                   |                                 |
| TÜBİTAK                            | 33                                    | 13                          | 40         | 6                                 | 2.221.994,87                    |
| A.B.                               | 1                                     | 1                           | 2          |                                   | 13.408EURO<br>19.950EURO(Biten) |
| BİLİMSEL<br>ARAŞTIRMA<br>PROJELERİ | 144                                   | 123                         | 206        | 60                                | 3.026.932,39                    |
| SANTEZ                             | 6                                     | 3                           | 7          | 2                                 | 1.653.149,04                    |
| <b>TOPLAM</b>                      | <b>177</b>                            | <b>140</b>                  | <b>258</b> | <b>59</b>                         | <b>5.245.927,26</b>             |
| <b>TOPLAM(EURO)</b>                |                                       |                             |            |                                   | <b>33.358</b>                   |

- 2010 Etkinlik adedimiz, Kulüp etkinlikleri hariç Akademik ve İdari Etkinlikler toplamı 266 olup, öğrenci kulüplerinin etkinlikleri ile birlikte 400'e ulaşmıştır.

| <b>FAALİYET TÜRÜ</b> | <b>SAYISI</b> |
|----------------------|---------------|
| Sempozyum ve Kongre  | 15            |
| Konferans            | 15            |
| Panel                | 6             |
| Seminer              | 35            |
| Söyleşi              | 10            |
| Tiyatro              | 4             |
| Konser               | 10            |
| Sergi                | 6             |
| Eğitim Semineri      | 30            |
| Genel Kurul          | 10            |
| Toplantı             | 20            |
| Tören                | 10            |
| Gösteri              | 10            |
| Çalıştay             | 4             |
| Kolokyum             | 1             |
| Sunum                | 10            |
| Tanıtım              | 80            |

### **Amaç 3: İdari ve Destek Süreçlerinin İyileştirilmesi Faaliyetleri**

#### **2007 Yılı**

- 2007 yılında 2658 kapasiteli anfi ve 20 normal sınıfın sıra ve tahtaları yenilenmiş ve teknik donanımının %80'i tamamlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde bulunan 6770m<sup>2</sup> Fen Edebiyat Fakültesi Öğretim Üyeleri Odası (ek bina) yapımının %20 si tamamlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde bulunan Beden Eğitimi Bölümü Binasının İnşaatı tamamlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde bulunan Kimya Metalurji Fakültesi ek binasının %35'i tamamlanmıştır.
- Davutpaşa kampüsünde bulunan Misafirhane binası yapımı tamamlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsündeki yeni Fakülte Binasının yapımı devam etmektedir.
- Davutpaşa Kampüsünde toplam 3.5 km yol asfaltlanmış ve otoparkları düzenlenmiştir.

- Davutpaşa Kampüsü Motorlu Araçlar Test Pisti ve Asfalt Yol Yapım işi yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde bulunan Menza çevre düzenlenmesi tamamlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde bulunan Menza'da ve Yıldız Kampüsündeki yemekhanede akbil sistemine geçilmiştir.
- Davutpaşa Kampüsünde Eğitim-öğretim ve hizmet verecek binalarımızın %5 i tamamlanmıştır.
- Üniversitemiz Öğrenci İşleri Dairesinin öğrenciye hizmet veren alanları öğrenciye ve çalışan personele daha verimli hizmet verecek şekilde yenilenmiştir.
- Maslak Kampüsünde bulunan Kız ve Erkek Öğrenci yurtlarının iç donanımlarının %70'i yenilendi.
- Davutpaşa Kampüsünde Kredi ve Yurtlar Kurumu ile yapılan protokol gereği 3000 kişilik Yurt projesinin 1000 kişilik kısmının ihale aşaması devam etmektedir.
- Yıldız Merkez Kampüs Araç giriş-çıkışı ve otopark alanlarında tadilat işi yapılmıştır.
- Yıldız Merkez Kampüsünde bulunan Atölye Binası Makina Fakültesi laboratuvarına dönüştürülmüştür.
- Yıldız Merkez Kampüste bulunan Atatürk Büstünün kaidesi yapılmıştır.
- Yıldız Merkez Kampüsteki Kiler-i Hümayun Binası önü çevre düzenlemesi ve onarım işleri yapılmıştır.
- Yıldız Merkez Kampüste bulunan Oditoryum binasının, dış cephe onarımı yapılmış ve camları değiştirilmiştir.
- Yıldız Merkez Kampüs A-B-E-T Bloklarda PVC Doğrama, C Bloкта Alüminyum Doğrama ve D Bloкта Giydirme Cephe İmalat ve onarım işleri yapılmıştır.
- Yıldız Merkez Kampüs A Blok çeşitli elektrik onarımı yapılmış ve O blok wc'leri yenilenmiştir.
- Yıldız Merkez Kampüs K Blok çatısı yalıtım ve onarım işleri yapılmıştır.
- Yıldız Merkez Kampüs Aydınlatma, E Blok ve D.Paşa Yabancı Diller Yüksek Okulu besleme hattı transferi işleri yapılmıştır.
- Yıldız Merkez Kampüste bulunan Mimarlık Fakültesi ve İktisat Fakültesinin, camları değiştirilmiş ve çeşitli onarımları yapılmıştır.
- Yıldız Merkez Kampüs arka giriş yolu yapılmış, öğrenci ve personel giriş çıkışına açılmıştır.

- Maslak Kampüsünde bulunan Meslek Yüksek Okulu Mantolama işi yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde Aydınlatma işi yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsü Açık Yüzme Havuzu yapımı tamamlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde bulunan Yabancı Diller Yüksek Okulu çevre düzenleme ve alt yapı işleri tamamlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsüne 2500 m<sup>3</sup> kapasiteli Gömme su deposu yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde Küçük ve Büyük Trafo Binası yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsü yeni fakülte binasına, ana besleme hattı çekilmiştir.
- Yıldız Merkez Kampüs E Blok demir atölyesi çeşitli onarım işi yapılmıştır.
- Yıldız Merkez Kampüs OGS Sinyal, B Blok Ups alt yapısı, W. Less hattı yenilenmesi, B 304 Bilgisayar Laboratuvarı ve Milli Saraylar Meslek Yüksek Okulu Data işi yapılmıştır.

## 2008 Yılı

- İnşaat Fakültemiz, Yıldız Kampüsünde bulunan, yaklaşık 12.000 m<sup>2</sup>'lik kullanım alanlı eski binasından, Davutpaşa Kampüsünde yapımı ve çevre düzenlemesi tamamlanan 30.000 m<sup>2</sup>'lik yeni donanımlı binasına 2008-2009 Eğitim Öğretim yılı Güz yarıyılı başında taşınmıştır
- Kimya Metalurji Fakültesi ek binası tamamlanmış olup, derslikleri, öğretim üyeleri odaları, fakülte kütüphanesi ve 140 kişilik konferans salonu (B6-B7-B10 Blokları 6.987 m<sup>2</sup>) ile eğitim-öğretime açılmıştır.
- Davutpaşa kampusündeki Fen Edebiyat Fakültesi A Blok Yapım işi %77'si (5.000 m<sup>2</sup>)
- Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği katkılarıyla üniversitemiz Davutpaşa kampusünde 11.02.2008 tarihinde temeli Şennur – Selçuk ÖZTAP Kız yurdu 9 Ekim 2008 günü ÇYDD Başkanı Prof.Dr.Türkan SAYLAN, Prof.Dr. Filiz MERİÇLİ ve Yurt başışçıları Şennur - Selçuk ÖZTAP'ın katılımlarıyla açılmıştır.
- Yıldız Merkez Kampüs B Blok Panolarına Kaçak Akım Koruma Sigortaları yapıldı.
- Davutpaşa Kampüsü Fizik Laboratuvarı Elektrik Tesisatı yenilendi.
- Davutpaşa Kampüsü Akademik Ofis Ana Besleme Hattı çekilmesi işi yapıldı.
- Davutpaşa Kampüsü Fen-Edebiyat Fakültesi Arka yol aydınlatma işi yapıldı.
- Yıldız Merkez Kampüs Oditoryum Binası iç mekanında çeşitli Onarım İşleri yapıldı.

- Yıldız Merkez Kampüs A Blok ta bulunan Güvenlik Odalarında tadilat işleri yapıldı.
- Yıldız Merkez Kampüs A Blok ÖREM'in iç mekanında Bakım, Onarım ve tadilat işleri yapıldı.
- Yıldız Merkez Kampüs Rektörlük Binası ara bağlantıya çatı işi yapıldı.
- Yıldız Merkez Kampüs, Kiler-i Hümayumda, çeşitli onarım işleri yapıldı.
- Yıldız Merkez Kampüs, C Blok Endüstri Mühendisliğine Havalandırma Tesisatı yapıldı.
- Yıldız Merkez Kampüs, Sanat ve Tasarım Fakültesi ve G Bloкта Çatı onarım işleri yapıldı.
- Yıldız Merkez Kampüste bulunan, KOSGEB Binasının önüne ilave kanalizasyon işi yapıldı.
- Yıldız Merkez Kampüste bulunan, Çukursaray, M Blok, B Blok ve C Blok Dağal Gaz tesisatı ve Kazan yenileme ve tadilat işleri yapıldı.
- Yıldız Merkez Kampüs, Endüstri Mühendisliği Bölümü Laboratuvarlarında çeşitli onarım işleri yapıldı.
- Yıldız Merkez Kampüste bulunan, Mimarlık Fakültesi çatı katı, çatı onarımı ve çeşitli tadilat işleri yapılmıştır.
- Yıldız Maslak Kampüste bulunan B Blok (Erkek Yurdu) Ahşap Oturtma Çatı yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde çevre düzenlemesi yapıldı ve yapılmaya devam edilmektedir.
- Davutpaşa Kampüsü Tarihi Hamam Binası Röleve, Restitüsyon Projeleri hazırlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde Yurt Binası İçin Temel Araştırma, Zemin Etüdü yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde Kongre ve Kültür Merkezi (9096 m<sup>2</sup>) Uygulama Projesi hazırlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde bulunan Yüzme Havuzu alt yapı işi yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde Lojman Binası pis su bağlantı işi yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde Yurt Binası Pis Su bağlantı yapım işi yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde, Polietilen Doğalgaz Boru hattı ve Akademik Odalara Kombi Montajı Doğal Gaz Tesisat işi yapılmıştır.
- Şennur Selçuk Öztap Kız Öğrenci Yurduunun Doğalgaz, Elektrik, Su Tesisatı yapılmıştır.

- Davutpaşa Kampüsünde 500 kişilik 2200 m<sup>2</sup> Kapalı Spor Salonu yapımı tamamlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde İBB tarafından Otobüs Park alanı yapılmıştır.
- Yıldız Maslak Kampüs ve Yurt binasına Kamera Sistemi yapılmıştır.
- Kampüslerimizde kullanılmak üzere 4 (dört) Parmak izi Okuyucu alınmıştır.
- Yıldız Kampüste kullanılan Röle Sistemi yenilenmiştir.
- Kampüslerimizde kullanılmak üzere 3 (üç) Bekçi Kontrol Sistemi alınmıştır.
- Kampüslerimizde Güvenlik personelinin kullanması amaçlı, 3 (üç) adet Güvenlik Kabini alınmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde Laboratuvar çalışması yapılmak üzere 2 (iki) konteyner alınmıştır.

## 2009 Yılı

- İnşaat Fak. D-D1 Blokları Yapımı: 2009 Aralık ayı itibari ile hizmete açılan bina 3 kat olup toplam 5932 m<sup>2</sup> kapalı alanı sahiptir. Binada 1148 m<sup>2</sup> laboratuvar - 1600 m<sup>2</sup> derslik ve 720 m<sup>2</sup> amfi bulunmaktadır.
- Kimya Metalurji Fak. B8 – B9 Blokları) Yapımı: 2009 Aralık ayı itibari ile hizmete açılan bina 3 kat olup toplam 3984 m<sup>2</sup> kapalı alanı sahiptir. Binada 2842 m<sup>2</sup> laboratuvar - 1142 m<sup>2</sup> diğer hizmet alanları bulunmaktadır.
- Davutpaşa Kampüsü Kütüphane Binası Yapım: 2009 Temmuz ayında yapımına başlanılan yapım işinin, 2010 Mayıs ayı itibari ile hizmete açılması planlanmaktadır. Bina 5 kat olup toplam 5511 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir. Binada 1721 m<sup>2</sup> okuma salonu - 350 m<sup>2</sup> idari büro – 1406 m<sup>2</sup> kitap deposu - ve diğer hizmetlerin görülmesi içinde 1950 m<sup>2</sup> alanı mevcuttur.
- Davutpaşa Kampüsü Elektrik – Elektronik Fak. Yapım İşi: 2009 Ağustos ayında yapımına başlanılan yapım işinin, 2011 Nisan ayı itibari ile hizmete açılması planlanmaktadır. Toplam 35.073,92 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip olup, 521 m<sup>2</sup> konferans konferans salonu (432 kişi kapasiteli) - derslik 3360 m<sup>2</sup> - anfi 1100 m<sup>2</sup> laboratuvar 4885 m<sup>2</sup> - öğretim üyesi ofis 2304 m<sup>2</sup> - idari kısım 248 m<sup>2</sup> diğer hizmetler için 22.655 m<sup>2</sup> .
- Davutpaşa Kamp. İnşaat Fakültesi Hidrolik Labor. Binası Yapım İşi. 2009 Kasım ayında yapımına başlanılan yapım işinin, 2010 Mayıs ayı itibari ile hizmete açılması planlanmaktadır. Bina toplam 4916 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir. Bina laboratuvar alanı 2069 m<sup>2</sup> - atölye 114 m<sup>2</sup> - derslik 114 m<sup>2</sup> - öğretim üyesi idari ofis 338 m<sup>2</sup> diğer hizmet alanları için 661 m<sup>2</sup>.

- 1000 Yataklı Öğrenci Yurdu İnşaatı (Kapalı Alan : 32.000 M2) Bayındırlık ve İskan Gen. Müd. tarafından “İstanbul 2010: Avrupa Kültür Başkenti” projesi kapsamında yaptırılmaktadır. %20 si tamamlanan işin, İnşaat sözleşmesine göre 1 Haziran 2010 tarihine kadar bitirilmesi planlanmaktadır.
- 4734 Sayılı Kanununun **22/d** Maddesi (Doğrudan Temin) Usulüne göre **19** adet bakım ve onarım işi temini gerçekleştirilmiştir.
- YTÜ Davutpaşa Kampusu İnşaat Fakültesi **Hidrolik Laboratuvarı** Uygulama Projelerinin Yapılması İşi.
- YTÜ Merkez Kampus Şehzade Köşkü (**1 Nolu**) Röleve,Restitüsyon, Restorasyon Projeleri Hizmet Alımı İşi.
- YTÜ Merkez Kampus Şehzade Köşkü (**3 Nolu**) Röleve,Restitüsyon, Restorasyon Projeleri Hizmet Alımı İşi.
- YTÜ Merkez Kampus Şehzade Köşkü (**4 Nolu**) Röleve,Restitüsyon, Restorasyon Projeleri Hizmet Alımı İşi.

## 2010 Yılı

- Davutpaşa Kampüsü Sanat Tasarım Fakültesi 2010 Eylül ayı itibari ile tamamlanmıştır. Merkez Kampüste bulunan Sanat Tasarım Fakültesinin ihtiyaçları doğrultusunda, Kışla Binası mekanlarında tadilat yapılarak, Fakültenin kullanımına açılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsü Kütüphane binası 2010 Haziran ayı itibari ile hizmete açılmıştır. Bina 5 kat olup toplam 5511 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir. Binada 1721 m<sup>2</sup> okuma salonu 350 m<sup>2</sup> idari büro – 1406 m<sup>2</sup> kitap deposu ve diğer hizmetlerin görülmesi içinde 1950 m<sup>2</sup> alanı mevcuttur.
- Davutpaşa Kampüsü Elektrik - Elektronik Fakültesi 2010 yılı itibari ile % 97 oranında fiziki gerçekleşme sağlanmıştır. Toplam 35.073,92 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip olup, 521 m<sup>2</sup> konferans salonu (432 kişi kapasiteli) - derslik 3360 m<sup>2</sup> - anfi 1100 m<sup>2</sup> laboratuvar 4885 m<sup>2</sup> - öğretim üyesi ofis 2304 m<sup>2</sup> - idari kısım 248 m<sup>2</sup> diğer hizmetler için 22.655 m<sup>2</sup> alanı mevcuttur.
- Merkez Kampüs 1250 Kvz T.M. ve kablo deplase yapılması 2010 Aralık ayı itibari ile tamamlanmıştır. Merkez Kampüs elektrik alt yapısı yenilenmiş, trafo merkezi ve kablo deplase işleri yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde bulunan eski futbol sahasının yerine doğal çim futbol sahası yapılmaktadır. 2010 Yılı itibariyle % 92 oranında fiziki gerçekleşme sağlanmıştır.

- Merkez Kampüs N Blok tadilat ve onarımı 2010 Aralık ayı itibari ile tamamlanmıştır. N Blokte Sanat Tasarım Fakültesinin boşaltmış olduğu ve diğer mahallerde tadilat ve onarım işleri yapılmıştır.
- Merkez Kampüs Çukursaray çevresi düzenleme ve tadilat işi. 2010 Aralık ayı itibari ile tamamlanmıştır. Çukursaray girişleri kırılarak yeniden yapılmış, atık su ve çevre suları için kanallar yenilenmiş yenileri yapılmış ve çevre düzenleme işleri yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsü Fen Edebiyat Fakültesi binasında, mevcut çatı sökülerek yeni ahşap oturtma çatı yapılması 2010 Kasım ayı itibari ile tamamlanmıştır.
- Merkez Kampüs eski kış bahçesi tadilatı çevre düzenlemesi yapılmıştır.
- Merkez Kampüs dış cephe duvar tadilatı yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsü yemekhane karşısı yol düzenlemesi yapılmıştır.
- Merkez Kampüs Makine Fakültesi bilgisayar sınıfı ile araç işletme şefliği aydınlatması yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsü Kimya Metalurji Fakültesi B7-B10 blokları bodrum katlarında tadilat ve onarımı yapılmıştır.
- Merkez Kampüs motorlar lab. binası çatısı yapımı ve tadilatı tamamlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsü Sanat Tasarım Fakültesi internet alt yapısı tamamlanmıştır.
- Merkez Kampüs su depolarının yer altına alınması yapılmıştır..
- Merkez Kampüs D ve H blokta çeşitli tadilat ve onarım işleri yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsü çevre düzenleme tadilat ve onarım işleri yapılmıştır.
- Merkez Kampüs İktisat ve Mimarlık Fak. sınıf ve koridorlarının boyanması ile büroların ahşap zemin sist. yapılması, Oditoryum girişi asma tavan yapılması işleri tamamlanmıştır.
- Merkez Kampüs Kiler-i Hümayun binası dış cephe boya işi yapılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsü hurdalık binası yapımı tamamlanmıştır.
- Davutpaşa Kampüsünde Kredi ve Yurtlar Kurumu ile yapılan protokol gereği, yurt projesinin 1.000 kişilik kısmı hizmete açılmıştır.
- Davutpaşa Kampüsündeki Otağ-ı Hümayun'un restorasyonu tamamlanmıştır.



## **Amaç 4: Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi Faaliyetleri**

### **2007 Yılı**

- Yıldız Kampüs B Blokta, toplamı 300 kişilik olmak üzere, 6 adet AutoCAD Laboratuvarlarının % 100'ü tamamlanmış ve eğitime başlanmıştır.
- Üniversitemiz Merkez kampüsünde laboratuvar ve hizmet amaçlı 500 m<sup>2</sup> prefabrik binanın yapımı tamamlanmış ve hizmete açılmıştır.
- Üniversitemiz Taşınır mal sayımı tamamlanmıştır.
- İdari personele;
  - Aday memur semineri,
  - Kişilerarası ve Kurum İçi İletişim Eğitimi,
  - Etkin Bilgisayar Kullanımı (Geliştirilmiş Excel Uygulamaları Eğitimi)eğitim seminerleri verilmiştir.
- Akademik personel, idari personel ve öğrenci memnuniyet anketleri güvenilirliğin ölçülmesi için bu yıl pilot çalışma olarak yapılmıştır.
- Motosiklet performans deneylerinin yapılabilmesi için deney standı kuruldu, cihazlar alındı.
- Motorlar Laboratuvarının egzoz hatları yenilendi.
- 12.11.2007 tarihinde, O blokta ERP (Kurumsal Kaynak Planlama) Laboratuvarı kuruldu.
- 19.11.2007 Casper Yazılım Geliştirme Laboratuvarı açıldı.

### **2008 Yılı**

- Üniversitemize 2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında yeni başlayan Fakülte ve Yüksekokul öğrencilerimize, üniversitemizi tanıtmayı amaçlayan, Yıldız ve Davutpaşa kampüslerimizde oryantasyon programı düzenlenmiştir.
- Halkla İlişkiler tarafından üniversiteyi tanıtıcı Türkçe dokümanlar hazırlanmıştır.
- AB Ofisi'nin LLP-ERASMUS Programı çerçevesinde Üniversiteyi tanıtıcı İngilizce Doküman ve CD hazırlanmıştır.
- Personel ve öğrenci memnuniyet anketleri yapılmıştır.

- Kurum Kültürü çalışmaları ADEK Kurum Kültürü ekibi tarafından başlatılmış ve çalışmaları devam etmektedir.
- ADEK Süreç iyileştirme çalışmaları başlatılmış ve çalışmaları devam etmektedir.
- 2008 yılında Personel Dairesi Başkanlığı tarafından, İdari Personele Kurumiçi Eğitim Programları düzenlenmiştir.
- YTÜ Teknopark proje faaliyetleri başlatılmıştır.

## 2009 Yılı

- Üniversitemize 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında yeni başlayan Fakülte ve Yüksekokul öğrencilerimize, üniversitemizi tanıtmayı amaçlayan, Yıldız ve Davutpaşa kampüslerimizde oryantasyon programı düzenlenmiştir.
- Halkla İlişkiler tarafından üniversiteyi tanıtıcı Türkçe dokümanlar hazırlanmıştır.
- AB Ofisi'nin LLP-ERASMUS Programı çerçevesinde Üniversiteyi tanıtıcı İngilizce Doküman ve CD hazırlanmıştır.
- Personel ve öğrenci memnuniyet anketleri yapılmıştır.
- Kurum Kültürü çalışmaları ADEK Kurum Kültürü ekibi tarafından başlatılmış ve çalışmaları devam etmektedir.
- ADEK Süreç iyileştirme çalışmaları başlatılmış ve çalışmaları devam etmektedir.
- 2009 yılında Personel Dairesi Başkanlığı tarafından, İdari Personele Kurum içi Eğitim Programları düzenlenmiştir

## 2010 Yılı

- İdari personele hizmet içi eğitim seminerleri verilmiştir. 2010 Yılında yapılan hizmet içi eğitimler:
  - Yönetici Sekreterliği
  - Toplam Kalite Yönetimi
  - İlk Yardım
  - Bilgi Tazeleme Eğitimi (Maaş Hesaplamaları, 657 SK., 2547 SK., )
  - Temel Arşivcilik Bilgileri- Standart Dosya Planı
  - Sivil Savunma
  - İş Yönetim Bilgi Sistemi- Harezmi
  - Mali Mevzuat
  - Taşınır Mal Yönetmeliği
  - Liderlik

- Davutpaşa Kampüsü İnşaat Fakültesi hidrolik laboratuar binası 2010 yılı Haziran ayı itibari ile hizmete açılmıştır. Bina toplam 4916 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir. Bina laboratuar alanı 2069 m<sup>2</sup> - atölye 114 m<sup>2</sup> - derslik 114 m<sup>2</sup> - öğretim üyesi idari ofis 338 m<sup>2</sup> diğer hizmetlerin görülmesi içinde 661 m<sup>2</sup> alanı mevcuttur.
- Yıldız SEM tarafından verilen eğitim, bilim, teknoloji ve sanat alanlarındaki eğitim programları geliştirilmiştir. Eğitim programları:

| Kursun Adı                             | Kaç Dönem Açıldığı | Toplam Öğrenci Sayısı |
|--|--------------------|-----------------------|
| <b>Sertifika Programları</b>           | <b>13</b>          | <b>1550</b>           |
| İngilizce Öğretm. Formasyon Pr.15      | 1                  | 130                   |
| Pedagojik Formasyon                    | 1                  | 500                   |
| İnsan Kaynakları Yönetimi              | 3                  | 75                    |
| Enerji Yönetimi                        | 2                  | 23                    |
| Dijital Pazarlama Yönetimi             | 1                  | 22                    |
| Proje Yönetimi                         | 1                  | 25                    |
| Müzecilik                              | 1                  | 25                    |
| Eğiticilerin Eğitimi                   | 2                  | 500                   |
| Liderlik ve İletişim                   | 1                  | 250                   |
| <b>Bilgisayar Kursları</b>             | <b>6</b>           | <b>85</b>             |
| AutoCAD                                | 5                  | 77                    |
| Orta Gerilim Trafo Merkezi Sert. Prog. | 1                  | 8                     |
| <b>Yabancı Dil Kursları</b>            | <b>28</b>          | <b>475</b>            |
| PROFICIENCY                            | 6                  | 215                   |
| Genel İngilizce                        | 8                  | 98                    |
| KPDS                                   | 1                  | 18                    |
| ÜDS                                    | 2                  | 30                    |
| Çocuk İngilizcesi                      | 4                  | 48                    |
| İş İngilizcesi                         | 3                  | 32                    |
| Konuşma Sınıfı                         | 2                  | 15                    |
| TOEFL                                  | 2                  | 19                    |
| <b>Toplam</b>                          | <b>47</b>          | <b>2210</b>           |

- ADEK Süreç iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.
- Personel ve öğrenci memnuniyet anketleri yapılmıştır.
- Üniversitemize 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında yeni başlayan Fakülte ve Yüksekokul öğrencilerimize, üniversitemizi tanıtmayı amaçlayan, Yıldız ve Davutpaşa kampüslerimizde oryantasyon programı düzenlenmiştir.

## **10. EKLER**

### **Ek 1. Kilit Yöneticiler**

**(Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Dekanlar, Enstitü Müdürleri, Yüksekokul Müdürleri, Meslek Yüksekokulu Müdürleri)**

#### **Üniversite Yönetim Kurulu'nun Yapısı**

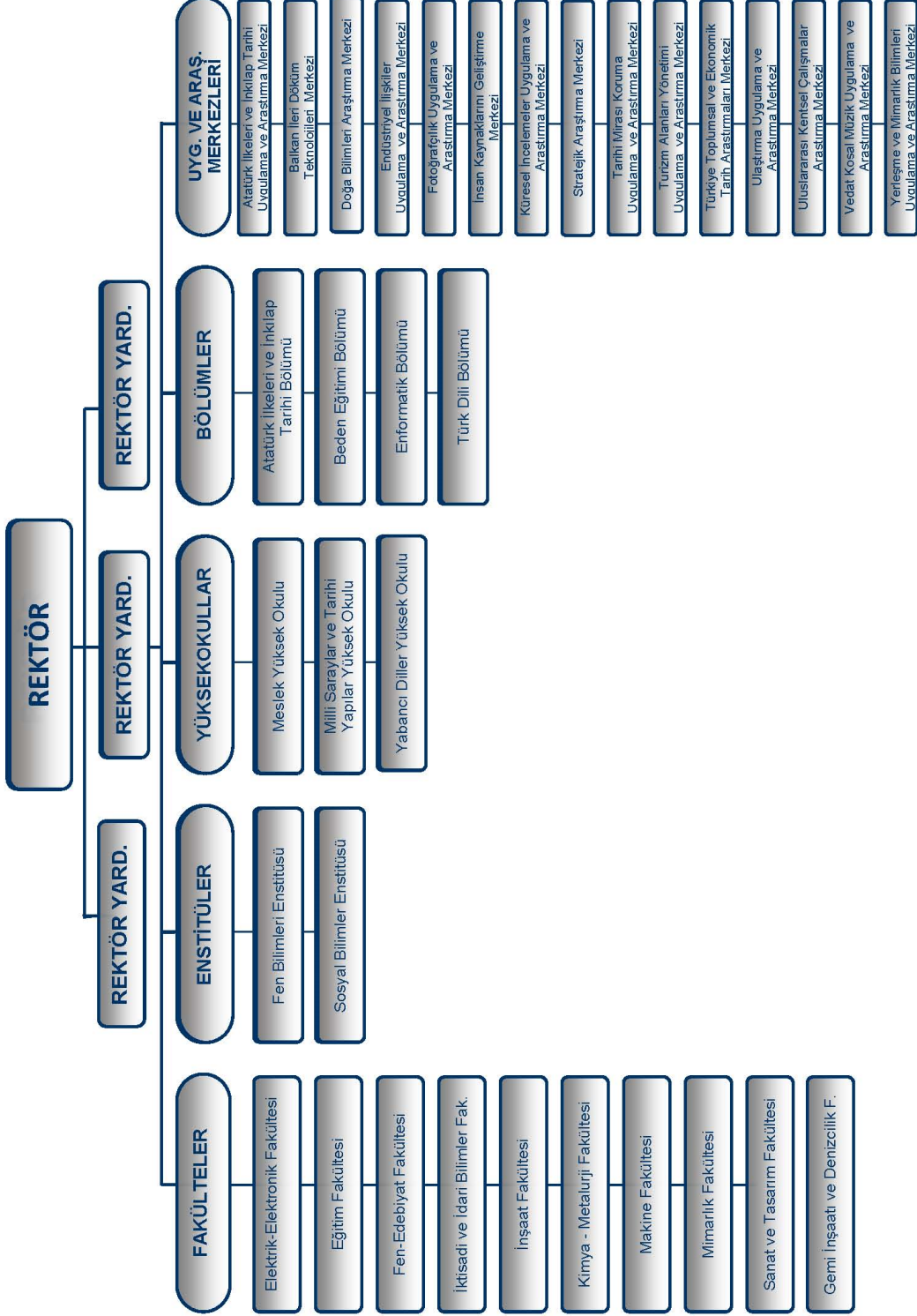
| <b>Yönetim Kurulu Üyesi</b>            | <b>Adı ve Soyadı</b>           |
|--|--------------------------------|
| REKTÖR                                 | Prof.Dr. İsmail YÜKSEK         |
| REKTÖR YARDIMCISI                      | Prof.Dr. Mehmet AHLATÇIOĞLU    |
| REKTÖR YARDIMCISI                      | Prof.Dr. Tamer YILMAZ          |
| REKTÖR YARDIMCISI                      | Prof.Dr. Mesut GÜNER           |
| GENEL SEKRETER (RAPORTÖR)              | Bahar SİVRİ                    |
| EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANI                | Prof.Dr. Göksel AĞARGÜN        |
| ELEKTRİK-ELEKTRONİK FAKÜLTESİ DEKANI   | Prof.Dr. Galip CANSEVER        |
| FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANI          | Prof.Dr. Ulvi AVCIATA          |
| GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAK.DEKANI  | Prof.Dr. Bahri ŞAHİN           |
| İKTİSADİ ve İDARİ BİL.FAKÜLTESİ DEKANI | Prof.Dr. Güler ARAS            |
| İNŞAAT FAKÜLTESİ DEKANI                | Prof.Dr. Hayrullah AĞAÇCIOĞLU  |
| KİMYA-METALURJİ FAKÜLTESİ DEKANI       | Prof.Dr. Mustafa BAYRAM        |
| MAKİNA FAKÜLTESİ DEKANI                | Prof.Dr.Yunus Ali ÇENGEL       |
| MİMARLIK FAKÜLTESİ DEKANI              | Prof.Dr. Murat SOYGENİŞ        |
| SANAT ve TASARIM FAKÜLTESİ DEKANI      | Prof. İlhan ÖZKEÇECİ           |
| ÜYE                                    | Prof.Dr. Mesut GÜNER           |
| ÜYE                                    | Prof.Dr. Murat DEMİRCİOĞLU     |
| ÜYE                                    | Prof.Dr. Hüseyin AFŞAR         |
| FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRÜ         | Prof.Dr. Faruk YİĞİT           |
| SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRÜ       | Prof.Dr. Alparslan AÇIKGENÇ    |
| YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU MÜDÜRÜ      | Doç.Dr. Muhlis Nezihi SARIDEDE |
| MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRÜ              | Prof.Dr. Turgut KOCATÜRK       |
| MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAP. MYO MÜD. | Prof. Dr. M. Cengiz CAN        |
| MİMARLIK FAKÜLTESİ                     | Arş.Gör. Erhan KURTARIR        |

## Üniversite Senatosu'nun Yapısı

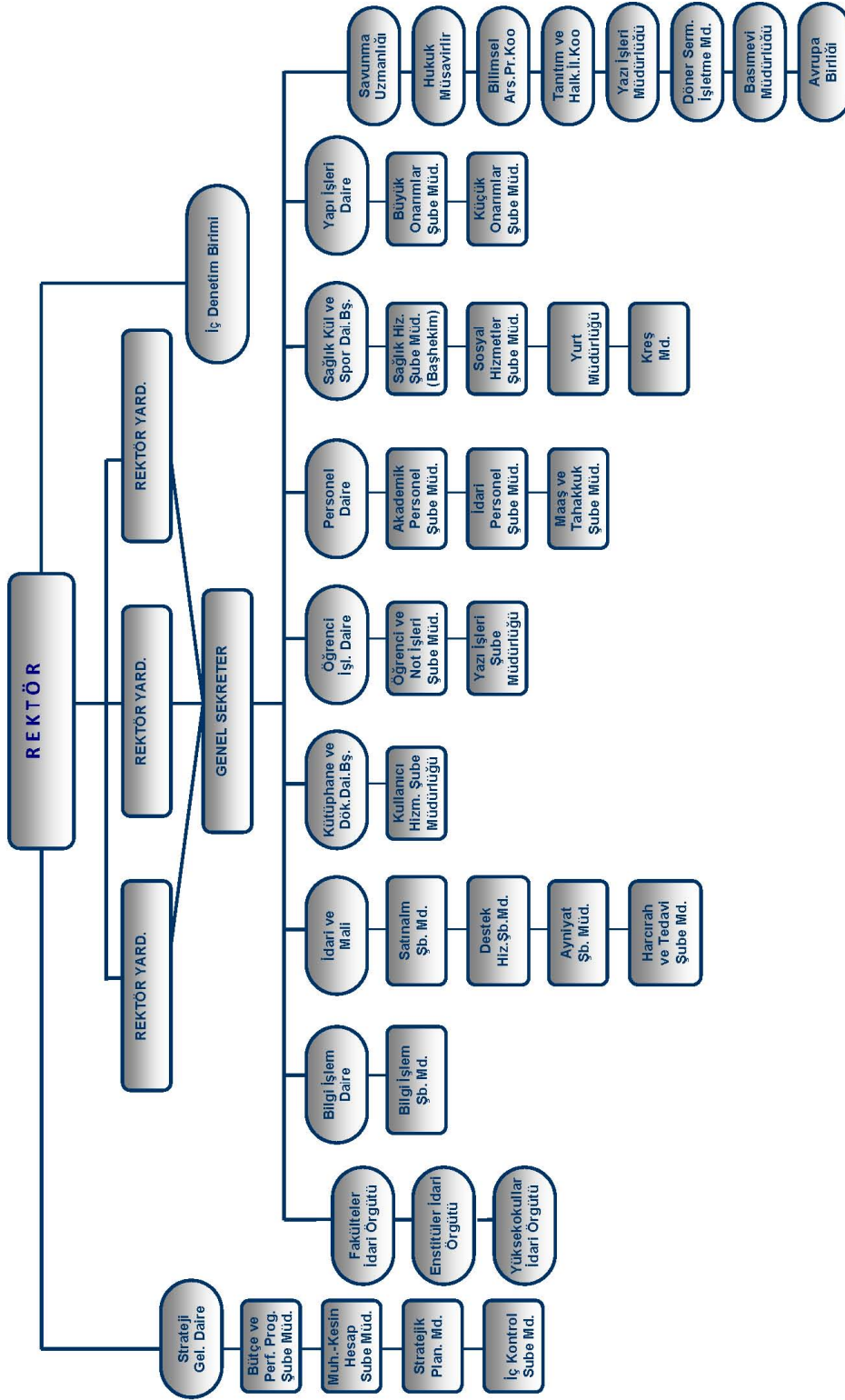
| <b>Senato Üyeleri</b>                      | <b>Adı ve Soyadı</b>                 |
|--|--------------------------------------|
| REKTÖR                                     | Prof.Dr.İsmail YÜKSEK                |
| REKTÖR YARDIMCISI                          | Prof.Dr. Mehmet AHLATÇIOĞLU          |
| REKTÖR YARDIMCISI                          | Prof.Dr.Tamer YILMAZ                 |
| REKTÖR YARDIMCISI                          | Prof.Dr.Mesut GÜNER                  |
| EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANI                    | Prof.Dr. Ahmet Göksel AĞARGÜN        |
| EĞİTİM FAKÜLTESİ TEMSİLCİSİ                | Prof.Dr.Ali İlker GÜMÜŞELİ           |
| ELEKTRİK-ELEKTRONİK FAK.DEKANI             | Prof.Dr. Galip CANSEVER              |
| ELEKTRİK-ELEKTRONİK FAK.TEMSİLCİSİ         | Prof.Dr. Hüseyin ÇAKIR               |
| FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANI              | Prof.Dr. Ulvi AVCIATA                |
| FEN EDEBİYAT FAK. TEMSİLCİSİ               | Prof.Dr. Abdürrezzak BOZDOĞAN        |
| İKTİSADİ VE İDARİ BİL.FAK.DEKANI           | Prof.Dr.Güler ARAS                   |
| İKTİSADİ VE İDARİ BİL. FAK.TEM.            | Prof.Dr. A.Murat DEMİRCİOĞLU         |
| İNŞAAT FAKÜLTESİ DEKANI                    | Prof.Dr. Hayrullah AĞAÇCIOĞLU        |
| İNŞAAT FAKÜLTESİ TEMSİLCİSİ                | Prof.Dr. İ.Kutay ÖZAYDIN             |
| KİMYA-METALURJİ FAK. DEKANI                | Prof.Dr. Mustafa BAYRAM              |
| KİMYA METALURJİ FAK.TEMSİLCİSİ             | Prof.Dr. Mustafa SİVRİ               |
| MAKİNE FAKÜLTESİ DEKANI                    | Prof.Dr.Yunus Ali ÇENGEL             |
| MAKİNA FAKÜLTESİ TEMSİLCİSİ                | Prof.Dr. Ayşegül AKDOĞAN             |
| GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAK. DEKANI     | Prof..Dr.Bahri ŞAHİN                 |
| GEMİ İNŞAATI VE DENİZCİLİK FAK. TEMSİLCİSİ | Prof.Dr. Hüseyin YILMAZ              |
| MİMARLIK FAKÜLTESİ DEKANI                  | Prof.Dr. Murat SOYGENİŞ              |
| MİMARLIK FAKÜLTESİ TEMSİLCİSİ              | Prof.Dr.Ayfer AYTUĞ                  |
| SANAT VE TASARIM FAK.DEKANI                | Prof. İlhan ÖZKEÇECİ                 |
| SANAT VE TASARIM FAK.TEMSİLCİSİ            | Doç.Dr.Rıza KURUÜZÜMCÜ               |
| FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRÜ             | Prof.Dr. Faruk YiĞİT                 |
| SOSYAL BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRÜ          | Prof.Dr. Alparslan AÇIKGENÇ          |
| YABANCI DİLLER Y.OKULU MÜDÜRÜ              | Doç.Dr. Muhlis Nezihi SARIDEDE       |
| MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRÜ                  | Prof.Dr. Turgut KOCATÜRK             |
| MİLLİ SARAYLAR VE TARİHİ YAP. MYO MÜD.     | Prof.Dr. M. Cengiz CAN               |
| MİMARLIK FAKÜLTESİ ARŞ. GÖR. TEMSİLCİSİ    | Arş.Gör. Erhan KURTARIR              |
| ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ                         | Mirkan Kemal ALP (Fen-Edebiyat Fak.) |
| RAPORTÖR -Genel Sekreter                   | Bahar SİVRİ                          |

## Ek 2. Örgütsel Yapı

### YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK ÖRGÜT YAPISI



YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ İDARİ ÖRGÜT YAPISI



### Ek 3. Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (ADEK) Üyeleri

| Ünvanı Adı ve Soyadı          | Açıklama                                |
|-------------------------------|---|
| 1. Prof.Dr. İsmail YÜKSEK     | Rektör                                  |
| 2. Prof.Dr. Tamer YILMAZ      | Rektör Yardımcısı                       |
| 3. Prof. Dr. Yunus Ali ÇENGEL | Dekan Üye                               |
| 4. Prof.Dr. Faruk YİĞİT       | Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü          |
| 5. Prof. Dr. Güler ARAS       | İktisadi ve İdari Bil. Fakültesi Dekanı |
| 6. Doç. Dr. Muhlis SARIDEDE   | Yabancı Dil.Yük.Ok. Müdürü              |
| 7. Prof.Dr. Turgut KOCATÜRK   | Meslek Yük.Ok. Müdürü                   |
| 8. Öğr. Gör. Hakan KARATAŞ    | YTÜ SEM Müdürü                          |
| 9. Bahar SİVRİ                | Genel Sekreter                          |
| 10. Mirkan Kemal ALP          | Öğrenci Konseyi Başkanı                 |



## **Ek 4. ADEK İş Akış Süreçleri Çalışma Grupları**

### **1. Eğitim Öğretim Geliştirme Grubu**

Koordinatör: Prof.Dr.Mesut Güner  
Koordinatör Yardımcısı: Prof.Dr. Hüseyin Yılmaz  
Raportör: Doç.Dr. Abdullah Bal  
Doç.Dr. Vatan Karakaya  
Yrd.Doç.Dr. Bayram Ali Ersoy  
Yrd.Doç.Dr. Kayhan Gülez  
Doç. Dr. Ali Fuat Güneri  
Zekine İlhan  
Nazım Arı  
Ufuk Fidanlı

### **2. Proje ve Araştırma Geliştirme Grubu**

Koordinatör: Prof.Dr.Tamer Yılmaz  
Koordinatör Yardımcısı: Prof.Dr. Ahmet Koyun  
Raportör: Yrd.Doç.Dr. Zeynep Işık  
Prof.Dr. Özgen Ümit Çolak  
Prof.Dr. Ahmet Karaaslan  
Doç.Dr. Haluk Görgün  
Doç.Dr. Muhlis N. Sarıdede  
Doç.Dr. Nabi Yüzer  
Yrd.Doç.Dr. Gündoğ Yücesan  
Arş.Gör. Hülya Cengiz

### **3. Personel, İdari ve Destek Geliştirme Grubu**

Koordinatör: Prof.Dr.Mehmet Ahlatçioğlu  
Koordinatör Yardımcısı: Prof.Dr. Güler Aras  
Raportör: Doç.Dr. Salim Yüce  
Prof.Dr. Ali Hakan Büyüklü  
Doç.Dr. Umut Tuzkaya  
Doç.Dr. Binnaz Hazar  
Yrd.Doç.Dr. Alev Taşkın Gümüş

#### **4. Uygulama ve Hizmet Geliştirme Grubu**

Koordinatör: Bahar Sivri  
Koordinatör Yardımcısı: Doç.Dr. Mehmet Uzunoğlu  
Raportör: Yrd.Doç.Dr. Uğur Buğra Çelebi  
Doç.Dr. Fatih Taşçı  
Yrd.Doç.Dr. Deniz Güney  
Yrd.Doç.Dr. Zehra Yumurtacı  
Öğr.Gör. Hakan Karataş  
Arş.Gör. Hülya Cengiz

#### **5. Kalite ve Kurum Geliştirme Grubu**

Prof.Dr. Faruk Yiğit  
Prof.Dr. Yunus Çengel

## Ek 5. YTÜ Stratejik planında yer alan tanımlar ve kavramlar

**Amaç:** Kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir. Kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade eder.

**Hedef:** Amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir.

**Faaliyet:** Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir. Hedeflerin somutlaşmasına ve bütçe oluşturmaya temel teşkil eder. Her bir hedef için en az bir faaliyet belirlenir.

**Performans Hedefi:** Kamu idarelerinin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerine ulaşmak için program döneminde gerçekleştirmeyi planladıkları çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

**Performans Göstergeleri:** Kamu idarelerince performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ya da ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan ve sayısal olarak ifade edilen araçlardır.

**Sorumlu Birim:** Faaliyet ve projeleri geliştirmekte ve uygulamakta sorumlu birimdir.

## Ek 6. Yasal Dayanak

10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı Kanunda stratejik plan, “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmıştır. Kanunda, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanunda, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Yönetmelikte belirtilen kamu idarelerince hazırlanacak stratejik planların genel çerçevesini belirlemek amacıyla Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı 2006 yılında “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” yayımlamıştır. Üniversitemizin Stratejik Planı ilgili yönetmelik ve kılavuza uygun olarak hazırlanmıştır.